



קול קורא מס' 01/2025
להפעלת דוכן נייד לממכר מזון ושתייה
(FOOD TRUCK)
עבור המועצה המקומית מגדל



תוכן עניינים

שם המסמך	מס' פרק	מס' מסמך
תוכן עניינים		
לו"ז הקול קורא		
הזמנה להציע הצעות	פרק א'	מסמך 1
תנאי הקול קורא והוראות למציעים	פרק א'	מסמך 2
אמות מידה לבחירת זוכה	פרק א'	מסמך 3
תצ"א המתחם	פרק א'	מסמך 4
הסכם	פרק ב'	מסמך 1
מפרט שירותים	פרק ב'	מסמך 2
רמת שירות	פרק ב'	מסמך 3
אישור קיום ביטוחים	פרק ב'	מסמך 4
ערבות ביצוע	פרק ב'	מסמך 5
תצהיר ניגוד עניינים ושמירה על סודיות	פרק ב'	מסמך 6
דף מידע ארגוני ותצהיר ניסיון	פרק ג'	מסמך 1
תצהיר קיום זכויות עובדים	פרק ג'	מסמך 2
תצהיר קיום הוראות חוק עסקאות עם גופים ציבוריים	פרק ג'	מסמך 3
הצהרה על היעדר קרבה לעובד ו/או חבר המועצה	פרק ג'	מסמך 4
תצהיר היעדר הרשעות	פרק ג'	מסמך 5
כתב הצעה	פרק ד'	מסמך 1
תצהיר אי תיאום קול קורא	פרק ד'	מסמך 2
אישור הגשת קול קורא		

טבלת ריכוז חלק מתנאי הקול קורא

פרטים	נושא
500 ₪	עלות מסמכי הקול קורא
10.07.2025	מועד פרסום הקול קורא
16.07.2025 , שעה 12:00	מועד אחרון לקבלת שאלות הבהרה למועצה
20.07.2025	מועד אחרון לפרסום מענה המועצה לשאלות ההבהרה
07.08.2025 בשעה 14:00	מועד אחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים
ללא	☐ ערבות ההצעה
עד - 4	☐ מספר זוכים במכרז
משקל מחיר 40% משקל איכות 55%	☐ אופן קביעת הזכייה במכרז
עדיפות לתושב המועצה המקומית (עד 5 נקודות)	☐ עדיפות תושב - 5%

פרק א' – מסמך 1

הזמנה להציע הצעות

המועצה המקומית מגדל (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת קבלת **לאספקה, ניהול, הפעלה ואחזקה של דוכנים ניידים לממכר מזון ושתייה (דוכן נייד או נגרר באמצעות רכב)** (להלן: "השירותים"), הכול עפ"י ההוראות ובהתאם לדרישות קול קורא זה והנספחים המצורפים לו (להלן: "הקול קורא").

כל המסמכים המצורפים לקול קורא זה (להלן: "מסמכי הקול קורא") מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

תנאי ההתקשרות עם הזוכה ו/או הזוכים בקול קורא יהיו על פי תנאי הקול קורא, הסכם ההתקשרות המצורף בפרק ב' לקול קורא (להלן: "ההסכם" ו/או "הסכם ההתקשרות") והנספחים להם. יובהר כי, הסכם ההתקשרות מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי הקול קורא. כותרות הסעיפים ו/או הפרקים במסמכי הקול קורא נועדו אך ורק למען הנוחיות, ואין להם כל נפקות בפרשנות מסמכי הקול קורא.

אם תימצא סתירה בין מסמכי הקול קורא ו/או אי בהירות לגבי האמור בהם, תהיה המועצה רשאית לבחור, לפי שיקול דעתה המלא והמוחלט, את הניסוח הנכון ו/או את הפירוש העדיף של מסמכי הקול קורא, ולמציע ו/או לזוכה לא תהא כל טענה ו/או תביעה הנובעת מהסתירה ו/או מאי הבהירות כאמור ו/או מהפירוש שנבחר על ידי המועצה. כל סתירה ו/או אי התאמה בין מסמכי הקול קורא השונים, ו/או בין הוראות שונות בתוך אותו מסמך, יפורשו באופן המרחיב את חובות המציע ו/או הזוכה ו/או את זכויות המועצה.

כל מסמכי הקול קורא הם רכוש המועצה. רכוש מסמכי הקול קורא אינו רשאי להעתיקם ו/או להשתמש בהם לכל מטרה אחרת מלבד הגשת הצעה. בקול קורא רשאים להשתתף תאגידיים משפטיים ו/או בעלי עוסק מורשה הרשומים כדין בישראל, המתמחים במתן השירותים הנדרשים, ואשר עומדים בכל תנאי הסף המפורטים במסמכי הקול קורא.

אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא וכמו כן המועצה רשאית להוציא אל הפועל רק חלק מההצעה לפי שיקול דעתה הבלעדי.

רשאים להשתתף בקול קורא מציעים העונים לכל הדרישות המצטברות המפורטות במסמכי הקול קורא. מציע שלא ימלא אחר תנאי הקול קורא, תהא וועדת הרכש רשאית לפסול את הצעתו על הסף.

הוראות הקול קורא מנוסחות מטעמי נוחות בלשון זכר אך מתייחסות לשני המינים כאחד.

בכבוד רב,
נתנאל אלפסי
ראש המועצה

פרק א' – מסמך 2

תנאי הקול קורא והוראות למציעים

1. הגדרות והוראות כלליות

- 1.1. "המזמין" / "המועצה" – המועצה המקומית מגדל ו/או כל נציג אחר מטעמה, אשר יוסמך על ידי מנכ"ל המועצה לעניין קול קורא זה.
- 1.2. "הספק" ו/או "הזוכה" ו/או "המפעיל" – המציע הזוכה בקול קורא לרבות נציגיו, עובדיו, שליחיו ומורשיו המוסמכים.
- 1.3. "שירותי הקול קורא" – שירותי אספקה, ניהול, הפעלה ואחזקה של דוכנים ניידים לממכר מזון ושתייה (דוכן נייד או נגרר באמצעות רכב).
- 1.4. "וועדת רכש" – וועדה אשר תדון בהצעות הקול קורא ותחליט על הזוכים וועדת הרכש רשאית להקים וועדה מקצועית אשר תבחן את הצעות המשתתפים בקול קורא.
- 1.5. "וועדה מקצועית" – וועדה אשר תבחן את מדד האיכות של המציעים השונים ותמליץ בפני וועדת הרכש על הזוכים.
- הוועדה המקצועית תורכב ממנכ"ל, גזבר, יועמ"ש (המועצה רשאית לשנות את הרכב הוועדה המקצועית)
- 1.6. הזוכים יקבלו זכות להפעלה של דוכן למכירת מזון ושתייה כמפורט להלן (להלן: "הדוכן").
מובהר, כי קבלת הזכות כאמור בהליך זה כפופה לעמידת המציע הזוכה בכלל התנאים הקבועים בהליך לרבות תשלום התמורה למועצה ובקבלת רישיונות על פי חוק לכל אורך תקופת ההתקשרות.
- 1.7. מובהר בזאת, כי השטח המיועד (גן הרצל - מצ"ב מפה) להקמת הדוכנים נכון למועד פרסום קול קורא זה מוגדר כ"שטח ירוק".
אין בפרסום קול קורא זה כל התחייבות שהיא מצד המועצה ו/או מי מטעמה לגבי אישור השימוש לדוכני מזון עפ"י נהלי וחוקי רמ"י (רשות מקרקעי ישראל) ו/או ועדות תכנון ובנייה, לאורך כל תקופת ההתקשרות, ככל ונהלי רמ"י ו/או ועדות התכנון והבניה, לא יאפשרו שימוש בקרקע לטובת דוכני המזון, אזי שההתקשרות ע"פ קול קורא זה תבוא לסיומה במייד ללא שהזוכה יהיה זכאי לכל פיצוי ו/או שיפוי מאת המועצה ו/או מי מטעמה בקשר לכך.
- 1.8. הזוכה יהיה **במעמד ברשות**, בהתאם לתנאי הקול קורא והחוזה. יובהר כי ההפעלה הניתנת לזוכה חלה על שטח הדוכן בלבד. המועצה על פי שיקול דעתה בלבד תהיה רשאית להתיר לזוכה לתגבר את הדוכן ולהציב עגלה לממכר מוצרים לתקופה או חלק ממנה וגם להציב שולחנות, כסאות ושמשיות, בתנאים שיאשרו על ידי המועצה מראש ובכתב.
- 1.9. הזוכה יהיה אחראי על חשבונו, לדוכן ולכל המתקנים והציוד הדרושים להפעלתו ובכלל זאת: מקררים, כלי אחסון, כלי הגשה, שולחנות, כיסאות וכדו' (להלן: "הציוד"). וכן חיבור למים וחשמל במידת הצורך.
- 1.10. האחריות והתשלום בגין הפעלת הדוכן, שמירתו, תחזוקתו, הצבתו ורישיון תחול באופן בלעדי על הזוכה.

- 1.11. שעות ההפעלה של הדוכן יהיה בין השעות 09:00 עד 23:00. בסמכות המועצה לשנות את שעות הפעילות.
- 1.12. על המציע לערוך את כל הבדיקות הנדרשות לו טרם הגשת הצעתו לרבות בדיקת כדאיות כלכלית ו/או כל בדיקה אחרת שנדרשת לו לצורך הגשת הצעתו. בהגשת הצעתו מצהיר המציע כי ערך את כלל הבדיקות הנדרשות לו לצורך הגשת הצעתו ויראו את המציע כמוותר על כל טענה בקשר לאמור.
- 1.13. **באחריות המציע הזוכה בקול קורא ועל חשבונו להשיג את כל ההיתרים והרישיונות הדרושים להפעלת הדוכן על ידו**, וכן באחריות המציע הזוכה להחזיק לאורך כל תקופת ההתקשרות את כל האישורים ו/או הרישיונות ו/או ההיתרים הנדרשים המתחייבים מההפעלה בהתאם להוראות המועצה, משרד הבריאות, רישיון עסק, ועדה לתכנון ובניה, חוקי העזר והוראות כל דין וכל גורם רלוונטי אחר, ויישא בכל ההוצאות הכרוכות בכך.
- 1.14. ההוצאות הכרוכות בקבלת רישיון עסק יחולו על המציע הזוכה בלבד במלואן.
- 1.15. יודגש כי בכל מקרה לא ניתן יהיה לבצע עיכובן ו/או קיזוזים מדמי השימוש ו/או מדמי הניהול המגיעים למועצה, אשר יעביר המציע למועצה.
- 1.16. מובהר, כי המועצה תמנה מפקח מטעמה אשר יערוך סיורים בדוכן במהלך תקופת ההפעלה, לצורך בקרה על פעילות המציע הזוכה ועמידתו בתנאי הליך זה והחזרה מכוחו והמציע הזוכה יהיה מחויב לשתף פעולה עם המועצה והמפקח.
- 1.17. המועצה אינה מחויבת ואינה מתחייבת כי המפעיל יהיה היחיד במתחם כולו וכי רשאית היא להתקשר עם מפעילים נוספים להפעלת דוכני מזון ושתייה במתחם בכל עת שהיא. המפעיל אינו ולא יהא רשאי להעלות כל טענה, מכל סוג שהוא, לגבי מספר ו/או היקף הדוכנים שיוצבו במתחם בכל עת שהיא.
- 1.18. וועדת הרכש תמנה **וועדה מקצועית** אשר תבחן את הצעות המשתתפים ותנקד את מדד האיכות.
- הצוות המקצועי יורכב ממנכ"ל, גזבר, יועמ"ש (המועצה רשאית לשנות את הרכב הוועדה המקצועית כראות עיניה).
- 1.19. בחירת הצעה הזוכה תעשה על ידי ועדת הרכש של המועצה בהתאם לנהליה הפנימיים של המועצה.
- 1.20. תנאי ההתקשרות עם הזוכה בקול קורא יהיו עפ"י תנאי הקול קורא והסכם ההתקשרות המצ"ב על נספחיו ופרקיו כחלק בלתי נפרד ממסמכי הקול קורא.

2. תקופת ההתקשרות והיקפה

- 2.1. ההתקשרות תהא לתקופה של שנה אחת (12 חודשים) אשר תחושב החל מה 01.09.2025.
- 2.2. למזמין תהא קיימת אופציה להאריך לעוד תקופה אחת נוספת של 18 חודשים, או חלק ממנה, עד לתקופת ההתקשרות כוללת של 2.5 שנים (30 חודשים) סה"כ. המזמין יהיה רשאי לממש את האופציה, אם בכלל, באמצעות מתן הודעה בכתב שימסור למציע 30 יום לפני תום כל אחת מהתקופות.
- 2.3. המזמין רשאי בכל עת, לפי שיקול דעתו הבלעדי, להפסיק את ההתקשרות על פי הסכם זה, לאחר חלוף 12 חודשים מתחילת ההתקשרות, בהודעה מוקדמת בכתב לספק של 60 יום מראש. במקרים כאמור לספק לא תהיינה כל תביעות ו/או טענות, כספיות או

- אחרות, גם אם נגרמו לו נזקים כלשהם בגין הפסקת ההתקשרות כאמור, למעט זכותו לקבלת התמורה המגיעה לו בגין השירות שניתן על ידו בפועל, אם ניתן, עד למועד הפסקת ההתקשרות, כאמור בהודעה, ובהתאם להוראות ההסכם שייחתם בין הצדדים.
- 2.4 למרות האמור לעיל, רשאי המזמין לסיים את ההתקשרות בכל עת ללא הודעה מוקדמת, וזאת אם הפר הספק את החוזה הפרה יסודית. יובהר, כי למזמין שמורה הזכות, לשיקול דעתו הבלעדי, להקציב לספק זמן מוגדר לתיקון ההפרה.
- 2.5 מובהר כי אם לא יוציא זוכה רישיון עסק, בתוך התקופה הקבועה בהסכם זה יופסק החוזה מידית.

3. ההצעה

- 3.1 על המציע למלא במקום המיועד לכך בטופס הצעת המציע (פרק ד' - מסמך 1) את הסכום המוצע על ידו **כתמורה חודשית קבועה** אשר תשולם על ידו למועצה **שלא תפחת מסך של 2,000 ₪** (אלפיים שקלים חדשים) (להלן: "**דמי שימוש**").
- יצוין כי מדי שנה דמי השימוש יעלו ב 100 ₪ ביחס למחיר המוצע ע"י המציע.**
- 3.2 יובהר כי לכל אורך תקופת ההתקשרות הזוכה ישלם למועצה **דמי ניהול חודשיים** בסך של **500 ₪** (חמש מאות שקלים חדשים) (להלן: "**דמי ניהול**").
- 3.3 לדמי השימוש ולדמי הניהול **יתווספו הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן** אחת לשנה בשיעור עליית המדד הידוע ביום ביצועו של כל תשלום ועל פי הוראות ההסכם.
- 3.4 המחירים בהצעת המציע יכללו ביצוע מלא ומושלם וכן הפעלה מלאה של הדוכן (בהתאם להצעת הזוכה) וקיום כל הפעולות וההתחייבויות שיש לבצע עפ"י הקול קורא וכן את כל הוצאות המציע ובכלל זה – כוח אדם, מיסים (עירוניים וממשלתיים), אגרות, היתרים, רישיונות, היטלים וכל תשלומי חובה אחרים, ביטוח לסוגיו השונים, ערבויות, אישורים שונים מכלל הגורמים המוסמכים, שמירה ואבטחה (באחריות ועל חשבון המציע הזוכה) וכל עלות אחרת ו/או הוצאה אחרת בקשר עם הפעלת הדוכן על ידי הזוכה בקול קורא.
- 3.5 עליות מחירים (של חומרים ו/או ציוד ו/או שירותים ו/או סולר, דלק וכיו"ב) ו/או עליות בשיעור המיסים ו/או ההיטלים ו/או האגרות ו/או שכר מינימום ו/או הפרשות סוציאליות ו/או תשלומים הקשורים בהעסקת עובדים (כלליים, מקצועיים, בני נוער, עובדים זרים וכו') וכל תשלומי חובה אחרים, לא יהיה בהם כדי לשנות את הצעת המציע ובכלל זאת, כל ההוצאות הישירות והעקיפות של המציע.

4. הליך בחירת המציע הזוכה

- 4.1 שלב א' - בדיקת עמידה בתנאי הסף:

במסגרת זו תיבדק עמידת המציעים בתנאי הסף. המועצה תהיה רשאית לאפשר למציע להמציא מסמך או מסמכים שלא הומצאו עם הגשת ההצעה, זאת תוך פרק זמן שיקבע על ידה. לא צירף המציע מסמך כלשהו על אף שנתבקש לעשות כן על ידי המועצה לשם השלמת הצעתו, תהיה המועצה רשאית לפסול את הצעתו.

4.2. **שלב ב' - בדיקת איכות (60%) :**

איכות ההצעות תיבדק על פי הקריטריונים המפורטים להלן במסמך "אמות מידה לבחירת ההצעה הזוכה" (פרק א' - מסמך 3).

4.3. **שלב ג' - בדיקת מחיר (40%)**

בשלב השלישי ייבחנו ההצעות הכספיות של המציעים, בהתאם למנגנון המפורט להלן. ההצעות הכשרות יבחנו התאם לשיקולים המובאים להלן :

כל ההצעות ידורגו בדרך של השוואה בין ההצעה המוצעת להצעה הגבוהה ביותר לפי הנוסחה הבאה :

ההצעה הנבחרת

$$\text{ניקוד משוקלל} = X 40 \underline{\hspace{10em}}$$

ההצעה הכספית הגבוהה ביותר

4.4. **שלב ד' - שקלול איכות ומחיר**

רכיב מחיר – 40% בשקלול

רכיב איכות – 55% בשקלול

העדפת תושב המועצה – 5% בשקלול

הצעת כל מציע תנוקד ע"פ הקריטריונים והפרמטרים המפורטים לעיל.

שקלול ההצעה ייעשה ע"פ הנוסחה הבאה :

A=סך הנקודות שיקבל המציע ביחס לפרמטר מחיר

B=סך הנקודות שיקבל המציע ביחס לפרמטר איכות

C = סך הניקוד שיקבל המציע ביחס לפרמטר "העדפת תושב המקום"

ציון משוקלל סופי $A+B+C=$

4.5. **שלבה' - בחירת הצעה זוכה**

הצעת המציע הטובה ביותר עבור המועצה תומלץ ע"י הצוות המקצועי בפני ועדת המכרזים כהצעה זוכה, זאת ככל שוועדת המכרזים התרשמה כי המציע מסוגל לבצע את ההתקשרות נשוא המכרז ובכפוף למילוי התנאים שיקבעו על ידי הוועדה.

נתנה הזדמנות בהתאם לאמור, והשווה תושב המועצה את הצעת המחיר שהגיש להצעת המחיר הטובה ביותר עבור המועצה, תומלץ הצעתו ע"י ועדת המכרזים כהצעה זוכה, זאת ככל שוועדת המכרזים התרשמה כי המציע מסוגל לבצע את ההתקשרות נשוא המכרז ובכפוף למילוי התנאים שיקבעו על ידי הוועדה.

המועצה רשאית להגדיר עד ארבעה (4) זוכים בקול קורא זה.

5. כל מסמכי הקול קורא , על נספחיהם, וכן כל פרק ו/או נספח שאוזכר באחד או יותר מהמסמכים והנספחים האמורים ייחשבו לכל דבר ועניין כמסמכי הקול קורא .

6. מסמכי הקול קורא יפורסמו באתר המועצה המקומית מגדל <https://www.m-migdal.co.il/bids>

7. המציעים נדרשים לעקוב אחרי כל שינוי/ עדכון ו/או הודעת הבהרה הנוגעת להוראות הקול קורא באתר המועצה. לא תישמע כל טענה של מציעים על אי ידיעה המתייחסת להבהרות ו/ או שינויים ככל שאלה פורסמו כאמור.

9

8. את מסמכי הקול קורא ניתן לרכוש –

8.1 במשרדי הגביה במועצה המקומית מגדל, בימים א' - ה' בין השעות 09:00 – 15:00

8.2 או ע"י תשלום באמצעות העברה בנקאית לחשבון הבנק של המועצה –

מועצה מקומית מגדל, מס' תאגיד 500200654

☐ בנק מזרחי – 20

☐ סניף – 462

☐ מס' חשבון - 489569

תמורת תשלום של 500 ₪ (חמש מאות ₪) שלא יוחזרו בשום מקרה.

על המציעים לוודא קבלת קבלה על התשלום בגין מסמכי הקול קורא ורק מציעים שרכשו את מסמכי הקול קורא {גם אם בידם המסמכים מאתר המועצה} , מהווה תנאי להשתתפות בקול קורא . כמו כן, על המציעים לצרף העתק מהאסמכתא על ביצוע התשלום למסמכי הקול קורא כפי שיוגשו על ידם.

9. אי השתתפות המציע בקול קורא לאחר שרכש את מסמכי הקול קורא מכל סיבה שהיא, לרבות איחור במועד מסירת ההצעה, לא יהוו עילה להחזרת התשלום. ניתן לעיין במסמכי הקול קורא , ללא תשלום, קודם לרכישתם, במשרדי המזמין, בשעות הנ"ל ו/או באתר האינטרנט של המועצה כדלעיל.

10. כל המחזיק במסמכי הקול קורא , בין בתמורה ובין שלא בתמורה, אינו רשאי להעתיקם ו/או לעשות בהם כל שימוש, זולת למטרת הגשת הצעתו בקול קורא זה, בלא אישור מראש ובכתב ממחבר ועורך הקול קורא .

11. לוח זמנים

- 11.1. המועד האחרון להגשת בקשה להבהרות: לא יאוחר מיום **רביעי כ' תמוז תשפ"ה**
16.07.2025 בשעה 12:00.
- 11.2. המועד האחרון להגשת ההצעה: לא יאוחר מיום **חמישי י"ג אב תשפ"ה** **07.08.2025**
בשעה 12:00 במשרדי המועצה.
- 11.3. המזמין רשאי לשנות כל אחד מהמועדים המפורטים לעיל, ובכלל זה לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות, כל עוד לא חלף מועד זה. הודעה בדבר דחייה כאמור תימסר לכל מי שרכש את מסמכי הקול קורא.

12. תנאי סף להשתתפות בקול קורא תנאי הסף הרשומים להלן הינם מצטברים ויש לראותם כמשלימים זה את זה. הצעה שלא תעמוד בכל תנאי הסף - תיפסל.

- 12.1. המציע הוא אישיות משפטית אחת, יחיד אזרח ישראל (בעל תעודת עוסק מורשה) או תאגיד רשום כדין בישראל (לא תתאפשר הגשת הצעות במשותף, למעט על ידי שותפות רשומה כדין).
- 12.2. המציע בעל ניסיון בהפעלת עסק מזון של לפחות אחד מאלה: בית קפה, מסעדה, קפטריה, מזנון או דוכן לממכר מוצרי מזון דוגמת הקול קורא, **בשנתיים שקדמו למועד הגשת ההצעות** לקול קורא זה.
- יובהר כי, ניהול קיוסק/פיצוציה וכיוצ"ב לא יחשבו כעומדים בתנאי הניסיון.
- 12.3. המציע מנהל ספרים כנדרש בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.
- 12.4. המציע רכש את מסמכי הקול קורא
- 12.5. ההצעה תוגש ע"י ישות משפטית אחת וכל המסמכים הנדרשים יהיו על שמה. ככל וההצעה תוגש על ידי מועצה מנהלת, עליה לציין מפורשות את הגורם הספציפי שאמור לתת את השירותים מטעם המועצה המנהלת וכי עליו באופן אישי לעמוד בדרישות תנאי הסף ו/או כל דרישה אחרת של קול קורא זה.

13. מסמכים נדרשים להוכחת עמידה בתנאי הסף שעל המציע לצרף להצעתו

- כל מציע ימלא ויחתום על ידי בעל סמכות לחייב את המציע, ויגיש למזמין נוסח של הצעתו שיכלול את המסמכים והמידע שלהלן להוכחת תנאי הסף הרשומים לעיל:
- 13.1. העתק תעודת התאגדות של המציע ו/או צילום ת.ז. (נאמן למקור) אישור על רישום כעוסק מורשה באם המציע הוא יחיד.
- 13.2. קורות חיים מפורטים של המציע ו/או במידה שהמציע הוא תאגיד - פרופיל של התאגיד וקורות חיים של המפעיל המוביל במידה ונדרש.
- 13.3. על המציע לפרט את השירותים אותם סיפק וניהל כנדרש בתנאי הסף 13.2 לעיל בהתאם להצעת המציע, באישור עו"ד ועל פי הנוסח **שבפרק ג' - מסמך 1**. הפירוט יכול את פירוט מלא של השירותים ותקופת מתן השירותים.
- 13.4. המציע יצרף להצעתו **צילומים/תמונות מבית האוכל שהפעיל בתקופה כאמור בסעיף 3.2 לעיל**.

13.5. **המציע יצרף להצעתו צילומים/תמונות/הדמיות, לרבות מפרטים טכניים, מפרטי מזון ועלוניים, לגבי הדוכן המתוכנן להיות מותקן על ידו להצבה ככל שיזכה בקול קורא .**

13.6. המציע יצרף להצעתו תוכנית עסקית ו/או מסמך המפרט אופן הפעלת הדוכן, לרבות פירוט המזון הנמכר, סוג הכשרות, נראות המשאית וכיוצ"ב. המסמך ישמש לשלב הניקוד על איכות ההצעה.

13.7. אישור מפקיד שומה המעיד על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976. (של המציע עצמו או של המועצה המנהלת שבה היועץ הספציפי מועסק).

13.8. תצהירים מטעם המציע בדבר קיום זכויות עובדים, קיום הוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, תצהיר היעדר קרבה לחבר מועצה ותצהיר בדבר היעדר הרשעות בנוסח **שבפרק ג' – מסמכים 2, 3, 4 ו-5.**

13.9. קבלה על רכישת מסמכי הקול קורא . יודגש, כי הקבלה ו/או מסמכי הקול קורא אינם ניתנים להעברה למציע אחר (למועצה זכות לקיים נוהל זיהוי של רוכש מסמכי הקול קורא והתאמתו לזהות המציע).

13.10. המציע יצרף את כלל הנספחים לקול קורא זה כשהם מלאים, חתומים על ידי ר"ח ו/או עו"ד (בהתאם לדרישה) ומעידים על מלוא הניסיון הנדרש מהמציע בהתאם לדרישות הסף.

11

14. **עמידה בדרישות הביטוח**

14.1. המציע מתחייב להחזיק ביטוחים בתוקף עפ"י דרישות הקול קורא , בהיקף שלא יהיה מצומצם מהמפורט בדרישות כפי שמופיעות בחוזה ההתקשרות (להלן: **"הביטוחים הנדרשים"** ו/או **"דרישות הביטוח"**).

14.2. מגיש ההצעה מתחייב להביא לידיעת מבטחיו את הביטוחים הנדרשים, את דרישות והוראות הביטוח ואת מהות העבודות לפי מסמכי הקול קורא והחוזה במלואן ומצהיר בזאת כי קיבל ממבטחיו התחייבות לערוך עבורו את כל הביטוחים הנדרשים כמפורט לעיל ולהלן. כמו כן עליו לצרף את האישורים על קיום הביטוחים חתומים על ידו (ולא על ידי המבטח) כחלק מהמסמכים שיוגשו על ידו בקול קורא זה.

14.3. מגיש ההצעה מתחייב לבצע את הביטוחים הנדרשים ולהפקיד בידי המזמין לא יאוחר ממועד תחילת ביצוע העבודות וכתנאי לתחילתן, או ממועד חתימת החוזה (לפי המוקדם), אישור קיום ביטוחים (בנוסחו המקורי **בפרק ב' - מסמך 4** על תיקונו כפי שיאושרו במסגרת שאלות ההבהרה- ככל ויאושרו) כשהוא חתום כדין על ידי המבטח של היועץ הזוכה.

14.4. בנוסף להמצאת אישור עריכת הביטוחים כאמור, מתחייב המציע כי בכפוף לדרישת המזמין בכתב ימציא לו העתקים מהחלקים הרלוונטיים בפוליסות הביטוח הנדרשות.

14.5. מובהר בזאת במפורש כי כל הסתייגות לגבי דרישות הביטוח יש להעלות במסגרת פניה להבהרות ובתוך המועד שנקבע לכך. לאחר הגשת ההצעה לא תקבלנה הסתייגויות לדרישות הביטוח. מובהר, כי שינויים עלולים לגרום לפסילת ההצעה.

14.6. יודגש כי אין דרישה שאישור עריכת הביטוח יוגש במועד הגשת ההצעה בחתימת המבטח, אלא בחתימה וחותמת של המציע, המהווה אישור המציע כי בדק עם מבטחו ואין להם הסתייגות לגבי הנוסח, התנאים והכיסויים הביטוחיים הנדרשים מעבר להסתייגויות שהועברו ואושרו במסגרת שאלות ההבהרה.

15. ערבויות

- 15.1. מציע שהצעתו תוכרז כזוכה, יעמיד ערבות בנקאית אוטונומית לפקודת המזמין, על סך של 5,000 ₪ כשהיא צמודה למדד המחירים של הצרכן, חתומה כדין, בנוסח המצורף **בפרק ב' - מסמך 5 (להלן: "ערבות ביצוע")**.
- 15.2. ערבות הביצוע תהא לפקודת המזמין, צמודה למדד המחירים לצרכן, חתומה כדין ובלתי מותנית וניתנת על פי תנאיה לחילוט תוך 7 ימים קלנדריים מפנייה חד צדדית של המזמין, בכל תקופת תוקפו של הקול קורא או ההסכם, לפי ההקשר והעניין, כל אימת שהמציע לא יעמוד בהתחייבויותיו ע"פ תנאי הקול קורא או ההסכם.
- 15.3. היה ותקופת ההתקשרות תוארך לתקופת האופציה, תוארך הערבות על ידי המציע בהתאם אם וככל שיוארך ההסכם על ידי המזמין וזאת במועד קבלת הודעת המזמין בדבר הארכת תקופת ההסכם.
- 15.4. המציע יישא בכל ההוצאות הכרוכות במתן הערבויות.

12

16. הבהרות

- 16.1. המזמין רשאי, בכל עת, להכניס במסמכי הקול קורא הבהרות, שינויים ותיקונים, מכל מין וסוג שהוא, ו/או לשלוח למציעים מסמך הבהרות ו/או מידע נוסף ו/או דרישות או הוראות נוספות לאלו המפורטות במסמכי הקול קורא (להלן: "**הבהרות**"), וזאת בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, בין ביוזמתו, בין בהתאם לדרישות הרשויות המוסמכות ובין בתשובה לשאלות מציעים שיפנו אליו בכתב. מסמכי הבהרות, ככל שיהיו, יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי הקול קורא ויפורסמו באתר האינטרנט של המזמין בכתובת: <https://www.ma-soreq.org.il>.
- 16.2. יובהר כי בכל מקרה, באחריותם הבלעדית של המציעים להתעדכן באמצעות אתר האינטרנט לעיל בכל הבהרה כאמור, ויראו בכל המציעים ככאלה המודעים בפועל לכל הודעת הבהרה למציעים שפורסמה באתר כאמור.
- 16.3. אם ימצא המציע במסמכי הקול קורא סתירות ו/או שגיאות ו/או יהיה לו ספק כלשהו בקשר למובנו המדויק של סעיף או פרט, **עליו להודיע על כך ליועץ המועצה לקול קורא זה מר אורן חדד**, בדוא"ל oren@eitanim.co.il לא יאוחר **מיום רביעי כ' תמוז תשפ"ה 16.07.2025 בשעה 12:00** בנושא המייל יש לציין "**פניה לקבלת הבהרות בקול קורא** **קול קורא מס' 01/2025 להפעלת דוכן נייד לממכר מזון ושתייה (FOOD TRUCK)** **עבור המועצה המקומית מגדל**".
- באחריותם הבלעדית של המציעים לוודא כי שאלות ההבהרה מטעמם התקבלו ע"י המזמין, בטל': 073-2903344. שאלות ההבהרה תוגשנה בקובץ word בלבד במבנה הבא:

מס' סידורי	הסעיף לגביו מתייחסת השאלה	השאלה

- 16.4. מסמכי ההבהרות, ככל שיהיו, יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי הקול קורא, ועל כל מציע לצרף את כל מסמכי ההבהרות להצעה כשהם חתומים על ידו.
- 16.5. מובהר בזאת, כי המזמין אינו אחראי לכל פירוש ו/או הסבר שיינתנו למציעים בעל פה, ורק מסמכי הבהרות שיפורסמו על ידי גורם מוסמך של המזמין יחייבו אותו.
- 16.6. במקרה של סתירה בין האמור במסמכי ההבהרות ובין מסמכי הקול קורא, יגבר האמור במסמכי ההבהרות. במקרה של סתירה בין מסמכי ההבהרות ובין עצמם, יגבר האמור במסמך ההבהרה המאוחר יותר.

17. תוקף ההצעה

- 17.1. ההצעה תהיה בתוקף במשך 3 (שלושה) חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות. תוקף ההצעה יוארך ב-3 (שלושה) חודשים נוספים עפ"י דרישת המזמין, בהודעה מוקדמת של המזמין אל המציע עד 10 ימים לפני פקיעת ההצעה.

18. הצהרות הנדרשות מהמציע ומובנות מהשתתפותו:

- 18.1. המציע מצהיר כי בהגשת הצעתו והשתתפותו בקול קורא, כמוה כהודעה ואישור, שכל פרטי הקול קורא וההסכם ידועים ונהירים לו וכי הוא מסוגל למלא אחר ההתחייבויות המפורטות בקול קורא ובהסכם.
- 18.2. המציע מצהיר כי ידוע לו שכל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי הקול קורא ו/או ההסכם לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.
- 18.3. המציע מצהיר כי ידוע לו שאין המזמין מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר ו/או היקרה ביותר ו/או הצעה כל שהיא.
- 18.4. המציע מצהיר כי ידוע לו כי אסור למציע למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות את מסמכי הקול קורא. כל שינוי ו/או תוספת ו/או מחיקה ו/או תיקון שיעשו במסמכי הקול קורא או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים להביא לפסילת ההצעה.
- 18.5. המציע מצהיר כי המחיר המוצע על ידו בקול קורא, כולל את כל העלויות הכרוכות, בייצור, אספקה, הובלה, הקמה, התקנה, אחריות, ביטוח, אחזקה, רישוי, אגרות, היתרים, תקנים, כ"א, ציוד, אמצעים וכל הוצאה אחרת הכרוכה ביישום תוצאות הקול קורא.
- 18.6. המציע מצהיר, כי ידוע לו כי היה ויחליט המזמין כאמור שלא לבצע את ההליך ו/או לא לחתום על החוזה ו/או לא לבצעו, לא תהיה למשתתפים בקול קורא כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא, למעט הוצאות בגין רכישת טפסי הקול קורא שתוחזר לזוכה בקול קורא.

- 18.7. המציע מצהיר כי ידוע לו כי הוא יעמוד אחר הצעתו עד לתום הליכי הקול קורא, כל עוד לא הודיע המזמין על סיומם.
- 18.8. על המציע לחתום על כל עמודי הקול קורא, וחתימתו מהווה אישור כי קרא והבין את האמור בהם.
- 18.9. בנוסף להצהרות אלו ולהצהרות אחרות במסמכי הקול קורא, יצרף המציע להצעתו, הצהרה והצהרה חתומה, בנוסח המצורף **בפרק ד' - מסמך 1** (להלן: "**הצהרת המציע**").
- 18.10. לשם בחירת הזוכים מבין המשתתפים, הוועדה המקצועית רשאית לשקול את הנתונים הבאים:
- 18.10.1. ניסיון מקצועי, כישוריו, אמינותו ורמת עבודתו של המשתתף.
- 18.10.2. ניסיון עבר של המשתתף בהתקשרויות קודמות עם המועצה ו/או המועצה ו/או חברות עירוניות בבעלות המועצה ו/או רשויות וגופים אחרים ו/או בהליכי קול קורא שנערכו ע"י המועצה או ע"י חברות עירוניות בבעלות המועצה.
- 18.10.3. חוסנו הכלכלי ומצבו הכספי של המשתתף.
- 18.11. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מאת המשתתף בעת הדיון בהצעתו, פרטים לגבי הצעתו ואופן השירותים ע"פ קול קורא זה למועצה, והמשתתף מתחייב למסור למועצה את כל ההסברים והניתוחים הנדרשים.
- 18.12. אם יסרב משתתף למסור הסבר או ניתוח כלשהו כאמור, רשאית המועצה להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה ואף לפסול את ההצעה.
- 18.13. ועדת המכרזים רשאית לפסול כל הצעה שהוגשה בתאום עם משתתפים אחרים אם יוכח לכאורה קשר כזה ו/או אם מצאה כי קיים קשר מוקדם בין המציעים, ובכלל זה קשרי בעלות בין המציעים, קשרים בין חברות אחיות, קשרים בין חברות בנות וכיו"ב ו/או אם קיים חשש כי ההצעה תכסיסנית ו/או הצעה בלתי סבירה ביחס להצעה בכללותה ו/או אם הזוכה לא ימלא אחר כל דרישות הקול קורא.
- 18.14. המועצה תהיה רשאית, בהתאם לשיקול דעתה ובכל עת, להחליט על ביטול הליך הקול קורא בכל עת ו/או על פרסום קול קורא חדש ו/או נוסף בתנאים שונים ו/או דומים, הכול בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, וכן להחליט לאחר קיום הקול קורא, על הזמנת שירותים ו/או עבודות בכל דרך נוספת בהתאם לכל דין.

19. אופן הגשת ההצעות

- 19.1. לפני הגשת הצעתו, על המציע לבדוק את כל מסמכי הקול קורא ויתר התנאים הקשורים לקול קורא זה, את התיאורים הטכניים ו/או המקצועיים. על המציע לבחון לפני הגשת הצעתו כל נתון משפטי, תכנוני, תפעולי, עסקי ו/או כל נתון אחר למכלול התחייבויותיו על פי הקול קורא, ויראו את הצעתו כמביאה בחשבון את כל הנתונים, התנאים והדרישות הנוגעים למתן השירותים עפ"י מסמכי הקול קורא ו/או כל דין.
- 19.2. המציע יהיה אחראי לבדיקת תנאי הקול קורא, תנאי ההתקשרות וכל מידע רלוונטי הקשור לקול קורא, לרבות הוראות הדין הרלוונטיות.
- 19.3. בהגשת הצעתו, מסכים המציע לתנאים ולפרטים כאמור ומוותר על כל טענת אי ידיעה ו/או טעות ו/או אי התאמה.

- 19.4. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, על המציע לבדוק בעצמו, על אחריותו וחשבונו, את כדאיות ההתקשרות על פי קול קורא זה, את אפשרותו לבצעה, וכל דבר אחר שיש לו, לדעת המציע, חשיבות או משקל בהחלטותיו בקשר עם הקול קורא. המציע יהיה מנוע מלהעלות כל טענה בעניין זה כלפי המועצה ו/או מי מטעמה בכל מועד שהוא לאחר מכן, לרבות בכל הנוגע לחוסר כדאיות כלכלית.
- 19.5. בכל מקרה ייחשב המציע כמי שערך את כל הבדיקות המחקרים והניתוחים הנדרשים לשם הגשת הצעתו לגבי כל דבר ועניין הקשור בקול קורא זה ו/או הכרוך בו, במישרין או בעקיפין, וכל ייעוץ אחר המתאים ו/או הנדרש לצורך השתתפותו בקול קורא.
- 19.6. על המציע להפקיד את הצעתו, בהתאם לדרישות ותנאי הקול קורא, בצירוף כל מסמכי הקול קורא ונספחיו כשהם חתומים וממולאים כדבעי, במעטפה סגורה ללא פרטים מזהים.
- 19.7. **הצעת המציעים תוגש, במסירה אישית, לתיבת המכרזים של המועצה המקומית, הממוקמת בבניין המועצה וזאת לא יאוחר מיום חמישי י"ג אב תשפ"ה 07.08.2025 בשעה 12:00.** ההצעה תוגש ב-2 עותקים זהים (מקור + העתק) במעטפה סגורה ללא כל סימני זיהוי שעליה ירשמו הפרטים הבאים בלבד: "קול קורא מס' 01/2025 להפעלת דוכן נייד לממכר מזון ושתייה (FOOD TRUCK) עבור המועצה המקומית מגדל".
- 19.8. על המציע לחתום בראשי תיבות וחתימת על כל דף ממסמכי הקול קורא ולחתום חתימה מלאה במקום המיועד לכך בכל מסמכי הקול קורא, לרבות על טפסי החוזה המצורפים לקול קורא. כמו כן, על המציע לדאוג לאימות חתימות על ידי עו"ד ו/או רו"ח במקומות הנדרשים. על המציע לצרף להצעתו כל הודעה ו/או עדכון למסמכי הקול קורא כפי שפורסמו באתר המועצה כשהם חתומים על ידו וכן את קובץ שאלות ותשובות ההבהרה (ככל ויהיה כזה).
- 19.9. על המציע לחתום בחתימה וחתימת ליד כל תיקון בהצעתו.
- 19.10. כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה לקול קורא ובהשתתפות בקול קורא ובכלל זה אגרות, רישיונות, אישורים ו/או כל תשלום אחר אותו חייב לשלם המציע, בין בגין הקול קורא ובין בגין פעילותו הקשורה לקול קורא תחולנה על המציע, והן לא יוחזרו לו מכל סיבה שהיא.
- 19.11. למען הסר ספק, הזוכה יישא בכל ההוצאות הכרוכות בהכנת מסמכי הקול קורא להגשה וכל הדרוש בהתאם להוראות הקול קורא.
- 19.12. ליד כל תיקון מחיר בהצעת המחיר, על המציע לחתום בחתימה וחתימת.
- 19.13. אי הגשת הצעת מחיר ו/או אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי הקול קורא או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.
- 19.14. ככל שלדעת המציע קיימים בהצעתו חלקים הכוללים סודות מסחריים או עסקיים (להלן – "מידע סודי") שלדעתו אין לאפשר למציעים האחרים לעיין בהם, עליו לצרף להצעתו נספח המפרט את המידע הסודי האמור ואת הנימוקים שבגללם אין לאפשר למציעים האחרים לעיין בו. מציע שלא יצרף להצעתו נספח כאמור יחשב כמי שנתן את הסכמתו לכך שמציעים אחרים יהיו זכאים לעיין בהצעתו במלואה. צירף המציע להצעתו נספח

כאמור לעיל, ייחשב הדבר כהסכמה מפורשת מצידו לכך שסוג המידע הסודי שפורט
בנספח ייחשב כמידע סודי גם בהצעות של המשתתפים האחרים בקול קורא ולכן הוא
מוותר מראש על זכותו לעיין באותו מידע בהצעותיהם. מובהר בזה כי ההחלטה האם יש
במסמכי ההצעה "מידע סודי" כאמור הינה בכל מקרה לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת
הרכש.

- 19.15. אי הגשת הצעת מחיר ו/או אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת
שייעשו במסמכי הקול קורא או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת
בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.
במקרה של מילוי מחיר שונה על ידי מציע באחת משתי חוברות הקול קורא, יובא
בחשבון המחיר הנמוך מבין השניים.
- 19.16. הצעה שלא תעמוד בכל התנאים המפורטים בסעיף זה, בכל הקשור לעמידה בתנאי סף,
עלולה להיפסל.

20. התחייבויות המציע הזוכה

- 20.1. מציע, שהצעתו תתקבל ותוכרז כהצעה זוכה (להלן: "הזוכה") ותימסר לו הודעה בכתב
על זכייתו, יהא עליו לחתום על ההסכם על כל נספחיו ולהחזירו למזמין, כשהוא חתום
כדין, תוך 7 ימים מתאריך הודעת המזמין למציע הזוכה בדבר זכייתו בקול קורא, וכן
להמציא למזמין במעמד החזרת ההסכם החתום כאמור, אישור קיום ביטוחים בהתאם
להסכם.
- 20.2. למציעים אשר לא זכו בקול קורא תישלח הודעה בכתב באשר לאי זכייתם.
- 20.3. בהודעה בכתב שתימסר לזוכה על זכייתו, יקבע מועד תחילת ההתקשרות ועד למועד זה
על הזוכה להשלים את כל ההיערכות לביצוע השירותים שהוא קול קורא זה וכל זאת לא
יאחר מ- 30 יום ממועד ההודעה על זכייתו.

21. זכויות המזמין

- 21.1. המזמין רשאי, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות בקול קורא, להכניס
שינויים ותיקונים במסמכי הקול קורא, ביוזמתו או בתשובה לשאלות. השינויים
והתיקונים, כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי הקול קורא ויובאו, בכתב, לידיעתם
של המשתתפים וכל רוכשי מסמכי הקול קורא, בדואר רשום, דואר אלקטרוני ו/או
בפקסימיליה לפי הכתובות שנמסרו על ידם.
- 21.2. המזמין יהא רשאי במהלך הבדיקה לדרוש מהמשתתפים פרטים ו/או מסמכים נוספים
ו/או הבהרות נוספות ו/או השלמות לשביעות רצונו המלאה גם לאחר פתיחת ההצעות,
לבקר במתקני המציע ו/או לזמן לראיון נוסף מי מהמציעים שימצא לנכון על פי שיקול
דעתו הבלעדי, בין היתר על מנת לבחון את המשתתף, חוסנו הכלכלי, ניסיונו המקצועי
והצעתו, במסגרת שיקוליו, כאמור. לא שיתף הקבלן פעולה ו/או לא המציא פרטים ו/או
מסמכים כאמור, ייחשב כמי שסירב לעשות כן, והמזמין יהא רשאי לפסול את הצעתו.
- 21.3. למזמין זכות לבצע סיור בבית העסק של המציע או בכמה מבתי העסק שלו לשם
התרשמות וזאת בתיאום מראש עם המציע.
- 21.4. המזמין יהא רשאי לפי שיקול דעתו המוחלט והבלעדי לפנות לממליצים או לקוחות של
המציע, ולברר פרטים נוספים, והספק לא ימנע ולא תהיה טענה כלשהי למזמין.

- 21.5. המזמין שומר לעצמו את הזכות שלא להתקשר עם מציע שאין לו המלצות וניסיון קודם.
- 21.6. המזמין שומר לעצמו את הזכות לבחור את ההצעה המעניקה לו את מירב היתרונות על פי אמות המידה שנקבעו במסמכי הקול קורא אבל אינו מתחייב לבחור בהצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא והוא רשאי יהיה להחליט שלא להתקשר כלל, מטעמים תקציביים או אחרים. כמו כן, המזמין שומר לעצמו את הזכות לקבל את ההצעה כולה או חלק ממנה.
- 21.7. בנוסף לאמור לעיל, המזמין שומר לעצמו את הזכות לפסול על הסף מציע אשר עבד בעבר עמו או עם רשות ו/או תאגיד ו/או גוף אחר כספק ונמצא כי לא עמד בסטנדרטים של השירות הנדרש, או שנוכח לדעת שכישוריו אינם מספיקים לפי שיקול דעתו, או שנמצא כי קיימת בעיה באמינותו או שקיימת לגביו חוות דעת שלילית בכתב על טיב עבודתו. או לחלופין מציע אשר הגיש הצעה לקול קורא קודם של המזמין ונמצא כי הגיש הצעה או הצהרה שקרית. במקרים אלה תינתן למציע זכות טיעון בכתב או בעל פה לפני מתן ההחלטה הסופית, וזאת בכפוף לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.
- 21.8. **המזמין רשאי לא להתחשב כלל בהצעה, שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה לעומת מהות ההצעה ותנאיה,** או בשל חוסר התאמה לדרישות הקול קורא או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי הקול קורא שלדעת המזמין מונע הערכת ההצעה כדבעי.
- 21.9. בהחלטה על הזוכה בקול קורא רשאי המזמין להחליט על מציע כ"כשירים נוספים".
- 21.10. אין בקביעת זוכה כלשהו כדי להטיל על המזמין חובה, או להעניק למי שנקבע כזוכה זכות לקבלת עבודה בהיקף כלשהו.
- 21.11. המזמין יהיה רשאי, בכל עת לפני בחירת הזוכים, לבוא בדברים עם כל אחד מן המציעים אודות הצעתו, לרבות לגבי השלמת פרטים חסרים ו/או הבהרות לפרטים קיימים ו/או כל עניין אחר הדרוש לצורך בחירת הזוכה.
- 21.12. במקרה בו יתברר, כי קיימת למעלה מהצעה אחת המהווה את ההצעה הטובה ביותר (משמע - יותר מהצעה אחת מתוך ההצעות הכשורות, שהינה בעלת ניקוד משוקלל זהה, הגבוה ביותר), תהא רשאית ועדת הרכש, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לקיים הליך תחרותי נוסף (Best & Final) בין המציעים הרלוונטיים או לערוך הגרלה בין המציעים אשר הצעותיהם זהות כאמור או להחליט על בחירת ההצעה המעניקה למועצה את מירב היתרונות על בסיס הקריטריונים המפורטים בקול קורא זה.
- 21.13. אי הגשת הצעת מחיר ו/או אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי הקול קורא או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים לגרום לפסילת ההצעה. במקרה של מילוי מחיר שונה על ידי מציע באחת משתי חוברות הקול קורא, יובא בחשבון המחיר הנמוך מבין השניים.
- 21.14. המזמין שומר לעצמו את הזכות לא להתחשב בפגמים פורמאליים באיזה הצעה שהיא במידה שוויתור כזה לא יגרום נזק למזמין.

- 21.15. מובהר, כי תנאי יסודי למימוש הזכייה ולשכלול הודעת הזכייה לכדי קיבול ההצעה, הינו, בין היתר, המצאת נספח אישור עריכת ביטוח כנדרש בהסכם וכן חתימת המזמין על ההסכם.
- 21.16. לא חתם הזוכה על ההסכם ו/או לא המציע נספח אישור עריכת ביטוח חתום על ידי המבטחת שלו ו/או כל מסמך אחר שנדרש להמציאו תוך 14 ימים מיום שנמסר לו על זכייתו – רשאי המזמין לבטל את זכייתו בקול קורא .
- 21.17. לא ימלא הזוכה אחר התחייבויותיו, כולן או מקצתן, יהא המזמין רשאי, עפ"י שיקול דעתו הבלעדי, לבטל את זכיית המציע בקול קורא , וכן למסור את ביצוע הקול קורא לכל גורם אחר, לרבות למציע הבא בתור לאחריו, והזוכה יפצה את המזמין על כל הפסד שיגרם לו בגין כך.
- 21.18. בנוסף לאמור לעיל, יהא המזמין רשאי לבטל את הזכייה בקול קורא גם במקרים הבאים :
- א. כשיש בידי המזמין הוכחות, להנחת דעתו, כי המשתתף או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר עם הזכייה בקול קורא .
- ב. התברר למזמין כי הצהרה כלשהי של המשתתף שניתנה בקול קורא אינה נכונה, או שהמשתתף לא גילה למזמין עובדה מהותית אשר, לדעת המזמין, היה בה כדי להשפיע על קביעתו כזוכה בקול קורא .
- ג. הוטל עיקול, אחד או יותר, על נכסי הזוכה, כולם ו/או חלקם, אשר לדעת המזמין היה בו כדי להשפיע על יכולתו של הזוכה לבצע את השירותים במסגרת הקול קורא , והעיקול האמור לא הוסר לחלוטין בתוך 7 (שבעה) ימים מיום ביצועו/ביצועם.
- ד. מונה לנכסי המציע הזוכה, כולם ו/או חלקם, כונס נכסים זמני או קבוע, או שמונה לזוכה מפרק זמני או קבוע, או מנהל מיוחד, מונה נאמן בהקפאת הליכים והמינוי כאמור לא בוטל בתוך 14 (ארבעה עשר) ימים ממועד קביעתו, לחלופין הוגשה בקשה לפירוק ו/או הקפאת הליכים כנגד המציע הזוכה.
- ה. התברר למזמין, כי הועברו 25% (עשרים וחמישה אחוזים) או יותר מזכויות השליטה במציע הזוכה, ללא הסכמה מראש ובכתב של המזמין.
- ו. אם נפתחה חקירה פלילית, או ננקטו הליכים פליליים כנגד המציע הזוכה ו/או כנגד מי מבעלי מניותיו ו/או מנהליו ו/או מי מעובדיו הבכירים.
- ז. בוטלה הזכייה בקול קורא בנסיבות המפורטות בסעיפים דלעיל רשאי המזמין למסור את ביצוע הקול קורא למי שייקבע על ידו, ואותו זוכה שזכייתו בוטלה יפצה את המזמין על כל הפסד ישיר או עקיף שייגרם לו בגין כך. יובהר, כי היה ותבוטל הזכייה ו/או ההסכם עם המציע הזוכה, יהא המזמין רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לפנות למציע הבא לאחריו ו/או לצאת לקול קורא חדש ו/או לנקוט בכל דרך אחרת שהיא על פי דין בקשר לביצוע העבודות נשוא הקול קורא.
- 21.19. כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי הקול קורא או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים להביא

- לפסילת ההצעה. לחילופין, המזמין רשאי להתעלם מהסתייגות ו/או שינוי כאמור, לפי שיקול דעתו המלא הבלעדי והמוחלט.
- 21.20. למזמין נשמרת הזכות לסיים את החוזה בסוף כל תקופה בת 12 חודשים להתקשרות שבין הצדדים, וזאת מבלי לגרוע מזכות המועצה לבטל את ההתקשרות מכל סיבה שהיא כאמור בקול קורא זה.
- 21.21. המזמין רשאי לדרוש החלפת עובד בעובד אחר מטעם הזוכה בקול קורא מבלי לנמק את סיבת הדרישה - והזוכה בקול קורא מתחייב להחליפו מיד לכשיידרש. מובהר בזאת, כי אין לראות בתנאי זה משום פיקוח לעניין יחסי עובד ומעביד, אלא אמצעי להבטיח את מתן השירותים בצורה בטוחה ויעילה. הנהלת המזמין לא תהיה חייבת לפצות את הזוכה בקול קורא בדרך כלשהיא בגין הפסדים או נזקים העשויים להיגרם לו בשל דרישה להחלפת אחד מעובדיו כמפורט לעיל.
- 21.22. המציע יישא לבדו בהוצאות השתתפותו בהליך ולא יהא זכאי לכל שיפוי מהמזמין בגין הוצאות אלה.
- 21.23. הליך זה כפוף לדיני מדינת ישראל, בנוסחם מעת לעת. ההצעות תערכנה ותוגשנה בהתאם לכל דין.

פרק א' – מסמך 3

אמות מידה לבחירת המציע הזוכה להפעלת דוכן נייד לממכר מזון ושתייה (FOOD TRUCK) עבור המועצה המקומית מגדל

1. הוועדה המקצועית תמליץ על ההצעה הזוכה על פי ציוני המציעים.
2. הציונים יינתנו לכל הצעה באופן אובייקטיבי ועל פי המסמכים שימסרו במעמד הגשת ההצעה אשר ייבחנו על פי הקריטריונים המופיעים בטבלה וישוקללו בהתאם.
3. משקל הציון הכולל יורכב לפי היחס הבא:
 - 3.1. **דמי השימוש החודשיים המוצעים** ע"י המציע ישוקלל ביחס של 40% בציון הכללי מתוך 100%.
 - 3.2. ניקוד **האיכות** ישוקלל ביחס של 55% מהציון הכללי מתוך 100% ומרכיב בתוכו:
 - 3.2.1. 35% מהניקוד ממראה חזותי, מניסיון מקצועי, איכות הציד, הבנה של הפעלת מיזם עסקי נשוא המכרז
 - 3.2.2. 10% מהניקוד מהתרשמות מפרוגרמת ההפעלה שהוגשה ע"י המציע.
 - 3.2.3. 10% מהניקוד מהתרשמות חברי הוועדה מראיון עם המציע.
 - 3.3. **העדפת תושב המועצה** – 5% מסך הניקוד יינתן למציע אשר הינו תושב המועצה המקומית מגדל

4. הקריטריונים לקביעת הניקוד הינם:

ניקוד מרבי	הנושא	
40	מחיר שקלול הציון מגובה דמי השימוש החודשיים	1
35	איכות התרשמות הוועדה המקצועית או מי מטעמה מ: 1. מראה חזותי של המשאית (נדרש לצלם את המשאית) – 10 נקודות 2. תקופת הניסיון להפעלה מעבר לתנאי הסף (מעל שנתיים) – 10 נקודות (בגין כל שנת ניסיון מעבר לתנאי הסף, ינוקד 2 נקודות עד מקסי' 10 נקודות. 3. איכות הצידוד שהופעל במתחם לאורך זמן (נדרש לצלם ולפרט את הרכב הצידוד) – 10 נקודות 4. ניסיון והבנה מקצועית מהפעלת פוד-טראקים דומים שהופעלו בדגש על הפעלה באזור המועצה המקומית מגדל וסביבותיה. – 5 נקודות המזמינה רשאית על דעת עצמה וללא כל הודעה מראש להגדיל או להקטין את נושאי הבדיקה מהרשימה הנ"ל.	2
10	פרוגרמת ההפעלה – 10 נקודות בחינת פרוגרמת ההפעלה שהגיש המציע ובה פירוט מלא של תכנית ההפעלה במתחם הכולל בין היתר: צוות ההפעלה, הדרך המקצועית לביצוע העבודה, הכלים, המערכות והאמצעים לביצוע התחייבויותיו של המציע על פי מסמכי הקול קורא.	3
10	ראיון התרשמות חברי ועדה מראיון עם המציע, לבחינת יכולותיו המקצועיות, הפיננסיות וההתנהלות הכללית אל מול גורמי מועצה תינתן עדיפות לסוגי מזון בסוגים הבאים: א. פיצות, ב. גלידות ומתוקים, ג. מזון אסיאתי	4
5	העדפת תושב המועצה המקומית מגדל – תינתן העדפה לתושב המועצה המקומית מגדל בגובה 5 נקודות המהווה חלק ממדד האיכות. תושב המועצה יחשב מי שמקום מגוריו בת"ז לכל הפחות החל מה 01.01.2023 ומשלם ארנונה עבור נכס מגוריו. על המציע להצהיר ולהוכיח פרמטר זה.	5
100	סך הכול ניקוד	

5. בסיום הליך הבדיקה, ייקבע הניקוד המשוקלל של כל ההצעות על ידי חיבור הניקוד בכל שלושת הרכיבים וזאת ביחס לכל הצעה בנפרד.

6. המציע שהצעתו תזכה בניקוד המשוקלל הגבוה ביותר, יומלץ לוועדת הרכש כמציע הזוכה, בכפוף לזכויות המזמין לפי קול קורא זה ועל פי דין, לרבות זכויותיה של המזמינה שלא לבחור בהצעה כלשהי.

קול קורא מסי' 01/2025
להפעלת דוכן נייד לממכר מזון ושתייה (FOOD TRUCK)
עבור המועצה המקומית מגדל

פרק א' – מסמך 4

תצ"א המתחם



22

פרק ב' – מסמך 1

הסכם להפעלת דוכן נייד לממכר מזון ושתייה (FOOD TRUCK)

עבור המועצה המקומית מגדל

שנערך ונחתם ביום _____ בחודש _____ שנת _____

ב י ן :

המועצה המקומית מגדל מרח'

טל': _____ ; פקס: _____
(להלן: "המועצה")

"מצד אחד"

לבין:

_____ ח.פ./ע.מ.

מרח'

טל': _____ ; פקס: _____

ע"י מורשי החתימה מטעמה

מר _____ ת.ז. _____

מר _____ ת.ז. _____

(להלן: "המפעיל")

"מצד שני"

הואיל:

והמועצה פרסמה קול קורא מס' 01/2025 להפעלת דוכן נייד לממכר מזון ושתייה (FOOD TRUCK) (להלן: "הדוכן"), מסמכי הקול קורא והמפרט המצורף בזה להסכם זה על כל נספחיהם והמהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן: "הקול קורא" ו/או "המפרט").

והואיל:

והמפעיל הגיש את הצעתו בקול קורא והוא נבחר כדין מבין המציעים לבצע את העבודה ולספק את השירותים עפ"י המפרט עבור המועצה והכל בהתאם ובכפוף לתנאי הסכם זה.

והואיל:

והמפעיל מצהיר כי בידי הידע, הניסיון הכלים המשאבים, כוח האדם המיומנות והמומחיות לצורך ביצוע הסכם זה.

והואיל:

וברצון הצדדים להסדיר ההתקשרות ביניהם לביצוע העבודה והשירותים כמפורט להלן בהסכם זה.

אי לכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. מסמכי החוזה:

- 1.1. המבוא להסכם זה והנספחים המצורפים מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה. כל מקום בו נאמר בהסכם "הסכם" הכוונה להוראות הסכם זה וכל אחד מנספחיו כאמור.
- 1.2. במקרה של סתירה ו/או שאלות פרשנות בין הוראות הסכם זה לבין הוראות נספח מנספחיו תהינה הוראות הסכם זה עדיפות. ואולם בהעדר פירוט או העדר התייחסות לנושא המפורט במפרט, יקבעו הוראות המפרט ואין לפרש את שתיקת או העדר פירוט ההסכם כגורע מהוראות המפרט.

2. הנספחים לחוזה

- 2.1. נספח 1 – מפרט שירותים
- 2.2. נספח 2 - הסכם רמת שירות SLA.
- 2.3. נספח 3 – אישור קיום הביטוחים.
- 2.4. נספח 4 – ערבות ביצוע.
- 2.5. נספח 5 - תצהיר לאי קיום ניגוד עניינים ושמירת סודיות.

3. הצהרות והתחייבויות המועצה:

המועצה מצהירה ומתחייבת בזה כדלקמן:

- 3.1. המועצה רשאית ומוסמכת להתקשר ולהתחייב כמפורט בהסכם זה, כי התקבלו כדין ההחלטות המתאימות במוסדותיה המוסמכים לביצוע ההתקשרות נשוא חוזה זה.
- 3.2. הצדדים יעבדו בשיתוף פעולה מלא זה עם זה, ויסייעו בביצוע המטלות המוטלות עליהם לצורך מימוש הסכם זה.

4. הצהרות והתחייבויות המפעיל

המפעיל מצהיר ומתחייב בזה כדלקמן:

- 4.1. מובהר בזאת, כי השטח המיועד (גן הרצל - מצ"ב מפה) להקמת הדוכנים נכון למועד פרסום קול קורא זה מוגדר כ"שטח ירוק".
- 4.2. אין בחתימת המועצה על הסכם זה כל התחייבות שהיא מצד המועצה ו/או מי מטעמה לגבי אישור השימוש לדוכני מזון עפ"י נהלי וחוקי רמ"י (רשות מקרקעי ישראל) ו/או ועדות תכנון ובניה, לאורך כל תקופת ההתקשרות, ככל ונהלי רמ"י ו/או ועדות התכנון והבניה, לא יאפשרו שימוש בקרקע לטובת דוכני המזון, אזי שההתקשרות ע"פ קול קורא זה תבוא לסיומה במידי ללא שהזוכה יהיה זכאי לכל פיצוי ו/או שיפוי מאת המועצה ו/או מי מטעמה בקשר לכך.
- 4.3. המפעיל מתחייב לתכנן, לפתח, לספק את השירותים, וכל השלבים והחלקים הכרוכים והקשורים בצורה תקינה ועונה על כל הדרישות במפרט, ולבצע את כל ההתחייבויות המפורטות עפ"י הסכם זה על נספחיו ע"פ לוח הזמנים, באמצעות כוח אדם מקצועי מעולה ותוך שימוש בחומרים ובציוד מעולים.
- 4.4. המפעיל מצהיר כי יש לו הכושר, הזכויות היכולת, המיומנות, הידע המקצועי, הציוד, הכלים, כוח האדם והאמצעים הדרושים לביצוע העבודה.

- 4.5. איחור המפעיל במילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה הנובע מעיכוב בביצוע מטלה שהוטלה על המועצה, לא ייחשב כהפרת הסכם לצורך הסכם זה, ומועדי הביצוע המוטלים על המפעיל על-פי לוח הזמנים יוארכו בהתאמה.
- 4.6. המפעיל מתחייב לבצע את השירות על הצד הטוב ביותר ולשביעות רצונה המלא של המועצה.
- 4.7. המפעיל מתחייב להופיע לכל הישיבות עם הגורמים המקצועיים במועצה אשר להם קשר לשירותים הניתנים על ידיו, וככל שיידרש.
- 4.8. המפעיל מצהיר, כי ידוע לו כי מתן השירותים מחייב שמירת סודיות בכל הנוגע למידע שיגיע לרשותו וכן שמירה על רמה גבוהה של אמינות ומהימנות והוא מתחייב למלא אחר הוראות ההסכם ולמלא את כל התחייבויותיו על פי הסכם זה במהימנות ובאמינות, תוך שמירה קפדנית על הוראות כל חוק הנוגע לצנעת הפרט ולחתום על הצהרה לשמירת סודיות (נספח 5 להסכם).
- 4.9. המפעיל אף מתחייב לגרום לכך כי כל עובדיו ומי מטעמו שיועסקו בביצוע השירותים על פי חוזה זה ישמרו גם הם על סודיות המידע שנמסר לטיפולם, יטפלו בו ברמה גבוהה של אמינות ומהימנות תוך שמירה קפדנית על הוראות כל חוק הנוגע לצנעת הפרט.
- 4.10. המפעיל מתחייב לדאוג לביצוע העבודה ולמלא אחר דרישות ו/או הנחיות המועצה ו/או מי מטעמה, כפי שיינתנו מעת לעת, וכן לפעול בתיאום מלא עם המועצה לצורך ביצוע מתן השירותים נשואי הסכם זה.
- 4.11. המפעיל מתחייב להשלים את ההכנות הנדרשות למתן השירותים ו/או העבודות במסגרת לוח הזמנים אשר קיבל מאת המועצה ויתקבל מעת לעת.
- 4.12. המפעיל מתחייב לפעול בתום לב כלפי המועצה בקשר עם מתן השירותים ו/או העבודות נשואי הסכם זה וכי כל פעולותיו בקשר עם הסכם זה.
- 4.13. המפעיל לא יהא רשאי להעביר זכויותיו ו/או את חובותיו על פי הסכם זה לאחר, כולן ומקצתן וכל העברה שכזו לא תחייב את המועצה כלל וכלל.
- 4.14. המפעיל מתחייב לשתף פעולה עם המועצה בכל הנוגע למסירת נתונים, מידע (בכתב או בעל פה) ו/או מסמכים המצויים בידי ואשר נוגעים לעניין ביצוע ההסכם והוא ימסרם מיד עם דרישת המועצה.
- 4.15. המפעיל מתחייב לשאת בכל העלויות שהוגדרו בהסכם זה על חשבונו לצורך ביצוע התחייבויותיו. עוד מתחייב המפעיל לתקן, לשפר ולהחליף את כל הטעון תיקון, שיפור והחלפה מיד עם קבלת הודעה מאת המועצה, בדבר הצורך בכך ועל חשבונו.
- 4.16. המפעיל מתחייב למסור לידי המועצה דו"חות בקשר עם מתן השירותים בהתאם לדרישות התאגיד וככל שיידרש.
- 4.17. התעוררה לדעת המפעיל בעיה כלשהי, זמנית או קבועה, בקשר עם מתן השירות על ידו, יודיע על כך לאלתר לנציג המוסמך במועצה, על מנת לתת לו את פרק הזמן המירבי להתארגנות. אין במתן הודעה כאמור כדי לגרוע מהתחייבויות המפעיל לפי הסכם זה או מכל סעד אחר שיהיה נתון למועצה אם אכן תתעורר מניעה כאמור.
- 4.18. הצדדים יעבדו בשיתוף פעולה מלא זה עם זה, ויסייעו בביצוע המטלות המוטלות עליהם לצורך מימוש הסכם זה.

- 4.19. המפעיל מתחייב לא להפעיל כלל מוזיקה בפוד טראק בכלל ובמתחם הגן בפרט.
4.20. המפעיל מצהיר כי בידי המועצה הזכות לאסור פעילות המסחר בפוד טראק במס' מועדים בהם יתקיימו אירועים לאורך שעות הפעילות של האירוע וההכנות לקיומו.
4.21. המפעיל מתחייב שיהיה רישיון עסק לפוד טראק בכל תקופת השכירות. לא ניתן רישיון עסק כדין, יופסק חוזה זה באופן מיידי.

5. תקופת ההתקשרות

- 5.1. ההתקשרות תהא בהתקיים כל התנאים האמורים בהסכם זה תימשך לתקופה של שנה (12 חודשים) (להלן: "תקופת ההסכם").
תחילת ההתקשרות לחישוב ה 12 חודשים הנ"ל יחולו החל מה 01.09.2025
5.2. למועצה תהא קיימת אופציה להאריך את ההסכם ו/או חלק ממנו לעוד תקופה אחת בת 18 חודשים, או חלק ממנה, עד לתקופת התקשרות כוללת של 2.5 שנים (30 חודשים) סה"כ. האופציה תמומש באופן אוטומטי אלא אם כן הודיעה המועצה 30 יום לפני סיום תקופת ההסכם על רצונה לסיים את ההתקשרות.
5.3. למען הסר ספק, באם תשתמש המועצה בזכותה להורות על הארכת ההסכם בתום התקופה הראשונה, תחולנה כל הוראות הסכם זה בתקופת ההארכה, בשינויים המחויבים, לרבות התמורה המפורטת להלן.

6. סיום ההתקשרות

- 6.1. המועצה רשאית בכל עת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להפסיק את ההתקשרות על פי הסכם זה, בהודעה מוקדמת בכתב לספק של 60 יום מראש.
6.2. במקרים כאמור לעיל למפעיל לא תהיינה כל תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, גם אם נגרמו לו נזקים כלשהם בגין הפסקת ההתקשרות כאמור.
6.3. למרות האמור לעיל, רשאית המועצה לסיים את ההתקשרות בכל עת ללא הודעה מוקדמת, וזאת אם הפר המפעיל את ההסכם הפרה יסודית. יובהר, כי למועצה שמורה הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להקציב למפעיל זמן מוגדר לתיקון ההפרה.
6.4. המפעיל יהא רשאי להפסיק את מתן השירות, כולו או חלקו, רק במקרה והוכיח כי מתן השירות גורם לו נזק. הפסקת שירות במקרה כזה תהיה בכפוף להודעה של המפעיל מראש ובכתב, 90 ימי עסקים מראש לפחות.

7. רשות שימוש במתחם

- 7.1. המועצה תעמיד לרשות המפעיל מתחם ייעודי בשטח "גן הרצל" לצורך הדוכן.
הפעיל יקבל מהמועצה נקודות מים וחשמל עליהם ישלם בנפרד (מונה נפרד לכל מפעיל).
7.2. המפעיל מתחייב כי השירותים יסופקו על ידו, ככל הניתן, מבלי שתהיה בכך פגיעה בנוחות הציבור ולשם כך, מתחייב הוא לנקוט בכל האמצעים למניעת מטרדים (מטרדי יחיד ומטרדי רבים כאחד) ועל פי דין.

- 7.3. כמו כן, המפעיל מתחייב לנקוט בכל האמצעים העומדים לרשותו להקטנת רעשים ו/או מטרדי ריח ו/או מטרדים מזהמים ו/או מטרדי לכלוך העלולים להיגרם במסגרת מתן השירותים וכי כל פעולותיו נעשות על פי הוראות כל דין רלוונטי.
- 7.4. לאחר זכיית המפעיל בקול קורא ובמעמד החתימה על הסכם זה, ייערך פרוטוקול מסירה, בו יירשם במפורט המתחם שהוקצה למפעיל, המבנים שהוקצו לו, מתחמי הפעלה שהוקצו לו וכל ציוד שהוא סופק לו על ידי המועצה.
- 7.5. יובהר בזה, כי המפעיל הינו **במעמד של בר רשות במתחם** אך ורק לצורך מתן השירותים נשואי חוזה זה, כך שהוראות חוק הגנת הדייר ותקנותיו אינן חלות עליו.
- 7.6. המפעיל יספק את כל המתקנים, הציוד, החומרים והאמצעים האחרים כנדרש לצורך מתן השירותים בצורה הטובה והיעילה ביותר וברמה גבוהה ביותר וזאת בנוסף לציוד שיימסר לו על ידי המועצה כמפורט לעיל.
- 7.7. המפעיל מתחייב כי הציוד בו ייעשה שימוש יהיה מהסוג המשובח, הבטיחותי ביותר וברמה גבוהה התואמת מתקנים ואתרים דומים.
- 7.8. המפעיל מתחייב –
- 7.8.1. **לספק פתרון לאגירת השפכים ו/ או השמנים** ולפנותם באופן קבוע עפ"י הנחיות המועצה.
- 7.8.2. **לפנות את הקרטונים בסביבתו**, לקרטוניה הסמוכה למתחם (כ-300 מטר מהמתחם)
- 7.8.3. **לשלם עבור צריכת המים והחשמל** שחויבו בגין השימוש של הפוד טראק שלו, עפ"י נתוני שעוני המים והחשמל ששויכו לפעילותו העסקית.
- 7.9. בנוסף, המפעיל מתחייב לערוך בדיקות בטיחות לכל המתקנים, הציוד והאביזרים הקיימים, וכן לאלה שיובאו על ידו לצורך הפעלת הדוכן, כמתחייב מהוראות כל דין.
- 7.10. יובהר, כי אין בכל לעיל כדי להקנות למפעיל כל זכות ו/או חזקה שהיא לגבי מתחם הדוכן ו/או המתחם בכללותו והרשות הניתנת למפעיל הינה אך ורק לצורך מתן השירותים נשואי הסכם זה, באופן זמני בלבד, ומבלי שיהיה בה, במפורש או במשתמע, כל זכות נוספת ו/או אחרת.
- 7.11. מיד עם גמר תקופת ההתקשרות כאמור בהוראות הסכם זה, מתחייב המפעיל לפנות לאלתר את כל המוחזק על ידו מכל ציוד ו/או אדם שבעלותו ולמעט הציוד שסופק לו על ידי המועצה, ולהשיבם לידי המועצה או למי שהמועצה תורה לו לעשות כן, כפי שקיבלם לידי, במצב תקין, נקי ומסודר וכפי שקיבל מאת המועצה למעט בלאי סביר.
- 7.12. יובהר, כי כל הקמה/התקנת ציוד ו/או עבודה יזומה מצד המפעיל אשר לא תפורק ותפונה עם סיום תקופת ההתקשרות, יישאר הדבר בבעלות המועצה אלא אם סוכם ואושר בכתב מראש אחרת.
- 7.13. **המפעיל מחויב להגיש תוכניות לאישור המועצה לביצוע כל עבודה שהיא ו/או התקנת כל מוצר שהוא במבנים ובשטחים שימסרו לשימושו וזאת מבלי למעט מחובת המפעיל לקבל אישור מוקדם ביחס לכל עבודה שבכוונתו לבצע.**
- 7.14. כמו כן, המפעיל מחויב עם קבלת המתחם אליו **בהתקנת מונה חשמל ומים דיגיטלי** להתחשבות על צריכת החשמל והמים של המפעיל שישלם למועצה ו/או למי מטעמה מדי חודש ו/או מדי תקופה.

- 7.15. המפעיל מתחייב לעשות שימוש זהיר, מושכל וסביר במתחם, על המתקנים המצויים / הכלולים בו, במהלך כל תקופת ההתקשרות ולהחזיקו, בכל זמן, במצב תקין, שמיש, טוב, נקי ומסודר.
- 7.16. המפעיל מתחייב להימנע, ולמנוע מאחרים, מלגרום כל נזק ו/או קלקול ו/או אובדן, לכל מתחם שיימסר לשימוש ו/או למבנים האחרים במתחם ו/או המערכות הכלולות בו ו/או למתקנים המצויים בהם.
- 7.17. המפעיל מתחייב בזאת להודיע למועצה מיד וללא דיחוי על כל נזק ו/או קלקול ו/או אובדן כאמור ולפעול לשם תיקונם ו/או הטיפול בהם בהתאם להנחיות המועצה ו/או מי מטעמה.
- 7.18. המפעיל מתחייב כי כל ליקוי שאינו מאפשר שימוש במתחם ו/או בחלק מחלקיו יתוקן על ידו באופן מיידי, כל זאת על ידי ובאמצעות בעלי מקצוע מורשים, מוסמכים, מיומנים וכשירים בלבד והכל להנחת דעתו של המועצה.
- לא תיקן המפעיל ליקוי כאמור, תהיה המועצה רשאית לבצע התיקון במקומו ולחייב את המפעיל בהוצאותיו בתוספת 15% (חמישה עשר אחוז) תקורה ולמפעיל לא תהא כל תביעה או טענה בשל כך.
- 7.19. תיקון כאמור במערכת החשמל שבמתחם מחייב קבלת אישור המועצה מראש ובכתב טרם תחילת ביצוע עבודות התיקון.
- 7.20. המועצה רשאית להסב חוזה זה לכל תאגיד אחר הקשור למועצה ו/או מטעמה וזאת ללא צורך בקבלת הסכמת המפעיל לשם כך.
- 7.21. יובהר, כי המפעיל אינו רשאי למסור לאחר את זכות השימוש שנמסרה לו במתחם מכוח הסכם זה, כולו או מקצתו, באופן זמני או קבוע.
- 7.22. המפעיל מצהיר כי בכל מקרה של גניבה, אובדן, הפסד וכו' של מתקנים, ציוד, כלים, חומרים וכו', השייכים למפעיל ו/או למי מטעמו ואשר הושארו במתחם ו/או בסביבותיו ו/או בכל מתקן אחר אשר יוחזק על ידי המפעיל, הוא יישא באופן בלעדי באחריות לכך ובכל הפסד הנובע מכך ולא תהיינה לו כל טענה ו/או דרישה בשל כך כלפי המועצה ו/או המועצה ו/או המחזיקים במתחם כולו ו/או מי מטעמם.
- 7.23. למען הסר ספק מובהר, כי המועצה לא תספק שמירה במתחם וחובת שמירה תחול באופן בלעדי על המפעיל, באחריותו ועל חשבוננו.
- 7.24. המפעיל מצהיר כי בכל מקרה של גניבה או נזק לציוד שנמסר לו ע"י המועצה, ישפה המפעיל את המועצה בעלות המלאה של הנזק או הגניבה. עלות הציוד שנגנב יקבע על בסיס עלות מוצר שוו"ע חדש הכולל את כל ההוצאות הנלוות להפעלתו. נזקים יתומחרו בהתאם לשיקול דעתה של המועצה על בסיס הצעות מחיר או ניתוח מחיר.
- 7.25. המפעיל מתחייב בזאת לאפשר לנציגי המועצה ו/או נציגי המועצה לבקר בכל עת, בכל המתחם שהוקצה לו לצורך ביצוע ביקורת ובדיקה כאמור לעיל וכן לצורך כל מטרה אחרת אותה יראו לנכון, כל זאת על פי שיקול דעתם הבלעדי ובאמצעות הודעה מוקדמת שתיתן לו לצורך כך לפחות 30 (שלושים) דקות מראש.
- 7.26. המועצה אינה מחויבת ואינה מתחייבת כי המפעיל יהיה היחיד במתחם כולו וכי רשאית היא להתקשר עם מפעילים נוספים להפעלת דוכני מזון ושתייה במתחם בכל עת שהיא.

המפעיל אינו ולא יהא רשאי להעלות כל טענה, מכל סוג שהוא, לגבי מספר ו/או היקף הדוכנים שיוצבו במתחם בכל עת שהיא.

8. דמי שימוש ודמי ניהול

- 8.1. המפעיל ישלם למועצה דמי שימוש חודשיים כנקוב בהצעת המחיר מטעמו (להלן: "דמי שימוש").
- 8.2. המפעיל ישלם למועצה, בנוסף לדמי השימוש גם דמי ניהול חודשיים קבועים בסך של ₪500 (חמש מאות שקלים חדשים) (להלן: "דמי ניהול").
- דמי הניהול יזכו את המפעיל בשירותי ניקיון וגינון לסביבת המתחם, שירותי תחזוקה לתשתיות, קידום ממומן לאירועים במתחם אשר יעשה ע"י המועצה.**
- 8.3. נוסף על דמי השימוש ודמי הניהול כאמור יישא המפעיל בכל התשלומים ו/או האגרות ו/או המיסים ו/או ההיטלים ו/או הרישיונות החלים עליו כמחזיק בדוכן ו/או כמפעיל של עסקו על פי דין.

9. סופיות התמורה

- 9.1. מובהר כי כל עבודה ו/או שירות ו/או ציוד אשר לא נזכרו במפורש בסעיף זה ו/או בהסכם זה ו/או במסמכי הקול קורא, ואשר דרושים לצורך ביצוע ומתן השירותים בהתאם להסכם זה, יבוצעו במלואם על ידי המפעיל ללא תמורה נוספת מאת המועצה למפעיל.
- 9.2. היה והמועצה את ההסכם או חלק ממנו מכל סיבה שהיא, לא ישולם למפעיל כל תשלום נוסף כלשהו לאחר מועד הביטול טרם יקבעו כל סכומי הנזקים, התשלומים וההוצאות המגיעים לתאגיד בגין ביטול כאמור על פי הוראות ההסכם ו/או על פי כל דין.
- 9.3. סכומי הוצאות הביטול כאמור ינוכו על ידי המועצה מכל תשלום המגיע למפעיל. והיה אם סכום הוצאות הביטול של המועצה יעלה על הסכום המגיע למפעיל עם סיום ההתקשרות, ישלם המפעיל למועצה, מיד עם דרישתה הראשונה, את מלוא סכום היתרה.

10. אחריות בנזיקין ושיפוי:

- 10.1. מבלי לגרוע מאחריות של המפעיל על פי הסכם זה ועל פי דין, המפעיל יהיה אחראי לכל אובדן, פגיעה, נזק או הפסד לגוף או לרכוש, מכל מין וסוג, ישיר ו/או תוצאתי, שייגרמו למועצה ו/או לעובדיה ו/או לכל הבאים מטעמה ו/או לבאי הדוכן ו/או לבאי המתחם ו/או לכל צד שלישי, לרבות, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, לעובדי המפעיל ו/או כל הבאים מטעמו, עקב מעשה ו/או מחדל של המפעיל ו/או עובדיו ואשר מקיימים זיקה לשירותים נשוא הסכם זה.
- 10.2. למען הסר ספק, מצהיר המפעיל שידוע לו וכי הוא מקבל על עצמו אחריות מקצועית בגין כל פעולה שתיעשה על ידו וגם או על ידי מי מעובדיו וגם או על ידי מי מטעמו, בקשר עם ביצוע השירותים וגם או הוראות הסכם זה, וכן לכל פעולה וגם או מחדל שנעשו על ידו ו/או על ידי הבאים מטעמו, וכן על ידי עובדיו.
- 10.3. מוסכם ומוצהר במפורש כי על המועצה לא תחול כל אחריות שהיא כלפי המפעיל בשל נזק הנגרם לרכוש המפעיל, ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל גם לכל נזק עקיף ו/או תוצאתי, למעט נזק שנגרם על ידי המועצה ו/או עובדיה במתכוון.

- 10.4. למען הסר כל ספק, המפעיל יהא אחראי כלפי המועצה בשיעור חבותו החוקית גם לפגמים הנובעים מתכנון ו/או חומרים ו/או עבודה רשלנית של ספקי המשנה של המפעיל או של מי מעובדיהם.
- 10.5. המפעיל מתחייב בזאת לפצות ולשפות בשיעור חבותו החוקית את המועצה על כל נזק וכנגד כל תביעה או דרישה, שתוגש על ידי אדם כלשהו, כנגדה ו/או נגד מי מעובדיה ו/או שלוחיה ו/או מי שבא מטעמה, בגין כל תאונה, חבלה או נזק לרבות כמפורט בסעיפי האחריות בהסכם זה, לכל אדם, לגוף ו/או לרכוש, לרבות ההוצאות המשפטיות שיגרמו לה, בקשר עם ביצוע הסכם זה לרבות העבודות נשוא הסכם זה.
- 10.6. בכל מקרה בו תוגש תביעה למוסד שיפוטי כלשהו כנגד המועצה שעילתה כולה או חלקה, קשורה בהפרת התחייבויות המפעיל עפ"י הוראות הסכם זה או עפ"י כל דין, תחולנה מלוא הוצאות ההגנה על המפעיל ועליו בלבד והוא מתחייב לשפות את המועצה בגין כל סכום שהמועצה תוציא בקשר לכך, לרבות קנס, פיצויים, הוצאות, שכ"ט עו"ד.

11. ביטוח

- 11.1. מבלי לגרוע מאחריות המפעיל על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין מתחייב המפעיל לערוך ולקיים על חשבונו את הביטוחים המפורטים ב**נספח 3** המצורף כחלק בלתי נפרד מהסכם זה, אצל חברת ביטוח מורשית כדין ובעלת מוניטין, ומתחייב להוסיף את המזמין כמבוטח בביטוחים אלו, לכל משך תקופת ההפעלה.
- 11.2. לפני תחילת ההפעלה וכתנאי מקדמי לכך מתחייב המפעיל להמציא לידי המועצה אישור על עריכת הביטוחים המפורטים לעיל בהתאם ל**נספח 3** להסכם זה, כשהוא חתום על ידי מבטחו.
- 11.3. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור עריכת הביטוח לבין האמור בהסכם זה ולדרישת המועצה, מתחייב המפעיל לגרום לשינוי האישור על מנת להתאימו להוראות הסכם זה.
- 11.4. היה ולדעת המפעיל יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים כלשהם לביטוחים הנ"ל מתחייב המפעיל לערוך ולקיים את הביטוחים הנ"ל כאשר בכל ביטוח כאמור יכלול סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי המועצה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי רכוש ו/או יורחב שם המבוטח לכלול את המועצה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי חבויות, בכפוף לסעיף אחריות צולבת כאילו נערך הביטוח בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.
- 11.5. ביטוחי המפעיל יכללו תנאי מפורש לפיהם הינם קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי המועצה וכי המבטח מוותר על כל דרישה ו/או תביעה לשיתוף ביטוחי המועצה. כמו כן יכלול בביטוחים תנאי לפיו מתחייב המבטח כי ביטוחי המפעיל לא יצומצמו, ולא יבוטלו, אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי המועצה, 30 יום מראש.
- 11.6. המפעיל מצהיר, כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או מי מטעמה בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי עבורו, או שהיה זכאי לשיפוי עבורו אלמלא ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסות הנערכות על ידו על פי הסכם זה, והוא פוטר בזאת את המועצה מאחריות לכל נזק כאמור לעיל.

- 11.7. המפעיל מתחייב לקיים בקפדנות את כל תנאי הביטוחים ולשלם במלואם ובמועדם את דמי הביטוח.
- 11.8. לבקשת המועצה יעביר המפעיל עותק של פוליסות הביטוח המפורטות לעיל. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור בפוליסות הביטוח לבין האמור בהסכם זה, מתחייב המפעיל לגרום לשינוי הביטוחים על מנת להתאימם להוראות הסכם זה.
- 11.9. מוצהר ומוסכם בזאת כי אין בעריכת ביטוחי המפעיל, בהמצאת אישור הביטוח ו/או בהמצאת העתקי הפוליסות על ידי המפעיל כדי להטיל אחריות כלשהי על המועצה ו/או להוות אישור בדבר התאמתם למוסכם ו/או כדי לפטור את המפעיל מאחריותו על פי ההסכם ו/או על פי כל דין.
- 11.10. אם לא יבצע המפעיל את הביטוחים אשר עליו לערוך על פי הסכם זה, תהא המועצה רשאית, אך לא חייבת, לערוך את הביטוחים תחת המפעיל ולשלם את דמי הביטוח, לרבות הפרמיות השוטפות, ריבית ו/או הפרשי הצמדה, והמועצה תהא רשאית לנכות סכומים אלה מכל סכום שיגיע ממנה לקבלן בכל זמן שהוא וכן תהא רשאית לגבותם מהמפעיל בכל דרך אחרת. אין באמור לעיל כדי להטיל על המועצה חבות כל שהיא לעריכת הביטוחים עבור המפעיל, והמפעיל מוותר בזה על כל טענה נגד המועצה בדבר עריכת או אי עריכת הביטוחים כאמור, טיבם והיקפם.
- 11.11. מותנה ומוסכם בין הצדדים כי עריכת הביטוחים והמצאת האישור לידי המועצה הינם תנאים יסודיים בהסכם זה ואי עריכת הביטוחים ו/או אי המצאת אישורי עריכת הביטוח במועד יחשבו כהפרה יסודית של ההסכם.
- 11.12. המפעיל מתחייב לגרום לכך כי הוראות סעיף זה יובאו לידיעת מנהליו, עובדיו, וקבלני המשנה שלו. כן מתחייב המפעיל לדאוג לכך כי בחוזי ההתקשרות שיערוך עם קבלנים וקבלני משנה בקשר עם ביצוע הסכם זה, יופיעו דרישות המתאימות לסוג עיסוקם. במידה ויידרש, המפעיל מתחייב להמציא למועצה את אישורי הביטוח של קבלני המשנה הפועלים מטעמו בביצוע הסכם זה.

12. ערבות הביצוע

- 12.1. להבטחת מילוי כל התחייבויות המפעיל על פי הסכם זה ומבלי לגרוע מכל זכות המוקנית למועצה על פי כל דין ו/או הסכם, ימציא המפעיל למועצה עם החתימה על הסכם זה, ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית לפקודת המועצה (להלן: "**ערבות הביצוע**") בנוסח המופיע בנספח 4 להסכם זה, בסך של 5,000 ש"ח. הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן כפי שיתפרסם מעת לעת על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, כאשר מדד הבסיס הנו המדד הידוע האחרון במועד החתימה על הסכם ההתקשרות.
- 12.2. ערבות הביצוע תהיה בתוקף לתקופה של שנה מתום תקופת ההתקשרות הראשונה של הסכם זה והיא תחודש על ידי המפעיל בהתאם לדרישת המועצה באם תבקש המועצה להאריך הסכם זה מעבר לתקופה הנקובה בסעיף 5 לחוזה.

- 12.3. מוסכם, כי המועצה תהא רשאי לממש את ערבות הביצוע כולה או חלקה, בפעם אחת או במספר פעמים וזאת, בכל פעם שהמועצה תהא סבורה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, המוחלט והבלתי ניתן לערעור, כי המפעיל לא עומד בהתחייבות מהתחייבויותיו על פי כל דין ו/או הסכם זה ו/או במקרה בו נגרמו למועצה נזקים אשר מחובת המפעיל לשפותה בגינם על פי הוראות הסכם זה וכל דין.
- 12.4. כדי למנוע כל ספק מוסכם בזאת בין הצדדים, כי המועצה תהא רשאית לקזז את נזקה והוצאותיה מכל תשלום אשר מגיע ו/או יגיע למפעיל ואין בכך כדי לגרוע מזכות המועצה למימוש הערבות כאמור לעיל.
- 12.5. כל העלויות וההוצאות הכרוכות בהשגת הערבות הנ"ל יחולו על המפעיל בלבד.
- 12.6. המפעיל יאריך את תוקף הערבות הבנקאית בכל עת שיידרש לעשות כן על ידי המפעיל. סירב המפעיל להאריך את הערבות הבנקאית, תוכל המועצה לחלטה, מבלי לפגוע בכל זכות אחרת הנתונה למועצה עפ"י ההסכם ו/או עפ"י כל דין.
- 12.7. ערבות הביצוע, או כל יתרה בלתי מחולטת שלה, תשוחרר למפעיל ע"י המועצה רק לאחר סיום ההסכם ולאחר שהמפעיל ימציא למועצה הצהרה על חיסול כל תביעותיו, וכן לאחר שהמציא למועצה את כל המסמכים וקיים את כל התנאים הקבועים במסמכי הקול קורא.
- 12.8. הוגשה תביעה ו/או הועלו טענות ו/או דרישות כלפי המועצה בקשר לשירותים, הנובעות ממעשה ו/או מחדל של המפעיל, תהא רשאית המועצה להאריך את תוקפן של איזו מן הערבויות שיהיו בידיה באותה עת, וזאת עד לסיומם וסילוקם המלא של ההליכים הקשורים בתביעות ו/או דרישות אלה. העלות כרוכה בכך, אם תהיה, תחול על המפעיל בלבד.

13. פיקוח

- 13.1. יובהר, כי הפעלת סמכויות בענייני כספים, תמורה, תקציב, נהלי עבודה וכיו"ב, יהיו באישור מראש ובכתב של הנציג המוסמך מטעם המועצה בלבד (להלן: "המנהל").
- 13.2. הנחיות והוראות המועצה למפעיל אשר ימסרו במהלך ביצוע העבודות או מתן השירותים ובהתייחס לביצועם לא יהוו בשום מקרה עילה לדרישה לתשלום נוסף כלשהו מאת המועצה למפעיל.
- 13.3. המפעיל יהיה עצמאי בביצוע התחייבויותיו לפי חוזה זה, אך יהיה כפוף להוראות המועצה, המנהל או נציג אחר מטעמו, וזאת ככל שהוראות אלה קשורות לעניינים אשר מצויים באחריות המועצה.
- 13.4. המועצה רשאית להחליף את המנהל מטעמו, להוסיף עליו בעלי תפקידים נוספים, למנות לו עוזרים לצורך פיקוח על פי חוזה זה, הכול לפי ראות עיניה וכל אימת שתמצא זאת לנכון.
- 13.5. למנהל מטעם המועצה או מי מטעמו שהוגדר לצורך תפקיד זה, תהא הסמכות המכרעת לקבוע אם השירותים הניתנים על ידי המפעיל מבוצעים כראוי על פי תנאי הסכם זה ונספחיו.
- 13.6. המועצה באמצעות המנהל או מי מטעמו יהיו רשאים לבדוק, בכל עת, את טיב ואופן מתן השירותים, כשירות העובדים, והאמצעים בהם משתמש המפעיל לצורך מתן השירותים ואת מידת עמידתו בתנאי ההסכם ומילוי אחר הוראות המועצה.

13.7. קבע המנהל או מי מטעמו כי השירותים לא בוצעו במומחיות ובמיומנות ראויה או אינה תואמת את התוכניות ונספחי הקול קורא או את הוראות הסכם זה ו/או כי יש להחליף עובד/ים אשר אינם ראויים לבצע את העבודות או השירותים, תהא קביעתו סופית והמפעיל מתחייב לפעול כפי שיוורה לו המנהל או מי מטעמו.

13.8. אם קצב מתן השירותים או כל חלק מהם הינו איטי מדי לדעת המנהל מכדי להבטיח את מתן השירותים בזמן הנדרש ו/או את העמידה ביעדי ההסכם ו/או כל תפוקה אחרת הנדרשת במסגרת ההסכם, יודיע על כך המנהל למפעיל בכתב וזה ינקוט באמצעים מתאימים לשם התאמת הפעולות הנדרשות במסגרת מתן השירותים למועדים הנדרשים כפי שאישר המנהל אך בתנאי ששום צעד מהצעדים שינקטו על ידי המפעיל והמאשרים על ידי המועצה ולרבות (אך לא אלה בלבד), עבודה בשעות נוספות, עבודה בלילה, או בימי שבתון, לא יזכו את המפעיל בכל תשלום נוסף עבור נקיטת צעדים אלה.

13.9. במקרה ואופן מתן השירותים לא יתוקן תוך 7 ימים מיום הודעתו של המנהל למפעיל, וקיים חשש כי השירותים לא יבוצעו כנדרש, תהא המועצה זכאית, בנוסף לכל סעד אחר, להפסיק את מתן השירותים ע"י המפעיל, ולבצע את השירותים באמצעות גורם אחר על חשבונו של המפעיל, וכל ההוצאות וההפסדים הקשורים בכך יחולו על המפעיל.

13.10. המפעיל מצהיר כי ידוע לו כי מועד התחלת מתן השירותים הינו תנאי עיקרי ויסודי בחוזה זה. הקבלן יהיה אחראי לכל נזק או איחור שיגרמו במתן השירותים, למעט מקרים של כוח עליון כגון: אסון טבע או מלחמה בפלישת כוחות מזוינים של מדינת אויב.

13.11. נתקבלו הוראות מצד המנהל כאמור, יהיה חייב המפעיל למלא את הוראותיו של המנהל הן ביחס לשינויים, תיקונים, תוספות או הפחתות, בעצמה או על ידי אחרים על חשבון המפעיל.

13.12. מובהר כי אף על פי שקיימת זכות למועצה לפקח על מתן השירותים, לא יפורש הסכם ההתקשרות או סעיף אחר מסעיפיו באופן אשר משחרר את המפעיל מאחריות לטיב השירותים בהתאם למפרט ולתנאי החוזה.

13.13. מובהר בזה, כי הפיקוח מכוון להבטחת קיום התחייבויותיו של המפעיל על פי החוזה בכל תקופת ההתקשרות, והשגחת המועצה אינה מקטינה את אחריות המפעיל לביצוע לפי פרטי מסמכי הקול קורא, המפרט והחוזה. הקביעה של המועצה באמצעות המנהל ו/או מי שמונה לצורך כך מטעמו, בדבר אם המפעיל מבצע את השירותים לפי הנדרש ו/או לפי לוח הזמנים, תהא סופית ומכרעת.

14. זכות עכבון וסעדי ביניים

14.1. למען הסר ספק ומבלי לגרוע מכל יתר הוראות חוזה זה, יובהר, כי למפעיל לא תהא כל זכות עיכבון בשום מקרה ונסיבותיו, בכל דבר ועניין אשר יימסר לרשותו במסגרת השירות.

14.2. מוסכם בין הצדדים שבכל מקרה של ביטול ו/או הפסקת ההתקשרות בין הצדדים מכל סיבה שהיא, לא יהיה המפעיל רשאי לדרוש כל צו ביניים אשר ימנע מהמועצה שימוש בחומרים ו/או בכל דבר אחר הקשור להסכם זה באמצעות צד ג' כלשהו וזאת מבלי לגרוע מכל זכות של המועצה על פי הסכם זה ועל פי כל דין.

15. המחאת זכויות

- 15.1. המפעיל אינו רשאי להמחות, להסב, ו/או לשעבד לאחר, או לאחרים את זכויותיו או חובותיו, לפי חוזה זה, כולן או חלקן, או כל טובת הנאה על פי החוזה, בין בתמורה ובין שלא בתמורה.
- 15.2. העברת 25% ויותר מהשליטה במפעיל, בין אם ההעברה נעשתה בבת אחת ובין אם נעשתה בחלקים, הינה העברה המנוגדת לאמור בסעיף 17.1 להלן.
- 15.3. המפעיל אינו רשאי למסור לאחר את ביצוע השירות, כולו או חלקו, או למסור לאחר כל חלק מהפעולות הקשורות בביצוע החוזה, אלא בהסכמת המועצה מראש ובכתב. יש לציין, כי העסקת עובדים, בין ששכרם משתלם לפי זמן העבודה ובין ששכרם משתלם לפי שיעור העבודה, אין בה, כשלעצמה, משום מסירת ביצוע השירות לאחר.

16. בר רשות צריך לסדר מספור

המפעיל מצהיר ומתחייב כי הוא בר רשות בלבד בשטח שהועמד לרשותו לצורך הפעלת משאית המזון, וכי אין בהעמדת השטח לשימוש משום הענקת כל זכות קניינית, זיקת הנאה, דיירות מוגנת, זכויות חכירה או כל זכות אחרת במקרקעין. למען הסר ספק, המפעיל לא יהיה רשאי לשעבד, למשכן, להחכיר, להעביר, להסב, למסור בשימוש צד ג' או לבצע כל דיספוזיציה אחרת בשטח או בכל זכות הנובעת מהסכם זה, כולו או חלקו, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, אלא אם קיבל לכך אישור מראש ובכתב מאת הרשות. הפרת הוראה זו תהווה הפרה יסודית של תנאי ההתקשרות ותזכה את הרשות בסעדים הקבועים בדין ובמכרז.

17. יחסי הצדדים

- 17.1. המפעיל מצהיר בזה, כי הוא עצמאי וכי הוא מבצע את חיוביו על פי הסכם זה כמפעיל עצמאי וכי לא קיימים יחסי עובד מעביד בינו, או בין מי המועסק מטעמו ו/או על ידו בביצוע הסכם זה לבין המועצה.
- 17.2. המפעיל מצהיר בזה, כי הודיע והבהיר לכל מי מהמועסקים על ידו בביצוע הסכם זה, כי בינם לבין המועצה לא יתקיימו כל יחסי עובד מעביד.
- 17.3. המפעיל מצהיר ומאשר בזה, כי העובדים שיבצעו מטעמו את התחייבויותיו על פי הסכם זה הינם עובדיו בלבד וכי הם יהיו נתונים להוראותיו, פיקוחו והשגחתו המלאים. הוא יישא בכל ההוצאות והתשלומים הכרוכים בהעסקתם, לרבות בתשלום הניכויים על פי כל דין הכרוכים בהעסקתם, והוא מתחייב לקיים כל הוראת דין החלה על מעביד, לרבות תשלום שכר מינימום ושמירה על כל חוקי העובדים לרבות גיל העסקתם.
- 17.4. חויבה המועצה לשלם סכום כלשהו, בגין מי מהמועסקים על ידי המפעיל בביצוע הסכם זה, ישפה המפעיל את המועצה עם דרישה ראשונה, בגין כל סכום, שתחויב לשלם כאמור.

18. הפרות וסעדים

- 18.1. האירועים הבאים יחשבו כהפרה יסודית של הסכם זה ויזכו את המועצה בכל הזכויות המוקנות לה במקרה של הפרה יסודית:

- א. מוסכם בין הצדדים כי כל סעיפי ההסכם הינם תנאים עיקריים ויסודיים של חוזה זה והפרת כל אחד מהם תיחשב כהפרה יסודית של החוזה במקרה שלא תוקנה ההפרה על ידי המפעיל תוך 7 ימי עבודה לאחר קבלת הודעה על כך מאת המועצה;
- ב. הוטל עיקול זמני או קבוע או נעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסי המפעיל, כולם או חלקם, והעיקול או הפעולה האמורה לא הופסקו או הוסרו לחלוטין תוך 7 ימים ממועד ביצועם;
- ג. מונה לנכסי המפעיל, כולם או חלקם, כונס נכסים זמני או קבוע או מפרק זמני או קבוע;
- ד. שונתה הבעלות ו/או השליטה במפעיל באופן מהותי בכל דרך, ללא הסכמת המועצה מראש ובכתב;
- ה. שונה מצבו העסקי או הכספי של המפעיל באופן אשר על פי שיקול דעתו הסביר של המועצה עלול להשפיע מהותית לרעה על יכולתו של המפעיל לבצע כיאות את התחייבויותיו על פי ההסכם;
- ו. הוכח להנחת דעתה של המועצה, כי המפעיל הסתלק מביצוע ההסכם;
- ז. כשיש בידי המועצה הוכחות, להנחת דעתה, כי המפעיל או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר עם הסכם זה או ביצעו וכן במקרים נוספים, כגון: בוצעה מעילה חריגה; אי הקפדה או שמירה לא נאותה על כספי המועצה; יחס לא נאות באופן חריג ללקוחות המועצה ולבאי המתחם.
- ח. אם נפתחה חקירה פלילית או ננקטו הליכים פלילים נגד המפעיל ו/או נגד מי מבעלי מניותיו ו/או מי ממנהליו ו/או מי מעובדיו;
- ט. התברר, כי הצהרה כלשהי של המפעיל שניתנה בקשר עם הליכי הקול קורא ו/או עם חתימת הסכם זה אינה נכונה, או שהמפעיל לא גילה עובדה מהותית, אשר, לדעת המועצה היה בה כדי להשפיע על ההתקשרות עמו;
- 18.2. הפרה יסודית תזכה את המועצה בפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בסך של 30,000 ש"ח וזאת מבלי לגרוע מזכויות המועצה העומדים לה לפי כל דין ו/או הסכם. המועצה רשאית לקזז ולנכות מכל תמורה המגיעה למפעיל לפי מסמכי הקול קורא והסכם זה, את סכום הפיצויים המוסכמים מראש המפורטים לעיל, ו/או כל סכום שלדעת המנהל מגיע למועצה ו/או לכל צד ג', עפ"י הסכם או עפ"י דין. זאת מבלי לפגוע בכל סעד או תרופה להם זכאית המועצה עפ"י ההסכם או עפ"י דין.
- 18.3. הפר המפעיל את הסכם זה הפרה יסודית, המועצה זכאית לבטל את ההתקשרות עם המפעיל באופן מידי וללא מתן הודעה מוקדמת, וכן להמחות ו/או להעביר את חובותיו וזכויותיו כלפי המפעיל על פי הסכם זה, לכל אדם או גוף אחר, כפי שתמצא לנכון ועל פי כל דין, וזאת מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה המוקנית לה על פי הסכם זה או על פי כל דין.
- 18.4. לא יראו בשימוש המועצה בזכויותיה על פי ההסכם זה כביטול ההסכם על ידיה, אלא אם הודיעה על כך למפעיל במפורש ובכתב. המפעיל יהיה חייב לעמוד בכל התחייבויותיו על פי ההסכם, כל עוד לא ניתנה לו הודעה על ביטול ההסכם.
- 18.5. למען הסר ספק מובהר, כי קיזוז הפיצויים המוסכמים בגין הפרות יסודיות של הסכם זה הינו תרופה מיידית ואוטומטית העומדת לרשות המועצה, אולם השימוש בה איננו מקנה

למפעיל כל זכות להמשיך ולהפר את ההסכם ואיננו מונע מהמועצה להשתמש באמצעים אחרים העומדים לרשותה במקרה של הפרת ההסכם ו/או לבקש כל סעד משפטי אחר בגין אי ביצוע השירותים כנדרש מעבר לאמור בסעיפי הסכם זה.

19. קנסות

19.1. במידה והמפעיל לא יעמוד בדרישות נספח 2 המצורף לקול קורא זה (הסכם רמת שירות SLA), יהא על המפעיל לשאת בעלויות ובתשלומים הקבועים כ"קנסות" בנספח זה, והמועצה תהא רשאית לקזז קנסות אלה מכל תמורה אשר תגיע למפעיל לפי מסמכי הקול קורא והסכם זה.

19.2. היה והוטל קנס על המפעיל בגין אי עמידתו בדרישות נספח 2 (הסכם רמת שירות SLA), יישא המפעיל בתשלום הקנס באופן מיידי.

20. שמירת זכויות

20.1. הימנעות המועצה מלעשות שימוש בזכויות המוקנות לה על פי ההסכם במקרה מסוים או בכלל - אין בה ולא תפורש בשם אופן כוויתור על אותה זכות באותו מקרה או בכלל, ואין ללמוד מהתנהגות זו ויתור כלשהו על זכויותיו לפי הסכם זה.

20.2. הסכמה מצד המועצה לסטות מתנאי הסכם זה במקרה מסוים לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזרה שווה למקרה אחר.

20.3. כל ויתור וארכה לתנאי ההסכם או להוראות שניתנו על פיו על ידי המועצה ו/או על ידי מי מטעמה לא יפגעו בזכויותיה של המועצה ולא ישמשו למפעיל צידוק או הגנה בקשר עם הפרה או אי קיום מצד המפעיל, ולא ייחשבו כוויתור מצידה של המועצה על זכות מזכויותיו. תנאי הסכם זה משקפים נכונה את המוסכם והמותנה ביניהם במלואו.

20.4. המועצה לא תהא קשורה בכל הבטחות, פרסומים, הצהרות, מצגים, הסכמים והתחייבויות, בכתב או בעל פה, שאינם נכללים בהסכם זה.

21. שינויים

21.1. כל שינוי מהוראות הסכם זה לא יהא לו כל תוקף אלא אם נעשה בכתב ובחתימת שני הצדדים והמפעיל יהיה מנוע מלהעלות כל טענה לשינוי אלא אם נעשה בדרך האמורה.

22. שונות

22.1. אין בסעדים האמורים בהסכם זה כדי למצות את כל זכויות ותרופות הצדדים בגין הפרת ההסכם, ואין בהסכם כדי לפגוע בכל סעד ותרופה המוקנים להם על פי דין.

22.2. הצדדים להסכם זה מתחייבים לפעול בביצוע הסכם זה תוך שיתוף פעולה מלא.

22.3. איחור על ידי צד בשימוש בזכויותיו על פי הדין ו/או על פי ההסכם לא ייחשב כוויתור ו/או שיהוי מצידו לגבי אותה זכות.

22.4. כל הודעה שישלח צד אחד למשנהו לפי הסכם זה, תינתן במסירה אישית או במכתב רשום לפי הכתובת המצוינת במבוא להסכם זה. הודעה שנשלחה בדואר רשום תחשב שהתקבלה 72 שעות לאחר שהנמען קיבל הודעה בדבר הגעת דבר הדואר.

22.5. מוסכם בזה בין הצדדים כי סמכות השיפוט הייחודית בכל עניין הקשור להסכם זה ו/או הנובע ממנו תהא נתונה אך ורק לבית משפט המוסמך במחוז באר שבע.

כתובת הצדדים לצורך הסכם זה:

המועצה: מועצה מקומית מגדל

הספק: _____

כל הודעה שתשלח מצד אחד למשנהו תחשב כאילו הגיע ליעדה תוך 72 שעות ממועד הימסרה למשלוח בדואר רשום בבית דואר בישראל.

ולראייה באו הצדדים על החתום:

המועצה

הספק

37

אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד _____, המשמש כיועץ/ת משפטי/ת של _____ ח.פ./ע.מ. (להלן: "**המפעיל**"), מאשר הסכם זה נחתם בפני ע"י מר/גב' _____ ת.ז. _____, וכן על ידי מר/גב' _____ ת.ז. _____, שהינם מורשי חתימה מטעם הספק, אשר חתימתם בצירוף חותמת הספק מחייבת את הספק לכל דבר ועניין.

תאריך:

חתימה + חותמת

פרק ב' - מסמך 2

נספח 1 לחוזה

מפרט שירותים

1. השירותים

- 1.1. המפעיל יקבל לשימוש (במעמד של בר רשות בלבד) מתחם בגן הרצל אשר במועצה המקומית מגדל, בשטח של כ- 10 מ"ר בהתאם למפה המצ"ב.
- 1.2. המפעיל יצייד ויאבזר על חשבונו את כל הדרוש לצורך הפעלת הדוכן, למעט ציוד אשר יסופק לו על ידי המועצה בהתאם לרשימת מלאי הבאה :
 - ✓ נקודת חשמל
 - ✓ נקודת מים
 - ✓ פינות ישיבה במרחב המתחם
 - ✓ הצללה במרחב המתחם
- 1.3. יובהר כי בהתאם לדרישות המועצה יוסיף המפעיל ציוד על הציוד שסופק לו על ידי המועצה לצורך מתן השירותים במלואם.
- 1.4. המפעיל יהיה רשאי למכור מוצרי מזון ומשקאות בהתאם לרישיון העסק שיונפק לו.
- 1.5. המפעיל מתחייב למלא אחר הוראות תקנות רישוי עסקים (תנאי תברואה נאותים ברכלות מזון), התשל"ד- 1973 או כל דין ו/או חוקים ו/או תקנות לעניין היגיינה, תברואה וטיפול במזון.
- 1.6. המפעיל אחראי על הפעלת הפוד טראק בהתאם להוראות כל דין, לרבות קבלת רישיון לניהול עסק, בהתאם לחוק רישוי עסקים.
- 1.7. המפעיל מתחייב כי מלאי המוצרים יישמר בתנאים נאותים על פי כל דין ועל פי דרישת כל רשות מוסמכת, וכמות הפריטים מכל מוצר תספיק לאותו יום פעילות.
- 1.8. המפעיל מתחייב, כי בכל תקופת ההתקשרות שבין הצדדים יחזיק בכל האישורים הנדרשים בדין לשם הפעלת המסעדה מכל הרשויות המוסמכות, לרבות אישורי משרד הבריאות, איכות הסביבה, רישוי עסקים, מכבי אש וכו'.
- 1.9. המפעיל מתחייב, כי בכל תקופת ההתקשרות שבין הצדדים יחזיק בתעודת כשרות לדוכן.
- 1.10. המפעיל יחדש את האישורים מעת לעת וכנדרש בדין על מנת שיהיו בתוקף בכל תקופת הפעלה.
- 1.11. למען הסר ספק, כל הוראה שתיקבע במסגרת רישיון העסק המחמירה על תנאי מפרט ו/או ייתר מסמכי ההסכם ותבטל כל הוראה מקלה אחרת.

2. מועדי הפעלת הדוכן ואופן הפעלתה

- 2.1. הדוכן יהיה פתוח בכל ימות השבוע למעט ימי שבת {מיום שישי בערב מזמן כניסת השבת} מועדים וחגי ישראל ובכל שעות פעילות המתחם אלא אם ניתן אישור אחר מטעם המועצה בכתב ומראש.
- 2.2. מובהר כי כל שינוי בשעות הפעלת הדוכן ייעשה בכפוף לקבלת אישור מראש ובכתב מאת המועצה.

- 2.3. המפעיל מתחייב להפעיל את הדוכן באדיבות, בנאמנות ובמסירות לקהל המבקרים במקום, להנחת דעתה של המועצה.
- 2.4. המפעיל מתחייב להפעיל את המועצה בהתאם לתוכנית ההפעלה שהוגשה על ידו במסגרתו הצעתו אשר הוכרזה כזוכה בקול קורא.
- 2.5. על המפעיל מוטלת האחריות על בטחון ובטיחות כל באי הדוכן.
- 2.6. המפעיל מתחייב להחזיק את הדוכן והציוד שבו במצב טוב ותקין.
- 2.7. המפעיל מתחייב להימנע מגרימת נזק או קלקול במתחם או בכל מתקן ממתקניו ולהיות אחראי ולתקן מיד על חשבונו והוצאותיו כל נזק שיתגלה במתחם ולהחליף כל פריט ציוד שיינזק או יתקלקל שלא מבלאי סביר. לא עשה כן המפעיל, המועצה תהיה זכאית להיכנס למתחם ולעשות כן במקומו ועל חשבונו, וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר לו זכאית המועצה על פי כל דין ועל פי מפרט זה וייתר מסמכי ההסכם.
- 2.8. המפעיל מתחייב לא להציב בדוכן או מחוצה לה כל שלט ו/או מודעה, אלא לאחר קבלת אישור המועצה מראש ובכתב, ובהתאם להוראות כל דין.
- 2.9. המפעיל מתחייב כי לא יבוצע במתחם בישולם באמצעות גז.
- 2.10. המפעיל מתחייב לא למכור מוצרי אלכוהול בשטח המתחם.
- 2.11. המפעיל מתחייב להפעיל את הדוכן מבלי לגרום למטרדי ריח ו/או רעש על פי דין.
- 2.12. המפעיל מתחייב להחזיק את הדוכן על כל שטחו תוך שהמקום אסתטי ומסודר כל תקופת ההתקשרות. המפעיל מתחייב לנקות ולסלק מהמסעדה ומסביבתה לפחי האשפה שיציב כל כלוך, אשפה, בקבוקים וכד'.
- 2.13. לא עשה כן, תהיה רשאית המועצה לבצע את עבודות הניקיון כולן או מקצתן בעצמו או באמצעות אחרים ולחייב את המפעיל בהוצאות הניקיון.
- 2.14. המפעיל מתחייב לספק פתרון לאגירה ופינוי של שמנים ו/ או שפכים המופקים במסגרת עבודתו
- 2.15. המפעיל מתחייב לסיים את "ההפעלה הרועשת" של הפוד טראק לא יאוחר מהשעה 22:00 בלילה, ובשעה 23:00 לכל המאוחר, סגירה של הפוד טראק.
- 2.16. המפעיל מתחייב לא להפעיל כלל מוזיקה בפוד טראק בכלל ובמתחם הגן בפרט.
- 2.17. המפעיל מצהיר כי בידי המועצה **הזכות לאסור** פעילות המסחר בפוד טראק במס' מועדים בהם יתקיימו אירועים לאורך שעות הפעילות של האירוע וההכנות לקיומו.
- 2.18. **המפעיל מתחייב לממכר מס' מוצרי מזון (מוגדרים) במחירים מופקחים ע"י המועצה, ובכלל זאת –**
- א. מים מינרליים – 1/2 ליטר – מחיר מקס' 6 ₪
- ב. כוס קפה קטן – מחיר מקס' 8 ₪
- ג. משולש פיצה בודד (ללא תוספות) – 7 ₪

פרק ב' - מסמך 3

נספח 2 לחוזה

הסכם רמת שירות SLA

כנגד האירועים הבאים תקנוס המועצה את המפעיל כמפורט בטבלה להלן :

מספר סידורי	אירוע	קנס	הערות
1.	התנהגות לא הולמת של עובדי המפעיל.	500 ש"ח לכל אירוע.	מעל 2 התראות
2.	אי ביצוע הוראות ההסכם, החוק ו/או הוראות המועצה.	500 ש"ח לכל אירוע.	מעל 2 התראות
3.	שינויים בשטח המתחם ללא אישור המועצה	10,000 ₪ למקרה	
4.	איחור המפעיל במסירת החזקה במתחם בתום תקופת ההתקשרות	400 ₪ ליום.	
5.	הפסקת פעילות לאחר שעות הפעילות שהוגדרו במכרז	500 ₪ ליום	החל מהפעם הראשונה

פרק ב' - מסמך 4
נספח 3 לחוזה

אישור קיום ביטוחים

אישור קיום ביטוחים

אישור קיום ביטוחים		תאריך הנפקת האישור:	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מייטיב עם מבקש האישור.			
מבקש האישור	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח
שם מועצה מקומית	שם תאגידים רשמיים ו/או חברות קשורות	שם	מעמד מבקש האישור
ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.	מזכיר
מען	מושב מגדל 14950	מען	שוכר
			זכיון
			קבלני משנה
			מזמין שירותים
			מזמין מוצרים
			אחר: _____
			אופי העסקה: _____
			נדל"ן
			שירותים
			אספקת מוצרים
			אחר: _____
			להפעלת דוכן נייד לממכר מזון ושתייה (FOOD TRUCK) עבור המועצה המקומית מגדל
כיסויים			
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה
רכוש	ביט		תאריך סיום
צד ג'	ביט		גבול האחריות/ סכום ביטוח
אחריות מעבידים	ביט		מטבע
אחריות מקצועית	ביט		למקרה
חבות מוצר	ביט		לתקופה
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק החון, ביטוח וחשכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):			
041 מזון/ שירותי הסעדה/ בתי אוכל			
ביטול/ שינוי הפוליסה *			
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.			
חתימת האישור			
המבטח:			

פרק ב' - מסמך 5
נספח 4 לחוזה

ערבות חתומה בנוסח האמור מטה (ערבות ביצוע)

תאריך _____

לכבוד
המועצה המקומית מגדל

הנדון:

ערבות בנקאית מס' _____

אנו ערבים בזאת כלפיכם לתשלום כל סכום עד לסכום כולל של 5,000 ₪, סכום במילים: עשר אלף שקלים חדשים, (להלן: "סכום הערבות"), שתדרשו מהמציג _____
ח.פ./ ע.ר. _____ (להלן: "הנערב"), בקשר עם **קול קורא מספר 01/2025**

להפעלת דוכן נייד לממכר מזון ושתייה (FOOD TRUCK).

סכום זה יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן (הכולל פירות וירקות) כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה. לעניין ערבות זו, יהא המדד בגין **יוני 2025** שהתפרסם ב- 15 לחודש שלאחריו (או בסמוך למועד זה), "המדד היסודי". "המדד החדש" לעניין ערבות זו, הוא המדד שפורסם לאחרונה וקודם לקבלת דרישתכם על פי ערבות זו. הפרשי ההצמדה לעניין ערבות זו יחושבו כדלהלן: אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי, יהיו הפרשי ההצמדה - הסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום הערבות, מחולק במדד היסודי. אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי, נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות, ללא כל הפרשי הצמדה.

לפי דרישתכם הראשונה בכתב, לא יאוחר **משלושה ימים** מיום קבלת דרישתכם על ידינו לפי כתובתנו המצוינת לעיל, אנו נשלם לכם כל סכום הנקוב בדרישה ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי להטיל עליכם חובה לנמק או להוכיח את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד **ליום (ארבע שנים מיום חתימת ההסכם [להלן: "המועד"])** (כולל) בלבד ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת, אלא אם כן תתקבל מטעמכם דרישה להארכת תוקף בטרם חלוף המועד.

כל דרישה על פי כתב ערבות זה צריכה להתקבל על ידינו בכתב לפי כתובתנו המצוינת לעיל, לא יאוחר מהתאריך הנ"ל ועד שעת הסגירה לקבלת קהל של סניפנו. דרישה בכתב כאמור בערבות זו, אין פירושה דרישה שתגיע לבנק באמצעות פקסימיליה, טלפקס, או מברק, ודרישה זו לא תיחשב כדרישה בהתאם לערבות זו.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

חותמת וחתימת הבנק הערב

פרק ב' - מסמך 6
נספח 5 לחוזה

תצהיר לאי קיום ניגוד עניינים ושמירת סודיות

לכבוד
המועצה המקומית מגדל (להלן: "המועצה")
א.ג.נ.,

תצהיר לאי קיום ניגוד עניינים ושמירת סודיות
בקשר עם חוזה להפעלת דוכן נייד לממכר מזון ושתייה (FOOD TRUCK)
עבור המועצה המקומית מגדל
במסגרת קול קורא מס' 01/2025

אני/ אנו הח"מ, _____ נושא/ת ת.ז. מספר _____ נושא/ת ת.ז. ו- נושא/ת ת.ז.
מספר _____ (להלן: "המפעיל") לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה
צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת בכתב כלפי המועצה, כדלקמן:

- לאחר שבדקתי את העניין למיטב יכולתי, אני מצהיר/ה ומתחייב/ת כי אין לי או לבני משפחתי הקרובה, כל עניין כלכלי או אחר העלול לעמוד בניגוד עניינים או בחשש לניגוד עניינים עם ההסכם והשירותים שזא קול קורא הנ"ל, או ליצור חשש לניגוד עניינים כזה. אני מתחייב/ת עוד, כי אם במהלך עבודתי כאמור, יובא לידיעתי ניגוד עניינים כאמור, או חשש ליצירת ניגוד עניינים כזה, אודיע לכם עליו ללא דיחוי.
- אני מתחייב/ת לשמור בסודיות גמורה ומוחלטת, לא להעתיק ולא לעשות שימוש ושלא להעביר לאחרים ו/או להרשות לאחרים להעתיק, ובכלל זה צילום ו/או תדפיס ו/או כל צורת העתקה אחרת, בין במישרין ובין בעקיפין, כל מידע וידע עסקי, מסחרי, מקצועי ו/או מכל סוג שהוא ו/או נתונים ו/או מסמכים ו/או רשומה ו/או חומר ו/או קבצי מחשב אשר אינם נחלת הרבים, שהגיעו לידי או קיבלתי מהמועצה ו/או מאחרים, בין בע"פ ובין בכתב, ו/או כתוצר לוואי של עבודתי ו/או אספקת השירותים, הקשורים במישרין ו/או בעקיפין עם המועצה ו/או עם קול קורא זה (להלן: "המידע").
- המידע הינו בבעלות הבלעדית של המועצה והיא רשאית לעשות בו ו/או בכל חלק ממנו, כל שימוש לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- אני מתחייב/ת לשמור על המידע בהקפדה, בסודיות ובמקום סגור ומאובטח ולנקוט בכל אמצעי הזהירות הנדרשים לשם מניעת אובדנו של המידע ו/או הגעתו לידי צד ג' כלשהו. למען הסר ספק, אפעל בהתאם להנחיות המועצה כיצד לשמור ולאחסן את פרטי הוראות הקבע של כרטיסי האשראי וכל מידע אחר והכל בהתאם לדרישות המועצה.
- מבלי לגרוע מהאמור לעיל, במקרה של הפסקת ההתקשרות מכל סיבה שהיא לא אוכל לעשות כל שימוש במידע ולא אאפשר/נאפשר לצד ג' כלשהו לעשות בו שימוש ואני/אנו

- מוותרים וויתור סופי ומוחלט על זכות העיכובן במידע ו/או במדיה כלשהי הכוללת את המידע ומתחייבים לשמרו ולהעבירו לאלתר למועצה עם דרישה ראשונה.
6. אני אשא באחריות מוחלטת לכל נזק ואובדן שיגרמו למידע ו/או לחלק ממנו ואני מתחייב/ת לפצות ו/או לשפות את המועצה, מיד עם דרישתה הראשונה, בגין כל נזק ו/או הוצאה שיגרמו לה כתוצאה מהפרת התחייבויותיי האמורות בכתב התחייבות זה, וזאת מבלי לגרוע ו/או לפגוע בכל תרופה ו/או סעד לו זכאית המועצה מכוח כל דין ו/או החוזה.
7. ידוע לי כי המועצה הינה הבעלים והמנהל הבלעדי של מאגר המידע, ואני לא אעשה שימוש בכל מידע שיועבר אליי, זולת לשם מילוי התחייבויותיי.
8. כמו כן, אני מתחייב/ת לפעול בהתאם לסדרי הניהול של מאגר המידע, כפי שנקבעו ו/או ייקבעו מעת לעת על ידי מנהל מאגר המידע מטעם המועצה, לרבות על ההוראות לאיסוף, סימון, אימות, עיבוד והפצה של המידע, הכל בהתאם להוראות חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 ותקנותיו.
9. זהו שמי, וזו חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל הינו אמת.

חתימה

תאריך

44

אישור עו"ד

אני הח"מ, עוה"ד _____, מאשר/ת בזאת, כי ביום _____ הופיע בפניי מר/גב' _____ המוכר לי אישית / נושא/ת ת.ז. מספר _____ ולאחר שהזהרתיו/ה, כי עליו/ה לומר את אמת, וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה הצהרתם הנ"ל וחתם/וחתמה עליו/ה בפני.

עו"ד (חתימה וחותמת)

פרק ג' - מסמך 1

דף מידע ארגוני ותצהיר בדבר ניסיון

נספח זה ימולא על ידי המציע ויצורף להצעתו

1. שם המציע: _____
מספר רישום ברשם החברות ו/או ע.מ: _____
כתובת: _____
כתובת משרד רשום: _____
מספרי טלפון: _____ נייד: _____
מספרי פקסימיליה: _____
עיסוק המציע: _____
2. _____
3. **אנשי מפתח**
פרטי המנהלים בעלי זכות חתימה (במידה והמציע הנו שותפות יש לציין את שמות השותפים):

שם	תחום התמחות / תפקיד	שנות ותק במציע

4. המועצה רשאית לבדוק את יכולתו הכספית וניסיונו של המציע והמציע מתחייב לספק כל מידע במידה ויידרש לכך על ידי המועצה.
5. איש הקשר בקול קורא מטעמו של המציע הינו - שם _____
תפקידו אצל המציע _____, מס' טל' נייד: _____,
דוא"ל: _____ ופניותיו מטעמו, ככל שתהיינה, בכל הנוגע לקול קורא, והתשובות שתימסרנה לו על ידי המועצה תחייבנה את המציע.
6. אני הח"מ, _____ בעל/ת ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר/ה בזה בכתב כדלהלן:
6.1 אני משמש כמנהל כללי/מנהל /אחר _____ של _____
(להלן: "המציע") ומוסמך מטעמו ליתן תצהיר זה כחלק מהצעתו של המציע במסגרת קול קורא 01/2025 (להלן: "הקול קורא").
- 6.2 הנני מצהיר כדלקמן:

א. המציע או בעל השליטה בו הינו בעל ותק וניסיון מוכח של **שנתיים** לפחות בהפעלה או ניהול של עסק לממכר מזון ומשקאות וזאת בין השנים 2020-2024 (כולל).

ב. להלן פירוט לצורך הוכחת ניסיוני בהתאם לאמור בסעיף 6.2(א') לעיל:

מועד ההפעלה בין השנים	תיאור העסק אשר הפעלתי או ניהלתי	פרטי המסעדה/העסק לממכר מזון	
		שם איש קשר	טלפון ישיר

6.3. אני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

תאריך	חתימה וחתימת המציע
-------	--------------------

46

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____
 הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____
 מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____
 המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה
 לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	חותמת ומספר רישיון עורך דין	חתימת עורך
-------	-----------------------------	------------

פרק ג' - מסמך 2

תצהיר קיום זכויות עובדים מאת המציע

(יש למחוק את המיותר)

אני הח"מ _____, המשמש כ _____
אצל _____ (להלן: "המציע"), לאחר שהוזהרתי כי
עלי להצהיר את האמת, וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה
בזאת כדלקמן:

- הנני מוסמך/ת מטעם המציע לתת את תצהירי זה.
- המציע ובעלי השליטה בו מקיימים את חובות המציע בעניין זכויות עובדים ע"פ חוקי העבודה המפורטים להלן: חוק שירות התעסוקה התשי"ט 1959, חוק שעות עבודה ומנוחה, התשי"א – 1591, חוק דמי מחלה, התשל"ו – 1976, חוק חופשה שנתית, התשי"א – 1950, חוק עבודת נשים, התשי"ד – 1954, חוק שכר שווה לעובד ולעובדת, התשכ"ו – 1965, חוק עבודת הנוער, התשי"ג – 1953, חוק החניכות, התשי"ג – 1953, חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), התשי"א – 1951, חוק הגנת השכר, התשי"ח 1958, חוק פיצויי פיטורין, התשכ"ג – 1963, חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), התשנ"ה-1995, חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987, חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב – 2002, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלבנטיים לענף נשוא הקול קורא (להלן: "חוקי העבודה").
- המציע, בעלי השליטה בו וחברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה בו לא הורשעו בעבירה לפי חוקי העבודה בשלוש השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות בקול קורא.
- במהלך שלוש השנים האחרונות טרם המועד האחרון להגשת ההצעות בקול קורא, הורשע המציע ב- _____ עבירות ע"פ חוקי העבודה, בעלי השליטה במציע הורשעו ב- _____ עבירות ע"פ חוקי העבודה, חברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה במציע הורשעו ב- _____ עבירות ע"פ חוקי העבודה.
- המציע, בעלי השליטה בו וחברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה בו לא נקנסו ע"י מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת (להלן: "המינהל") בגין הפרה של חוקי העבודה בשלוש השנים האחרונות טרם הגשת הצעה זו/ נקנסו בפחות מ- 2 קנסות בגין העבירות המנויות בחוקי העבודה בשלוש שנים האחרונות.
(קנסות שניתנו בגין אותה עבירה נספרו כקנסות שונים)
- במהלך שלוש השנים האחרונות טרם המועד האחרון להגשת ההצעות בקול קורא, נקנס המציע ע"י המינהל ב- _____ קנסות ע"פ חוקי העבודה, בעלי השליטה במציע נקנסו ע"י המינהל ב- _____ קנסות ע"פ חוקי העבודה, חברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה במציע נקנסו ב- _____ קנסות ע"פ חוקי העבודה.
- מצורף לתצהיר זה אישור המינהל ביחס לנתונים המפורטים לעיל.**
- בעל שליטה כמשמעותו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א – 1981.
- הנני מצהיר, כי זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

ולראיה באתי על החתום:

_____ היום

שם _____ ת.ז. _____

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____
הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____
מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____
המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה
לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

48

_____ חתימת עורך

_____ חותמת ומספר רישיון עורך דין
הדין

_____ תאריך

פרק ג' - מסמך 3

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 (יש לסמן במקום המתאים)

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת, וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. אני _____ משמש _____ כ _____ אצל _____ המציע
(להלן: "המציע"), שהגיש הצעה בקול קורא מס' 01/2025
(להלן: "הקול קורא") למועצה המקומית מגדל.

2. הנני עושה תצהיר זה בתמיכה וכחלק בלתי נפרד מהצעת המציע בקול קורא.

3. בתצהיר זה:

"בעל זיקה" - מי שנשלט על ידי המציע. אם המציע הוא חבר בני אדם גם בעל השליטה בו או תאגיד שבשליטת בעל השליטה אצל המציע, או תאגיד הדומה בהרכבו ובתחומי פעילותו לאלו של המציע, או מי מאחראי מטעם המציע על תשלום שכר העבודה.

"שליטה" - כהגדרתה בחוק הבנקאות (רישוי) התשמ"א-1981.

4. הנני מצהיר בזאת כי עד למועד האחרון להגשת ההצעות בקול קורא, אנוכי וכל בעל זיקה למציע:

לא הורשענו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות שנעברו לאחר יום כ"ה בחשון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987;

הורשענו ביותר משתי עבירות שנעברו אחרי יום כ"ה בחשון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, אך במועד האחרון להגשת ההצעות בהליך, חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה;

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח - 1998 לא חלות על המציע. באם כן:

המציע מעסיק פחות מ- 100 עובדים.

המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

באם המציע מעסיק מעל 110 עובדים:

המציע מתחייב כי ככל שיזכה בהליך יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח - 1998 ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח - 1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו פעל ליישומן (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח - 1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

5. הנני מצהיר, כי זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

ולראיה באתי על החתום:

היום _____

שם _____

ת.ז. _____

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____
הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____
מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____
המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה
לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך _____

חותמת ומספר רישיון עורך דין
הדין _____

חותמת עורך _____

פרק ג' - מסמך 4

לכבוד

המועצה המקומית מגדל (להלן: "המועצה")

א.ג.נ.,

הנדון : הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה

אני הח"מ המשמש כמורשה חתימה ב _____ (להלן: "המציע"),
מצהיר ומאשר בזאת כדלקמן:

1. הנני מצהיר בזאת כי המועצה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:

1.1. סעיף 89 ב' (א) לפקודת צו המועצות המקומיות (המועצות האזוריות), תשי"ח-1958 הקובע
כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה
על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה
צד לחוזה או לעסקה עם העירייה, לעניין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח
או אחות".

1.2. כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות
המקומיות הקובע:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה. לעניין זה, "חבר מועצה"
- חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שיטה בו (ראה הגדרות "בעלי
שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1 (1) (ב) ו- 2 (1) (ב))."

1.3. סעיף 59 לפקודת המועצות (נוסח חדש) הקובע כי:

"לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, בעצמו ולא ע"י בן זוגו, סוכנו
או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה למענה או
בשמה, פרט לעניין שיש לעובד בהסכם העבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי
המועצה ופרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת "

2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:

2.1. בין חברי מועצת המועצה המקומית מגדל (להלן: "המועצה") אין למי מחברי ההנהלה, בעלי
המניות, העובדים הבכירים או השותפים במציע או העובדים המיועדים לתת את השירות
במועצה: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שהמציע משמש לו סוכן או שותף.

2.2. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו
או ברווחיו של המציע או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

2.3. אין למי מחברי ההנהלה, בעלי המניות, העובדים הבכירים או השותפים במציע, או העובדים
המיועדים לתת את השירות במועצה בן זוג, שותף או שמי מהנ"ל סוכנו, העובד במועצה.

3. ידוע לי כי המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי
הצהרה לא נכונה.

4. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

5. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 89 ב' (3) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), לפיהן מליאת המועצה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים, רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 89 א' (א) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

שם: _____ חתימת המצהיר: _____

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____
הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____
מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____
המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

52

תאריך _____ חותמת ומספר רישיון עורך דין _____ חתימת עורך הדין _____

פרק ג' - מסמך 5

לכבוד
המועצה המקומית מגדל א.ג.נ.

הנדון : הצהרה בדבר העדר הרשעות

אני הח"מ אני הח"מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת, כדלקמן:

1. אני המציע _____ / משמש כ _____
אצל המציע _____ (להלן: "**המציע**") אשר מגיש הצעה במסגרת קול קורא מסי' 01/2025 של המועצה המקומית מגדל ומוסמך ליתן מטעמו תצהיר זה בשמו ובעבורו.
2. הנני עושה תצהיר זה בתמיכה וכחלק בלתי נפרד מהצעת המציע בקול קורא .
3. הריני לאשר כי המציע ו/או מי ממנהליו ו/או מי ממורשי החתימה שלו וכן הגורם שאמור לשמש כאיש צוות/מנהל פרויקט מטעם המציע מר/ גב' _____:
- 3.1. לא הורשעו בעבירה שיש עימה קלון או בעבירות מירמה וזאת בחמש (5) השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות בקול קורא .
- 3.2. לא הוגשה כנגדם ב - 3 שנים האחרונות תביעה שעניינה רשלנות מקצועית ולא ניתן פסק דין כנגדם בתביעה שעניינה רשלנות מקצועית ב - 3 שנים האחרונות.
- 3.3. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

שם: _____ חתימת המצהיר: _____

אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד _____, מאשר בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפניי מר/גב' _____ שהינו/ה מורשה חתימה מטעם _____ ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה בחתימה עליו בפני.

תאריך: _____

_____ חתימה + חותמת עו"ד

פרק ד' - מסמך 1

לכבוד
המועצה המקומית מגדל
א.ג.ג.,

הנדון : כתב הצעה והתחייבות לקול קורא מס' 01/2025
להפעלת דוכן נייד לממכר מזון ושתייה (FOOD TRUCK)
אצל המועצה המקומית מגדל

אני הח"מ אני הח"מ _____ ת.ז. _____, מרח' _____,
מצהירים מסכימים ומתחייבים בזה כדלקמן :

1. קראנו בעיון את הצעתכם למשתתפים בקול קורא , את כל מסמכי הקול קורא ואת ההסכם
על כל נספחיו (להלן : "מסמכי הקול קורא").

2. בהתאם לכל האמור לעיל, ולאחר שבחנו בחינה זהירה ומדוקדקת את כל תנאי ומסמכי הקול
קורא וההסכם האמורים ואנו מסכימים כל האמור במסמכי הקול קורא , הננו מגישים הצעתנו
זו והרינו מתחייבים בזה לבצע את השירותים נשואי מסמכי הקול קורא ולקיים את כל שאר
התחייבויותינו, כולן ביחד, במחירים שהננו מציעים, כמפורט בהמשך.

3. אנו מסכימים, כי המועצה תהיה חופשית לקבל או לסרב לקבל הצעה זו, ולמסור את ביצוע
השירותים לבעלי הצעה אחרת כפי שיראה לה, הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט
כמפורט בהוראות למשתתפים בקול קורא , ואנו מתחייבים לקבל כל החלטה כאמור של
המועצה.

4. במידה והצעתנו תתקבל, הרינו מתחייבים בזה כלפיכם, כדלקמן :

4.1. לחתום על כל מסמכי הסכם הקול קורא תוך 7 ימים ממועד קבלת דרישתכם או בתוך
פרק זמן אחר, כפי שיקבע על ידכם.

4.2. לא לתבוע תוספות כלשהן לתמורה המגיעה בשל ביצוע השירותים ו/או פיצויים כלשהם
בגין הקטנת היקף השירותים ו/או ביצוע במלואן.

4.3. להתחיל בביצוע העבודות, בהיקפן המלא או בהיקף אחר הכול כפי שיקבע על ידכם לא
יאוחר מתוך 7 ימים מיום קבלת צו התחלת השירותים שינתן על ידכם ו/או הזמנת עבודה
מאושרת על ידכם, ולבצע בהתאם לכל התנאים שבמסמכי הקול קורא וההסכם.

4.4. להפקיד בידכם במועד חתימת ההסכם או במועד התחלת ביצוע העבודות, לפי המוקדם
שביניהם העתקי כל פוליסות הביטוח הנדרשים בהסכם ו/או אישור המבטח לכך וכן
העתקי כל האישורים והמסמכים האחרים כנדרש במסמכי הקול קורא וההסכם
להבטחת קיום התחייבויותינו לפי ההסכם.

4.5. להבטחת קיום התחייבויותינו, במידה ונזכה בקול קורא , אנו נמסור לכם, במועד חתימת
ההסכם, ערבות בנקאית אוטונומית צמודה לפקודתכם בסך של 5,000 ₪, שתעמוד

בתקופה לכל תקופת ביצוע השירותים בתוספת של שלושה חודשים ואתם תהיו רשאים לחלטה במידה ונפר את התחייבויותינו כלפיכם.

5. הננו מצהירים ומתחייבים בזה, כי מיום חתימתנו על הצעתנו זו, מחייב אותנו ההסכם על כל המסמכים המצורפים אליו, כאילו היה חתום על ידינו, וגם אם לא נחתום על ההסכם בכלל, תיחשב הצעתנו וקבלתה על ידי המועצה בכתב, כהסכם מחייב בין המועצה לבנינו, מבלי שהדבר יגרע מזכויותיה של המועצה כמפורט במסמכי הקול קורא .

6. אנו מתחייבים בזה, כי הצעתנו זו תהיה בתוקף ותחייב אותנו במשך שלושה חודשים מהמועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות ו/או בתקופה נוספת כפי שייקבע על ידי המועצה. במידה ובמהלך תקופה זו נדרש על ידכם לקיים את כל התחייבויותינו שבהצעה זו, נעשה זאת ללא כל דיחוי.

7. במקרה של תאגיד: אנו מצהירים בזאת כי הצעה זאת הינה בגדר הסמכויות, הכוחות והמטרות על פי מסמכי היסוד של התאגיד המציע.

8. מוצהר ומוסכם בזאת, כי נהיה מנועים מלהציג כל תביעות ו/או דרישות שתתבססנה על כל טענות של אי ידיעה וגם/או אי הבנה של תנאי הקול קורא או איזה מקרב מסמכי הקול קורא ואנו מוותרים מראש על כל טענות אלה.

55

9. הננו מצהירים בזה, ובהתאם לכל ההצהרות המופיעות במסמכי הקול קורא לעיל, כי אנו בעלי ידע וניסיון ובעלי יכולת ארגונית, מקצועית וכספית לשם ביצוע השירותים נשואי הקול קורא וההסכם, וכי הננו עומדים בכל תנאי הסף שפורטו בתנאי הקול קורא וכי עומדים לרשותנו לצורך ביצוע ההסכם כל הציוד הנדרש ובמצב תקין וכן מנהלי עבודה ועובדים מקצועיים, מיומנים ובעלי ניסיון בביצוע העבודות, נשואי הקול קורא , ובמספר מתאים ומספיק.

10. אם נזכה בביצוע השירותים בקול קורא הנדון, הננו מתחייבים לבצע את התחייבויותינו על פי הקול קורא בהתאם לכל תנאי הקול קורא לשביעות רצונכם.

11. בהסתמך על כל האמור לעיל ולהלן במסמכי הקול קורא , הננו מציעים לבצע –

רכיב התמורה	הצעה מינימאלית	הצעת המציע במספרים	הצעת המציע במלל
דמי שימוש חודשיים	₪ 2,000	₪ _____	

12. יצוין כי מדי שנה דמי השימוש יעלו ב 100 ₪ ביחס למחיר המוצע ע"י המציע.

13. אין לרשום הצעת מחיר הנמוכה ממחיר המינימום

14. ידוע מוסכם והובהר לנו, כי המועצה תהא רשאית לפצל את השירותים בין מספר ספקים וכי בכל מקרה אנו מחויבים להגיש הצעה שלמה המתייחסת לכלל השירותים נשוא הקול קורא

15. ידוע לנו כי מעבר לסכום ההצעה נדרש לשלם גם דמי ניהול קבועים וגם מים וחשמל

16. תנאי התשלום ידועים לנו בהתאם להוראות הקול קורא וההסכם ידועים ומקובלים עלינו.
17. הצעה זו המוגשת על ידנו מתייחסת לכל העבודות, על בסיס הנתונים המפורטים במסמכי הקול קורא, והמחירים כוללים את כל החומרים, וכיו"ב שנדרש להם לצורך מתן השירותים.
18. כמו כן, ידוע לנו כי במקרה של בו תהיינה שתי הצעות כשרות או יותר, אשר הצעת המחיר שלהם הייתה שווה והינם הגבוהות ביותר, רשאית המועצה לערוך ביניהם התמחרות ו/או התמחרויות נוספות בדרך כפי שתצמא לנכון, עד לקבלת הצעת המחיר שהינה הראויה ביותר מבין כל ההצעות.

ולראיה באתי על החתום,

חתימה + חותמת

המציע

56

אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד _____, מאשר בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפניי מר/גב' _____ שהינו/ה מורשה חתימה מטעם _____ וחתימתו בצירוף חותמת המציע, מחייבת את המציע לכל דבר ועניין.

תאריך: _____

חתימה + חותמת עו"ד

פרק ד' - מסמך 2

תצהיר בדבר אי תיאום קול קורא

אני הח"מ _____ מס ת"ז _____ העובד אצל
המציע _____ (שם התאגיד) מצהיר בזאת כי:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם התאגיד ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי בתאגיד להצעה המוגשת מטעם התאגיד בקול קורא זה.
3. בכוונתי להשתמש, במסגרת הצעה זו בקבלני המשנה המפורטים להלן (יש לפרט את שם התאגיד ופרטי יצירת קשר עימו):

שם התאגיד	תחום העבודה בו ניתנת קבלנות המשנה	פרטי יצירת קשר
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

4. המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי התאגיד באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
5. המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות בקול קורא זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות בקול קורא זה (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
6. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות בקול קורא זה.
7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
8. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
9. הצעה זו של התאגיד מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר בקול קורא זה.

יש לסמן V במקום המתאים

☐ למיטב ידיעתי, התאגיד מציע ההצעה לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום קול קורא

אם כן, אנא פרט:

אני מודע לכך כי העונש על תיאום קול קורא יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47א לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

58

תאריך	שם התאגיד	חותמת התאגיד	שם המצהיר	חתימת המצהיר
-------	-----------	--------------	-----------	--------------

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____
הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____
מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____
המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה
לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך חותמת ומספר רישיון עורך דין חתימת עורך הדין

אישור הגשת קול קורא

{מסמך זה יוגש למזכירת המנכ"ל בזמן הגשת הקול קורא }

המציע מאשר בזה, כי קיבל לידיו את מסמכי הקול קורא והגישם :

שם התאגיד : _____

תאריך הגשת הקול קורא : _____

שם מלא של מגיש הקול קורא : _____

פרטי איש הקשר מטעם המציע להמשך הקשר בנושא הקול קורא

שם : _____

תפקיד : _____

טלפון : _____

טלפון נייד : _____

כתובת EMAIL : _____@_____

מספר פקס : _____

שם איש קשר נוסף מטעם המציע : _____

מס טלפון סלולרי של איש הקשר הנוסף : _____

שם נציג המציע : _____ תאריך : _____ שעה : _____

חותמת : _____

חתימה : _____