

נספח ב'

הסכם למתן שירותים משפטיים כתובע המועצה

אשר נערך ונחתם ביום _____ ב _____

בין

המועצה המקומית מגדל

מושבה מגדל

(אשר תקרא להלן: "המועצה")

לבין

_____ עו"ד, מ.ר. _____

מ

(אשר יקרא להלן: "עוה"ד")

והואיל והמועצה מעוניינת בקבלת שירותים של תובע כמפורט בתנאי הסכם זה ;

והואיל ועוה"ד מצהיר כי יש לו את הכישורים, ההתמחויות והניסיון למתן השירותים כפי שמוגדרים בהסכם זה על נספחיו והוא הביע את נכונותו והסכמתו לבצעם (להלן: "השירותים")

והואיל הצדדים החליטו שהשירותים יבוצעו עבור המועצה שלא במסגרת יחסי עבודה הנהוגים בין עובד למעביד אלא כאשר עוה"ד פועל כבעל מקצוע עצמאי, המעניק את שירותיו למועצה על בסיס קבלני ומקבל את תמורת שירותיו כמתחייב ממעמד זה, בהתאם למפורט בהסכם זה ;

והואיל ועוה"ד מצהיר בזאת כי אין מניעה חוקית אחרת למינויו כתובע המועצה,

והואיל והצדדים מעוניינים להסדיר יחסיהם המשפטיים בהסכם זה ;

לפיכך הוצהר הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא ונספחים:

א. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

ב. המועצה מוסרת בזאת לעוה"ד ועוה"ד מקבל על עצמו ומתחייב לתת את השירותים בהתאם לתנאי הסכם זה וכך בהתאם לכל מסמך אחר שהוסכם בהסכם זה שיהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

2. הצהרות עוה"ד:

עוה"ד מצהיר :

א. כי הינו בעל רקע מקצועי, ידע, מיומנות וניסיון מקצועי, המאפשרים לו לתת את השירותים בעצמו במומחיות ובמקצועיות הדרושות, תוך שימוש בידע המקצועי העדכני ביותר המקובל כיום לביצוע העבודה נשוא הסכם זה והוא יישא באחריות הבלעדית למתן השירותים.

ב. כי הוא בעל הידע המקצועי הנדרש לצורך מתן שירותים של תובע למועצה לפי חוק רישוי עסקים ועל פי החיקוקים בתוספת השלישית ובכלל זה במועד חתימת הסכם זה

הינו בעל ניסיון מוכח של לפחות 10 בתחום המוניציפאלי ובמיוחד בידי רישוי עסקים ובחיקוקים על פי התוספת השלישית, בהופעות בבתי משפט במהלך לפחות 10 השנים האחרונות ממועד חתימת הסכם זה.

ג. כי לא נתקיים בו אחד מאלה:

- (1) הוא הורשע בעבירה שיש עמה קלון או שבית המשפט קבע שעבר עבירה שיש עמה קלון וטרם חלפו חמש שנים מיום שנגזר דינו או אם נגזר עליו מאסר בפועל מיום שסיים לרצות את עונשו, לפי המאוחר.
- (2) הוא כיהן כחבר במועצה או כראש המועצה וטרם חלפו שנתיים מיום שחדל לכהן או מיום שנסתיימה תקופת הכהונה של המועצה בה כיהן, לפי המאוחר.
- ד. כי הוא בעל כל האמצעים הדרושים לו לתת את השירותים עפ"י הסכם זה, ומתחייב כי אלה ימשיכו להיות ברשותו עד מילוי מלא של כל דרישות המועצה בהתאם להסכם זה.
- ה. כי יש בידו במועד החתימה על הסכם זה אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשימות עפ"י חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, והוא מתחייב לחדשו מעת לעת לפי הצורך במהלך כל תקופת תוקפו של הסכם זה ולהציגו מפעם ופעם בפני המועצה לפי דרישת נציג המועצה.
- ו. כי עיסוקיו האחרים אינם עלולים ליצור ניגוד עניינים עם תפקידו כתובע המועצה.
- ז. כי הוא אינו יודע על מניעה חוקית אחרת, שתמנע ממנו מלשמש כתובע המועצה, או יש בה כדי להצדיק הפסקת מינויו.
- ח. כי ידוע לו שמינויו לתפקיד תובע של המועצה כפוף להסמכתו כתובע על ידי היועץ המשפטי לממשלה וכי קבלת ההסמכה מהווה תנאי יסודי, הכרחי ומתלה להתקשרות זו.

3. הגדרת השירותים:

- א. טיפול בכל ההליכים המשפטיים והמנהליים בהתאם להוראות חוק רישוי עסקים התשכ"ח-1968, (לרבות (אך לא רק) ליווי וייעוץ למנהל הפיקוח והמפקח ביחס להכנת תיק מסמכים, עריכה והגשת כתבי אישום, ניהול ההליכים הפליליים, הגשת בקשות לצווים שיפוטניים, טיפול בתיקי הסדר מותנה, עריכת חוות דעת לבקשות עיכוב הליכים, עריכת בקשות ותגובות לבקשות הארכת צווים שיפוטניים דיווח ר"פ, הכנת דיווחים לפרקליטות המדינה המחלקה להנחיית תובעים וכיוצא בזאת.
- ב. הגשת דו"ח בנושא סטאטוס ההליכים המשפטיים הקשורים למועצה עפ"י דרישת ראש המועצה או מי שהסמיכו לכך.
- ג. טיפול בקנסות ובבקשות להישפט שהוגשו למועצה לאחר קבלת קנסות.
- ד. השתתפות בקורס ובהשתלמויות אותם עורכת המחלקה להנחיית תובעים בפרקליטות המדינה.

4. התחייבות עוה"ד:

לשם ביצוע העבודה האמורה בהסכם זה מתחייב עוה"ד:

- א. ליתן את שירותיו כתובע בעצמו ובאופן אישי.
- ב. לבצע את העבודה בנאמנות, במומחיות ובמקצועיות הטובה ביותר, לשביעות רצונה המלא של המועצה, תוך שימוש בידע המקצועי העדכני ביותר המקובל כיום למתן שירותים כגון השירותים נשוא הסכם זה, והוא יישא באחריות הבלעדית לטיב השירותים, איכותם ומהימנותם.
- ג. להשתמש, על חשבונו, בצידוד עזר, ציוד משרדי, תוכנות, שירותי מחשוב וכל אמצעי אחר הדרושים למתן השירותים, להשתמש בתוכנות ובציוד התואמים לאלו שבמועצה לשם העברת מידע למועצה על התיקים המשפטיים שבטיפולו.
- ד. למסור למועצה במועד מסמכים, הסברים וכל מידע רלבנטי אחר או תוצאות מלאות ו/או חלקיות בקשר לעבודתו כתובע, במתכונת ובאופן שיידרש לכך ע"י המועצה, לרבות השתתפות בישיבות עבודה ככל שיידרש.
- ה. לשתף פעולה עם המועצה ועם עובדיה בכל עניין הנדרש לצורך מילוי תפקידיה של המועצה.

- ו. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, מתחייב עוה"ד לעשות כל דבר אשר סביר שמומחה היה עושה לשם ביצוע העבודה עפ"י הסכם זה.
- ז. עוד מובהר ומוסכם כי בכל מקום אשר נדרש על-פי דין אישורו או חתימתו של היועץ המשפטי של המועצה ובכל חוות דעת כתובה, הרי שרק עוה"ד המשמש כיועץ המשפטי למועצה הוא המוסמך לחתום על אותם מסמכים או אישורים.

5. שמירת סודיות ושמירת זכויות:

- א. עוה"ד מתחייב לשמור בסוד, ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם שאינו מוסמך לכך, כל ידיעה שתגיע אליו בקשר, עם ביצוע הסכם זה, או בתוקף או במהלך או אגב ביצוע הסכם זה, תוך תקופת הביצוע, לפנייה או לאחר מכן.
- ב. עוה"ד מתחייב להחתים את שותפיו והעובדים המועסקים, על ידו, אם יש כאלה, על הצהרת סודיות לפיה יתחייבו לא להעביר, לא להודיע, לא למסור ולא להביא לידיעת כל אדם שאינו מוסמך לכך כל ידיעה שתגיע אליהם בקשר עם ביצוע הסכם זה, במהלך או אגב ביצוע הסכם זה, תוך תקופת מתן השירות, לפני תחילתה או לאחר מכן.
- ג. מוצהר ומותנה כי השירותים על כל חלקיהם, וכל התוצרים, התפוקות, הנתונים והדוחות, לרבות עבודות ההכנה והעבודות הגמורות וכל חלק מהן, פרוטוקולים, ניירות עבודה והוראות בכתב וכיוצ"ב, לפי הסכם זה, הינם רכוש הבלעדי של המועצה ועוה"ד אינו רשאי למסור לאדם או לגוף משפטי פרט לעובדי המועצה כל חומר או מידע הנובע מביצוע העבודה האמורה בהסכם זה, אלא למעט במסגרת הליכים משפטיים או משא ומתן המנוהלים על ידי עוה"ד בשם המועצה ולצורך ביצוע עבודתו. עוה"ד לא יהיה רשאי לשמור לעצמו העתקים או כל חומר אחר הקשור והנובע מהסכם זה אלא לפי אישור בכתב מאת המועצה.
- ד. עוה"ד מתחייב:
 1. שלא למסור, להעביר או לפרסם, בין בעצמו ובין באמצעות עובדיו או מי שפועל מטעמו, מידע, מסמך, או חומר כלשהו שלא למטרות ביצוע העבודה אלא כפוף לאישור בכתב של ראש המועצה.
 2. לא לעשות שימוש כלשהו ולא למסור, להעביר או לפרסם את תוצאות העבודה אלא בכפוף לאישור יו"ר ראש המועצה.
- ה. עוה"ד מתחייב בכל מקרה כאמור בס"ק (ד) לעיל, לנקוט בצעדים הדרושים להבטחת זכויותיה של המועצה ובכלל זה הבטחת זכויותיה לגבי צד ג'.
- ו. מובהר בזה כי מאחר ועוה"ד מקבל שכ"ט מהמועצה, יהיו כל התוצרים והתוצאות וכל מידע שהתקבלו אגב ביצוע הסכם זה קניין המועצה בלבד.

6. איסור ניגוד עניינים:

- א. עוה"ד מתחייב כי בעת מתן שירותיו על-פי הסכם זה, וכן בתקופה של 6 חודשים מתום תקופת ההסכם, הוא ומשרדו הפרטי וכל מי מטעמו ימנעו מכל תפקיד או עיסוק שיש בהם ניגוד עניינים עם השירותים עפ"י הסכם זה, ולא יעמידו את עצמם במצב שבו מי מהם עלול להימצא בניגוד עניינים בין השירותים עפ"י הסכם זה ובין עבודתם הפרטית או כל עיסוק אחר שלהם בכלל, ובמצב של ניגוד עניינים עם עבודות ולקוחות שבתחום המשרד הפרטי של עוה"ד בפרט.
- לעניין זה פעילויות שיש בהם משום ניגוד עניינים - בין אם הן תמורות תשלום או תמורת טובות הנאה אחרות, ובין אם הן ללא תמורה כלל, לרבות חברות בהנהלת תאגיד, בין אם התאגיד הוא למטרות רווח ובין אם הוא לא למטרות רווח.
- "המשרד הפרטי" לרבות קרוביו, שותפיו ושכיריו של עוה"ד וכל מי מעובדי ומנהלי המשרד כל עוד הינם תחת שליטת עוה"ד.
- ב. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, ייחשבו כניגוד עניינים לעניין סעיף זה ייצוג אדם בהליכים המתנהלים כנגד המועצה המקומית כאמור, וכך ייצוג אדם בפני המועצה ו/או ייצוג אדם בהליכים המתנהלים נגד המועצה במהלך תקופת ההסכם ובמשך שנה לאחר תום תקופה זו.
- ג. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, במהלך כל תקופת הסכם זה ובמשך שנה לאחר תום תקופת ההסכם, עוה"ד לא יהיה נוכח, לא ישתתף, לא ייצג אדם ולא יהיה מעורב בדיון

- בפני המועצה, או בפני בית המשפט בכל עניין הקשור לעבודת המועצה או לעניין שבתחום סמכותה, ולא יהיה מעורב בטיפול בעניין כאמור אלא לצורך מילוי תפקידו לפי הסכם זה.
- ד. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, עוה"ד לא ייתן ייעוץ משפטי במהלך תקופת ההסכם ובמשך שנה לאחר תום תקופת ההסכם לחבר מבין חברי המועצה ולעובדיה, או לראש המועצה, במהלך תקופת כהונתם.
- ה. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, לאחר תום תקופת ההסכם עוה"ד לא ישתתף, לא ייצג לקוח וימנע הימנעות מוחלטת מכל מעורבות בנושא אשר טופל על ידו במהלך תקופת עבודתו כתובע של המועצה על פי הסכם זה.
- ו. אין באמור בהסכם זה כדי לגרוע מכל הוראה בדבר איסור ניגוד עניינים בדיון, בהלכה הפסוקה ובהנחיות היועץ המשפטי לממשלה, אלא להוסיף עליהן.
- ז. עוה"ד מתחייב להודיע לראש המועצה וליועץ המשפטי של המועצה מיד וללא דיחוי, על כל נושא אשר לגביו יש לו ו/או למשרדו הפרטי, עניין העלול ליצור ניגוד עניינים עם שירותיו עפ"י הסכם זה, ועל כל שינוי שיחול בהצהרותיו בשאלון בעניין ניגוד עניינים, התחייבות להימנע מניגוד עניינים או הסדר למניעת ניגוד עניינים, עליהם חתם ומהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה, ולנהוג בהתאם להוראות שיקבל מהיועץ המשפטי כאמור ועפ"י כל דין.
- ח. היועץ המשפטי של המועצה יכריע בכל מקרה בו יעלה ספק ו/או חשש לניגוד עניינים כאמור לעיל.
- ט. היה והוחלט כי עוה"ד לא יוכל להמשיך בעבודה כנושא מסוים שנמצא לגביו ניגוד עניינים, תהיה רשאת המועצה להעביר את הטיפול באותו נושא לתובע חיצוני באישור המחלקה להנחיית תובעים.

7. התמורה הכספית:

- א. שכר טרחה כולל (ריטיינר חודשי) למתן שירותים **כתובע המועצה יהיה 2,000 ש"ח** לחודש בתוספת מע"מ כחוק כמפורט בנספח "טופס הצעה לתפקיד תובע למועצה המקומית" המצ"ב כנספח 2.
- ב. שכ"ט לפי ס"ק א' לעיל יהיה מקסימלי ולא ניתן להגדילו אף אם יתברר כי מספר ההליכים המשפטיים האזרחיים, מנהליים או פליליים גדול מהמספר אשר פורסם בבקשה לקבלת הצעות.
- ג. לא ישולמו הוצאות כלשהן, ושכר הטרחה הנזכר לעיל כולל הוצאות הנסיעה, העתקות, שליחים, דואר, זמן בטלה, הוצאות משרדיות וכל הוצאה נוספת, למעט תשלום אשר חל על המועצה ועוה"ד ישלמו בעבורה כגון אגרות בית משפט, שכ"ט מומחים וכדומה לפי אישור ראש המועצה.
- ד. הוצאות ושכ"ט עו"ד הנפסקים ע"י ערכאות שיפוטיות ומעין שיפוטיות יהיו קניין המועצה ועוה"ד מתחייב להעבירן ישירות למועצה.
- ה. עוה"ד יציג בפני המועצה בראשית כל חודש, ולא יאוחר מהיום ה-5 בכל חודש, חשבונית עסקה בעבור שכר הטרחה - הריטיינר המגיע לו על פי הסכם זה עבור החודש הקודם, התשלום לעוה"ד יבוצע על ידי המועצה באמצעות מס"ב או המחאה אשר תימסר לידי עוה"ד לא יאוחר מתום 15 ימים ממועד קבלת חשבון העסקה.

8. מעמד עוה"ד:

- א. מוצהר ומותנה כי עוה"ד הינו עצמאי ואיננו עובד המועצה וכי אין על המועצה שום אחריות לכל מחלה, תאונת עבודה או כל נזק אחר שיגרם לעוה"ד ו/או למועסקים על ידו או לצד ג' כלשהו עקב, תוך כדי או כתוצאה מביצוע העבודה. המועצה לא חייבת בתשלום כלשהו בגין זכויות סוציאליות עבור עוה"ד ו/או עובדיו ו/או מי מהמועסקים על ידו. במידה והמועצה תחויב בתשלומים אלה לכל אדם או מוסד שיתבע אותה בגין נזק כלשהו שנגרם להם ע"י עוה"ד או המועסקים על ידו, מתחייב עוה"ד לשפותה.
- ב. עוה"ד מתחייב לשלם לעובדיו את כל התשלומים המגיעים להם על פי כל דין וידאג לבטח את עובדיו על חשבונם בביטוח מעבידים.
- ג. למעט האמור בהסכם זה לא יראו את עוה"ד כסוכן, כשליח או נציג המועצה, אלא אם מעשה כזה נעשה במיוחד לצורך עניין פלוני.

9. אחריות לנזקים:

עוה"ד אחראי לכל נזק או הפסד שייגרמו למועצה כתוצאה מאי מילוי חיוביו לפי הסכם זה במיומנות ובמקצועיות הראויה, עוה"ד מתחייב לבטח עצמו וכל מי מטעמו, על חשבוננו, בחברת ביטוח מוכרת נגד נזק אשר עלול להיגרם למועצה מחמת רשלנות מקצועית.

10. תקופת ההסכם:

תקופת ההסכם הינה לתקופה של שנה מיום חתימת המועצה על ההסכם (להלן: "תקופת ההסכם"). למועצה שמורה זכות הברירה להאריך את תקופת ההסכם לחמש תקופות נוספות של שנה כל אחת, בתנאים זהים, ובלבד שתקופת ההתקשרות הכוללת לא תעלה על 6 שנים במצטבר.

11. הפסקת ההתקשרות:

- א. על אף האמור בסעיף 10 לעיל, המועצה תהיה רשאית להפסיק את העסקתו של עוה"ד בהודעה מוקדמת ובכתב של 30 ימים שבה יפורט המועד אשר החל ממנו תיפסק ההעסקה, הכל בהתאם להוראות חוזר המנכ"ל 1/07 בעניין זה ובכפוף להן. לא יהיה בהפסקת עבודה כאמור כדי להטיל על המועצה חבות בתשלום פיצוי כלשהו לעוה"ד בגין כך, והדבר לא ייחשב כהפרת הסכם זה.
- ב. מכלי לפגוע באמור לעיל הרי שבכל אחד מהמקרים דלהלן תהיה המועצה רשאית, לאחר מתן הודעה מראש בכתב שבה תינתן לתובע ארכה של 14 יום לתיקון המעוות, להודיע לתובע על הפסקת העבודה:
 1. כשניתן נגד התובע צו קבלת נכסים ו/או הוגשה בקשה לפירוק ו/או התובע החל בהליכים לקראת פירוקו או להכרזתו כפושט רגל.
 2. כשהתובע מסב, מעביר או משעבד את הסכם זה כולל או מקצתו, או זכות מזכויותיו על פי הסכם זה לאחר בניגוד להוראות הסכם זה.
 3. כשהתובע מסתלק מביצוע ההסכם.
 4. כשאין התובע מתחיל בביצוע העבודה ו/או של שלב כלשהו עפ"י תכנית העבודה או כשהוא מפסיק את מהלך ביצועה מכל סיבה שהיא בניגוד להוראות ההסכם.
 5. כשיש בידי המועצה הוכחות להנחת דעתה שהתובע מתרשל בביצוע ההסכם.
 6. אם זכויות התובע על פי הסכם זה יהיו נתונות להליכי הוצאה לפועל.
 7. אם הוגש כנגד התובע כתב אישום פלילי לענין סעיף זה - אישום פלילי י משמעו עוון או פשע בלבד.
 8. הפסקת התקשרות כפופה לנהלים שבחוזר המנכ"ל 1/07 ובהנחיות היועץ המשפטי לממשלה, לרבות שינויים עתידיים.
- ג. מבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף קטן (א) לעיל, במקרה של שינוי בהיקף השירותים הנדרשים מהתובע, תהא המועצה רשאית להפסיק את העסקתו של עוה"ד בהודעה מוקדמת ובכתב בת 30 יום, והכל בהתאם להוראות חוזר המנכ"ל 1/07 בעניין זה ובכפוף להן. לא יהיה בהפסקת עבודה כאמור כדי להטיל על המועצה חבות בתשלום פיצוי כלשהו לעוה"ד בגין כך, והדבר לא ייחשב כהפרת הסכם זה.
- ד. מוסכם על הצדדים, שעם הפסקת ההתקשרות תהיה למועצה הזכות להעביר את התיקים שטיפולם עדיין לא הסתיים לעו"ד אחר שיטפל בהם, ועוה"ד ייתן הסכמתו בכתב להעברת הטיפול כאמור לאחר קבלת התמורה בהתאם להוראות הסכם זה בגין הטיפול שבוצע בתיקים אלה על ידו עד אותו שלב.
- ה. עם תום תקופת ההסכם ו/או עפ"י דרישה מוקדמת יותר של המועצה מתחייב עוה"ד למסור למועצה את כל המסמכים הנמצאים ברשותו בגין ביצוע העבודה, בין שהוכנו על ידו ובין שנמסרו לו ע"י המועצה וגורמים אחרים.

12. שימוש בתוכנות מקוריות:

עוה"ד מצהיר כי כל התוכנות בהן הוא יעשה שימוש לצורך הסכם זה הן בבעלותו, ו/או יש ברשותו הסכם חוקי ותקף המתיר לו להשתמש בהן לצורך ביצוע העבודה עפ"י הסכם זה.

כמו כן מצהיר עוה"ד כי המקור לכל הנתונים עליהם התבססה העבודה הוא חוקי ומהימן, יש לו את כל ההרשאות, עפ"י כל דין, להשתמש בנתונים אלה, ובעת ביצוע העבודה על כל מרכיביה, לא הפר ו/או יפר זכויות יוצרים ו/או פטנט ו/או סוד מסחרי כלשהו ולא יפגע בזכות כלשהי של צד ג'. היה והמועצה תתבע בגין הפרת הסכם זה, ייטול עוה"ד האחריות במלואה על עצמו ואם המועצה תחויב בגין הפרת הסכם זה, יפצה אותה עוה"ד בגין כל נזק שייגרם לה. המועצה תודיע לעוה"ד על התביעה מיד עם קבלתה ותאפשר לו להתגונן בפניה.

13. קיום ההסכם בתום לב ובנאמנות:

הצדדים מתחייבים בזה לקיים את ההסכם על הוראותיו וקביעותיו והנובע מהן בתום לב ובנאמנות תוך הקפדה ושמירה על הוראות ההסכם, ותוך שיתוף פעולה הדדי.

14. קיזוז ועיכוב:

- א. מוצהר ומוסכם כי למועצה הזכות לקזז מכל תמורה כספית לה זכאי עוה"ד על פי הסכם זה כל חוב, הוצאה ו/או כל תשלום שנעשו על ידי המועצה או שהיא נדרשת לבצעם והם מוטלים על פי הסכם זה על עוה"ד וכך כל תשלום שעוה"ד חייב למועצה כפיצוי על פי דין או על פי פס"ד של ביהמ"ש.
- ב. בהתחשב במהות העבודה וייחודה, עוה"ד מוותר על זכות הערעור העומדת לרשותו עפ"י כל דין.

15. הוראות עיקריות ובסיסיות:

הצדדים מסכימים כי חיובי הצדדים כמפורט בסעיפים 2, 3, 4, 5, 6, 9 להסכם זה והצהרות עוה"ד בהסכם זה, הם מעיקרי ההתקשרות והפרתם תחשב כהפרה יסודית של ההסכם על כל הנובע מכך, לרבות הסעד לו זכאי הצד המקיים כלפי הצד המפר.

16. הוראות כלליות:

- א. כל ויתור או אורכה או הנחה או הימנעות או שיהוי מצידה של המועצה במימוש זכות מזכויותיה על פי ההסכם לא יהיו תקפים או בעלי משמעות אלא אם כן נעשו ונחתמו בכתב כדין על ידי מורשה החתימה מטעם המועצה.
- ב. כל שינוי במועדים הנקובים בהסכם זה כמו גם כל שינוי אחר בו, יהא חסר תוקף אלא אם כן ניגשה בכתב ונחתם כדין על ידי נציגיהם המוסמכים של הצדדים.
- ג. פרשנות:
כדי למנוע הסתמכות, על מצגים שנעשו קודם לחתימת הסכם זה קובעים הצדדים כדלקמן:
 1. הסכם זה ממצה את כל אשר הוסכם ע"י הצדדים ואת היחסים המשפטיים ביניהם והוא מבטל כל הסכם או הסדר קודם ביניהם בקשר לעבודה.
 2. כותרות הסעיפים בהסכם זה הוכנסו לשם נוחות בלבד ולא יהיה להם כל תוקף או משקל בפירוש ההסכם.
 3. לא יהיה תוקף לכל שינוי או תיקון להסכם זה או חלק ממנו, אלא אם נעשה השינוי או התיקון בכתב ונחתם, ע"י כל אחד ממורשי החתימה של הצדדים להסכם.
 - ד. המצאת אשורים:
כתנאי מוקדם לביצוע תשלומים לעוה"ד ע"י המועצה לפי הסכם זה ימציא, עוה"ד לוועדה את האישורים הבאים:
 1. תעודת, עוסק מורשה בת תוקף עפ"י חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975.
 2. אישור שנתי בר תוקף משלטונות המס בדבר פטור מניכוי מס במקור.

3. אישור שנתי בר תוקף משלטונות מס ערך מוסף על דיווח כדין בכל שנת כספים
במשך תקופת קיומו של הסכם זה.

ה. משלוח הודעות :

מוסכם ומוצהר בזה בין הצדדים כי כל הודעה שתשלח מצד להסכם זה לצד האחר בדואר
רשום תחשב כמתקבלת תוך 7 ימי עבודה ממועד שליחתה כאמור. הודעה שנמסרה ביד
תיחשב שנתקבלה במועד מסירתה.

ו. כתובת הצדדים לצורך הסכם זה :

המועצה המקומית מגדל – מושבה מגדל.

עוה"ד :

ולראייה באו הצדדים על החתום :

עו"ד

מועצה מקומית מגדל