מכרז מספר 8/2026

לאספקת ארוחת צהריים חמה ל 4 צהרוני צהרוני גני ילדים במושבה מגדל, צהרון בי״ס אביגדור ומועדונית רווחה

נובמבר 2026

הזמנה להגיש הצעות

מכרז פומבי 8/2026

"מכרז הזנה לצהרונים"

המועצה המקומית מגדל (להלן: "**המועצה**") מזמינה בזאת הצעות לקבלת הצעות מחיר לאספקת ארוחות צהריים חמה (בהתאם לתפריט משרד הבריאות להזנת ילדי צהרון), 5 פעמים בשבוע, בימים א' – ה' בהתאם לפירוט שיפורט במסכי המכרז , לצהרונים המופעלים במסגרות גני הילדים, לצהרון בי"ס אביגדור ולמועדונית הרווחה. כמות המנות הנדרש היא של כ - 170 מנות.

<u>נדרשת כשרות בית יוסף או מחפוד למזון</u>

מובהר כי אספקת המזון תהיה גם בימי החופשות בהן פועל הצהרון בהתאם ללוח החופשות של הצהרון.

למען הסר ספק כי המזמין לא ירכוש מאת הקבלן הזוכה, מנות בימים בהם לא תתקיים פעילות בצהרונים.

מובהר כי בחופשת הקיץ שבין יום 16.8 בכל שנה ועד ליום 31.8 בכל שנה, לא תידרש המועצה לשירותי הזנה, והקבלן לא יהיה זכאי לכל תשלום בגין תקופה זו. כמו כן, בתקופה שבין יום 1.7 בכל שנה ועד ליום 15.8, מספר המנות עשוי להשתנות (ולהצטמצם) בהתאם להיקף רישום הילדים לפעילויות הקיץ.

הקבלן מצהיר ומתחייב כי ידוע לו שהיקף ההזמנות אינו קבוע, והוא מוותר מראש ובאופן בלתי חוזר על כל טענה, דרישה או תביעה מכל מין וסוג שהוא בקשר עם קיטון במספר המנות ו/או בהכנסותיו עקב האמור לעיל, ולא יבוא בכל טענה כלפי המועצה בעניין זה.

התפריט של ארוחות הצהריים יהיה בהתאם לחוק לפיקוח על איכות המזון ותזונה נכונה במוסדות חינוך, התשע"ד-2014 ולחוזר מנכ"ל משרד הבריאות (הוראת קבע מספר 0400 אשר פורסמה ביום י"ד באב תשפ"ג, 01 באוגוסט 2023[1]) ובתיאום עם המועצה והכל על פי מפרט השירותים (מסמך ב' 1) ודרישות המכרז והחוזה (אשר יקראו להלן: "השירותים").

<u>הספק הזוכה יידרש להירשם כספק מורשה במסגרת תוכנית ניצנים ולקבל את אישורה כתנאי לתחילת ההתקשרות ולביצועה.</u>

<u>לא קיבל הספק את האישור כאמור בתוך המועד שייקבע על ידי המועצה, תהא המועצה רשאית לבטל את ההתקשרות עמו, מבלי שתקום לספק כל טענה, דרישה או תביעה בקשר לכך, ולרבות ללא זכאות לכל פיצוי או שיפוי.</u>

הספק מתחייב לספק את המזון לכל מסגרת בנפרד, בהתאם להזמנות המועצה ולרשימות החלוקה שיימסרו לו מעת לעת, לרבות אריזה, סימון והובלה ייעודיים לכל מסגרת. מובהר, כי גם שעות החלוקה עשויות להשתנות.

האספקה תתבצע באופן מלא ונפרד לכל מסגרת, כך שכל משלוח יכלול את מלוא המנות המיועדות לאותה מסגרת בלבד, כשהן מסומנות באופן ברור בשם המסגרת ובפרטי ההזמנה.

מובהר כי לא תתאפשר אספקה מרוכזת למספר מסגרות / צהרונים יחד, והספק לא יהא רשאי לטעון לכל תוספת תמורה ו/או החזר הוצאות בגין אופן חלוקה זה, והכל כלול במחירי הצעתו.

---

[1] או כל חוזר מנכ"ל שיחליף את חוזר זה בתקופת ההתקשרות. באחריות הקבלן הזוכה להכיר את החוק וחוזרי מנכ"ל משרד הבריאות בנוגע להזנת ילדי צהרונים.

_____

חתימת המציע וחותמת

1. <u>רשימת המסמכים המצורפים למכרז:</u>

1.1. **מסמך א'** - פירוט השירותים.

1.2. **מסמכי ב' – מסמכי מכרז**:

1.2.1. מסמך ב' 1 – פרטי המציע;

1.2.2. מסמך ב' 2 - פירוט ניסיון המציע לעמידה בתנאי סף הניסיון;

1.2.3. מסמך ב' 3 – תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבורים;

1.2.4. מסמך ב' 4 - הצהרה בדבר אי תיאום מכרז;

1.2.5. מסמך ב' 5 – אישור בדבר מורשי החתימה של המציע;

1.2.6. מסמך ב' 6 – הצהרה על היעדר קירבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה

1.2.7. מסמך ב' 7 – מבוטל.

1.2.8. מסמך ב' 8 – הצעת המציע.

1.2.9. מסמך ב' 9 – בוטל

1.3. **מסמך ג'** – הסכם התקשרות כולל הנספחים המפורטים

1.3.1. נספח ג 1- אישור קיום ביטוחים;

2. <u>תקופת ההתקשרות על פי המכרז</u>

2.1. תקופת ההתקשרות הינה לתקופה של 12 חודשים ממועד חתימת ההסכם והמצאת כל המסמכים על ידי הזוכה וקבלת אישור המועצה לתחילת מועד התקשרות.

2.2. למועצה תהא שמורה הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות של 12 חודשים כל אחת, ובלבד שסך כל תקופת ההתקשרות, לרבות תקופות ההארכה, לא יעלה על 5 שנים.

2.3. מובהר כי הארכת ההתקשרות כאמור אינה אוטומטית ותהא כפופה לאישור המועצה, לצרכיה, לשביעות רצונה מביצועי הספק, ולהוראות כל דין.

2.4. לספק לא תהא כל טענה ו/או דרישה ו/או זכות כלשהי להארכת תקופת ההתקשרות מעבר לתקופה המקורית, אלא אם ניתנה לכך הסכמה מפורשת ובכתב של המועצה.

2.5. מובהר כי בחופשת הקיץ שבין יום 16.8 בכל שנה ועד ליום 31.8 בכל שנה, לא תידרש המועצה לשירותי הזנה, והקבלן לא יהיה זכאי לכל תשלום בגין תקופה זו. כמו כן, בתקופה שבין יום 1.7 בכל שנה ועד ליום 15.8, מספר המנות עשוי להשתנות (ולהצטמצם) בהתאם להיקף רישום הילדים לפעילויות הקיץ.

2.6. הקבלן מצהיר ומתחייב כי ידוע לו שהיקף ההזמנות אינו קבוע, והוא מוותר מראש ובאופן בלתי חוזר על כל טענה, דרישה או תביעה מכל מין וסוג שהוא בקשר עם קיטון במספר המנות ו/או בהכנסותיו עקב האמור לעיל, ולא יבוא בכל טענה כלפי המועצה בעניין זה.

3. **<u>קבלת המכרז</u>**:

ניתן להוריד את מסמכי המכרז, ללא עלות באתר המועצה בקישור הבא:

_____או לפנות למנכ"ל המועצה בטלפון 0522823046.

4. <u>מועד להגשת מסמכי המכרז</u>

4.1. את ההצעה, בצירוף כל המסמכים הנדרשים, יש להגיש במעטפה סגורה ועליה יהיה כתוב "מכרז פומבי מס' 8/2026 הזנה צהרונים. ולהניחה בתיבת המכרזים הנמצאת **<u>במשרד גזבר המועצה</u>**, לא יאוחר **<u>מיום חמישי 26/11/2026</u>** ועד השעה **<u>12:00 במסירה ידנית</u>**. מעטפה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד ובשעה הנקובים לעיל תיפסל.

_____

חתימת המציע וחותמת

4.2. המועצה תהיה רשאית לדחות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, את המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז והודעה על כך תימסר לרוכשי המכרז והמציעים השונים.

4.3. הודעה על פתיחת תיבת המכרזים וההצעות תמסר למציעים באופן אישי.

5. <u>שאלות הבהרה</u>

5.1. כל שאלות המציעים, לרבות התייחסות לסתירות, ספקות ו/או שגיאות ו/או אי התאמות אם ישנן לדעת המציע במסמכי המכרז, **תוגשנה בכתב לגזבר המועצה במייל** danielg@m-migdal.co.il וזאת **<u>עד יום חמישי 19/11/2026 בשעה 12:00.</u>**

באחריות הפונה להתקשר למועצה ולאשר כי שאלותיו הגיעו ליעדן. יש להקפיד שהשאלות ישאלו בהתאם לנוסח הרשום בסעיף **5.2**.

5.2. השאלות ישלחו בפורמט **WORD** ובתיאור המבנה כמפורט להלן:

מסד'	המסמך או הנספח אליו מתייחסת ההבהרה	פרק וסעיף רלוונטי	נוסח השאלה

5.3. לאחר חלוף המועד האמור בסעיף **5.1** לעיל, לא תישמע ממציע במכרז כל טענה בדבר סתירה, שגיאה ו/או אי התאמה במסמכי המכרז.

5.4. אין באמור לעיל לחייב את הרשות לענות או להיענות לכל פניה של מציע.

5.5. הרשות תמנע ממתן מענה כאשר עפ"י שיקול דעתה הבלעדי הפניה אינה מחייבת מתן הבהרה כלשהי. בהינתן מענה , המענה כולל השאלות יופץ על ידי המועצה לידיעת כל המציעים.

5.6. המועצה רשאית, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז, יובאו, בכתב, לידיעת כל רוכשי מסמכי המכרז בדואר רשום או במייל לפי הפרטים שנמסרו על- ידי רוכשי מסמכי המכרז, יחתמו ע"י המציע ויצורפו על-ידו להצעתו.

6. יש לצרף את התשובות לשאלות ההבהרה כחלק ממסמכי המכרז, כשהם חתומים על ידי המציע.

7. <u>תנאי סף להשתתפות במכרז</u>

רשאים להשתתף במכרז יחידים ו/או שותפויות רשומות ו/או תאגידים הרשומים כדין בישראל ו/או יחידים (כולם יקראו לשם הנוחות להלן: "המציע") אשר עומדים במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז בתנאי הסף הרשומים להלן:

7.1. המציע הינו בעל ניסיון של שנתיים לפחות ביצור, בישול ואספקה של ארוחות חמות **למוסדות חינוך**, כדוגמת מכרז זה, כשבשנתיים האחרונות ניתן השירות לפחות ל 3 מוסדות חינוכיים, בהיקף שלא יפחת מ- 170 מנות ליום עבור כל לקוח.

מובהר, כי הניסיון ייבחן על פי המציע המגיש את ההצעה, ולא צד ג' או גורם אחר, הקשור עם הגוף המציע.

לצורך בחינת תנאי סף זה על המציע לצרף טבלה, בנוסח המצ"ב:

מסד'	שם המוסד	תקופת מתן השירותים במוסד	כמות המנות שסופקו	פרטי נציג המוסד לקבלת פרטים נוספים

חתימת המציע וחותמת

שימו לב כי לצורך עמידה בתנאי הסף, יש לצרף לפחות 3 מוסדות בשנתיים האחרונות (2022 -2024) המציע רשאי, אך אין זו חובה, לצרף המלצות מהמוסדות אשר נרשמו בטבלה לצורך .

7.2. למציע, רישיון יצרן של משרד הבריאות לפי חוק הפיקוח על מצרכים ושירותים, התשי"ז-1957 וצו הפיקוח על מצרכים ושירותים (רישוי ייצור מזון), התשכ"א-1960ב תוקף לפחות עד ליום סיום המכרז. המציע יצרף את תעודת היצרן בחותמת נאמן למקור של עו"ד.

7.3. למציע תעודת כשרות בד"צ בית יוסף/ מחפוד מטעם הרבנות במקום מושבו של המציע, בתוקף ליום חתימת המכרז. המציע ידרש להמציא, עותק מתעודת הכשרות בחותמת נאמן למקור של עו"ד.

7.4. למציע רישיון עסק, בהתאם **לחוק רישוי עסקים, התשכ"ח-1968**, וחוק רישוי עסקים (תנאי תברואה נאותים לבתי אוכל), התשמ"ג – **1983**. יש לצרף עותק נאמן למקור של רישיון העסק.

7.5. המצאת נספח ביטוחים, שחתום על ידי המציע בשלב זה בלבד. שימו לב, אין צורך לצרף להצעה נספח ביטוחים חתום על ידי חברת הביטוח אלא רק על ידי המציע. המציע הזוכה ידרש להמציא בתוך 7 ימים ממועד הזכיה את נספח הביטוחים חתום על ידי חברת הביטוח. שימו לב, כי במועד הזכיה לא ניתן יהיה לשנות את נוסח נספח הביטוחים.

7.6. המציע הינו עוסק מורשה הרשום כדין בישראל ו/או תאגיד הרשום כדין בישראל;

7.7. המציע ומנהל ספרי חשבונות כחוק לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס התשל"ו –1976.

למען הסר ספק מובהר בזאת כי על כל הצעה להיות מוגשת על ידי ישות משפטית אחת וכל המסמכים והאישורים יהיו על שם אותה ישות משפטית בלבד.

מובהר במפורש כי בכל מקרה בו האישורים/תעודות המפורטים דלעיל הינם בעלי תוקף מוגבל, נדרש כי אלו יהיו תקפים במועד הגשת ההצעה וכן במשך כל תקופת החוזה/הארכה לפי העניין.

8. בוטל.

9. <u>ההצעה</u>

9.1. ההצעה תוגש על ידי אישיות משפטית עצמאית אחת בלבד, והניסיון או התנאים או המסמכים הנדרשים במכרז ויתר תנאי הסף יהיו בהתאם לדרישות המכרז.

9.2. על המציע לחתום על כל דף ממסמכי המכרז, בהתאם לזכויות החתימה לרבות חותמת המציע, וכן על כל אחד מהמסמכים אשר מצורפים להצעה, לרבות ההסכם על נספחיו הצעת המחיר, ותנאי המכרז וכן במקומות שצוין כי נדרשת בהם חתימה;

9.3. המציע ימלא את המסמכים רק במקומות הנדרשים למילוי על ידו. אין לציין במכרז או בכל טופס אחר תנאים ו/או הסתייגויות ו/או תוספות ו/או שינוים בגוף ההצעה, בהסכם ו/או בכל אחד מהמסמכים המצורפים למכרז, למעט המקומות בהם נדרשת השלמת פרטים על ידי המציע.

9.4. יש להדגיש, כי ציון תנאים ו/או הסתייגויות ו/או תוספות ו/או שינוים בגוף ההצעה ו/או בהסכם ו/או בכל אחד מהמסמכים המצורפים למכרז זה עלול לגרום לפסילת ההצעה והכל לפי שיקול דעת המועצה.



חתימת המציע וחותמת

9.5. תיקון פרטים שמולאו על ידי המציע, בטעות, יעשה על ידי מתיחת קו על פני הפרט השגוי, ורישום הפרט הנכון בצידו, וליד התיקון תוטבע חותמת המציע וחתימת מורשי החתימה בו. אין לבצע מחיקות או תיקונים באמצעות טיפקס.

9.6. המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתו של מציע אשר לא יחתום בכל עמוד במכרז ו/או בחוזה ו/או בנספחים של המכרז ולא ימלא את מלוא הפרטים הנדרשים ו/או לא יצרף את כל הנספחים הנדרשים בהתאם למכרז זה.

9.7. יש למלא את ההצעה בדיו כחול ובכתב ברור וקריא, ולהוסיף את הפרטים שלהלן:

9.8. בחזית המעטפה – את מספר המכרז: "**8/2026**".

9.9. הצעה תוגש אך ורק על הטפסים הכלולים במכרז זה.

9.10. על המציע למלא את הצעתו ואת כל הפרטים הנדרשים בכל מסמכי המכרז, לחתום בעט (לא שחור) על החוזה ועל כל עמוד ועמוד ממסמכי המכרז ולצרף את כל המסמכים והאסמכתאות הנדרשים בהתאם לדרישות המכרז.

9.11. על המציע להגיש את מסמכי המכרז על כל מסמכיו הדרושים בשני עותקים מלאים וכרוכים (עותק אחד מקור + עותק מצולם). שני עותקי ההצעה חייבים להיות זהים. 2 העותקים הכרוכים יוכנסו לתוך מעטפה חלקה ללא מזהה ו/או שם המציע.

9.12. <u>הצעה הכספית</u>

9.12.1. יש לציין בהצעה (נספח ב' 8) את המחיר **<u>למנה אחת בלבד בש"ח וללא מע"מ</u>**, ההצעה תכלול את כל העלויות הכרוכות ביצור, בישול, שינוע ואספקה. התשלום יבוצע בהתאם למספר המנות שיסופקו בפועל, כך שעל כל מנה שתוזמן ותסופק ישולם המחיר שצוין בהצעה, בתוספת מע"מ כחוק[2].

9.12.2. שימו לב: יש להקפיד על הצגת המחיר למנה בצורה ברורה ומדויקת, מאחר והתמורה תשולם אך ורק בהתאם לכמות המנות שסופקו בפועל, כפי שאושרו על ידי נציגי המועצה ובהתאם לתנאי ההסכם.

9.13. אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין בכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלול לגרום לפסילת ההצעה ו/או להשלמתה ע"י ועדת המכרזים ו/או לכל תוצאה או פעולה אחרת, כפי שייקבע ע"י ועדת המכרזים.

9.14. כל הצעה תעמוד בתוקפה על כל פרטיה, מרכיביה, נספחיה וצרופותיה למשך 90 יום מהמועד הקבוע להגשת ההצעות. המועצה תהיה רשאית להאריכה למשך 90 יום נוספים ו/או עד לבחירתו הסופית של זוכה במכרז ועד שהזוכה יחתום על ההסכם והמציע חייב יהיה לעשות כן.

10. <u>מסמכים ואישורים שיש לצרף</u>

על המשתתף במכרז לצרף להצעתו את כל המסמכים הדרושים במכרז, **<u>רשימה זו הינה חלקית בלבד</u>**, **<u>ואינה מחייבת והיא לנוחות המציעים בלבד</u>**:

10.1. חוברת המכרז חתומה על כל נספחיה חתומה עם חותמת המציע וחתימת מורשי החתימה.

10.2. כל נספחי המכרז כשהם חתומים על ידי הגוף המציע, ומאומת על ידי עורך דין ככל שצריך באותו מסמך

[2] ככל שהמציעה הזוכה תהיה עמותה, והיא איננה נדרשת לשלם מע"מ, לא ישולם מע"מ על ידי המועצה.

חתימת המציע וחותמת

לגבי נספח ג' 1 נדרשת בשלב הגשת המכרז חתימת המציע בעצמו, ואין צורך להחתים את חב' הביטוח על הטופס, את חב' הביטוח ידרש המציע הזוכה להמציא בתוך 7 ימי עסקים ממועד הזכייה.

10.3. הצעת המחיר (ב' 8) במעטפה נפרדת, בתוך מעטפת המכרז, ובשני עותקים.

10.4. תעודת יצרן מטעם משרד הבריאות בתוקף למועד המכרז, לפי צו הפיקוח על מצרכים ושירותים (סחר במזון ייצורו והחסנתו), תשכ"א - 1961 כשהיא חתומה בחותמת נאמן למקור של עו"ד[3].

10.5. העתק תעודת כשרות כנדרש בתוקף למועד סיום המכרז, כשהיא חתומה בחותמת נאמן למקור של עו"ד.

10.6. העתק נאמן למקור של רישיון העסק של המציע.

10.7. אישורים כספיים – בתוקף לשנת הכספים בה מוגש המכרז:

10.7.1. אישור תקף לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות)- תשל"ו – 1976

10.7.2. העתק צילומי של אישור על היות המציע עוסק מורשה לצרכי מע"מ.

10.7.3. העתק צילומי של אישור תקף בנוגע לניכוי מס ההכנסה שיש לנכות מהמציע מקור.

10.8. מציע שהינו יחיד– יצרף צילום תעודת זהות שלו.

10.9. מציע שהינו תאגיד / עמותה יצרף להצעתו גם את המסמכים הבאים:

10.9.1. אישור (מקורי) מטעם עו"ד/רו"ח התאגיד בדבר זכויות החותמים בשם המציע וסמכותם עדכני ליום הגשת המכרז (בנוסח נספח ב' 5)

10.9.2. העתק צילומי של תעודת רישום ההתאגדות של החברה (ושינוי שם ככל ששונה השם) חתום בחומת נאמן למקור של עו"ד או של רשם החברות.

10.10. תצהיר בעניין העסקת עובדים זרים ע"י המציע המצורף ב' 3 למסמכי המכרז ואשר מהווה חלק בלתי נפרד הימנו המאושר ע"י עו"ד, יצורף להצעת המשתתף.

10.11. תצהיר העדר קירבה לעובד הרשות ו/או חבר מועצה (נספח ב 6)

10.12. מסמכים להוכחת עמידה בתנאי הסף (נספח ב 2).

10.13. תצהירים ונספחים שצורפו למכרז.

10.14. תשובות לשאלות הבהרה, ככל שניתנו.

10.15. כל יתר מסמכי המכרז והאישורים הנדרשים ו/או המוזכרים במכרז כשהם חתומים בכל דף ודף על ידי המציע.

11. <u>הצעות פסולות:</u>

11.1. מציע שאינו עומד במועד הגשת הצעתו בתנאי הסף של המכרז על סעיפיו הקטנים ותתי סעיפיו ו/או לא צירף להצעתו במועד הגשתה את כל האישורים ו/או המסמכים הדרושים ו/או לא צירף את כל מסמכי המכרז כשהם חתומים על ידו תיפסל הצעתו על הסף ולא תידון.

11.2. מציע אשר לא צירף מסמכים להוכחת עמידתו בתנאי הסף, לרבות מסמכי בדבר ניסיון או כל מסמך אחר הרשום בתנאי הסף, יוביל לפסילת ההצעה. שימו לב להשלמת כל הפרטים והמצאת כל המסמכים.

---

[3] המציע הזוכה מתחייב להחזיק בכל תקופת ההתקשרות במכרז ומתן השירותים תעודת יצרן בתוקף ולהמציא למועצה בהתאם לדרישת המועצה.

_____

חתימת המציע וחותמת

11.3. ועדת המכרזים רשאית לפסול כל הצעה פסולה עפ"י דין או שהוגשה בתיאום שתעורר חשד של קנוניה עם מציעים אחרים.

12. <u>התקשרות עם הזוכה</u>

12.1. המציע אשר הצעתו תתקבל, יחתום על החוזה (נספח ג'), וימציא את כל המסמכים הדרושים בהתאם לחוזה:

12.1.1. אישור קיום ביטוחים (נספח ג1) חתום על ידי חברת הביטוח מטעם המציע, שימו לב כי בשלב זה לא ניתן יהיה לעשות או לדרוש שינויים במסמך הביטוחים;

12.2. המסמכים יומצאו למועצה במקור, בתוך **7 ימי עסקים** מיום קבלת ההודעה על הזכיה מהמועצה, בשני עותקים.

13. <u>איסור על הסבת הזכויות</u>

המציע הזוכה, אינו רשאי להסב ו/או להמחות ו/או לשעבד ו/או להעביר את הזכייה במכרז ו/או את ההסכם כולו, חלקו או כל טובת הנאה אחרת על פיו בין בתמורה ובין שלא בתמורה , ו/או לשעבד ו/או להמחות ו/או להסב ו/או להעביר את זכויותיו על פי חוזה זה כולן או חלקן אלא אם קיבל את הסכמת המועצה בכתב מראש ובהתאם לתנאים המפורטים בחוזה (מסמך ג').

14. <u>אופן בחירת הזוכים:</u>

14.1. **<u>בשלב הראשון, עמידה בתנאי הסף</u>**

בשלב זה, תיבדק עמידת המציעים, בתנאי הסף הנדרשים במכרז כאמור בסעיף 7 לעיל. הצעה שלא תעמוד בכל תנאי הסף או שלא יצורפו אליה כל המסמכים הנדרשים בתנאי הסף תיפסל ולא תמשיך לשלב הבא.

14.2. **<u>שלב שני – בחינת ההצעה הכספית</u>:**

הצעות העומדות בתנאי הסף, יעברו לבחינת התמורה הכספית. הזכייה במכרז תיקבע על פי ההצעה הכספית, פר מנה בש"ח, הנמוכה ביותר מבין ההצעות העומדות בתנאי הסף.

14.3. <u>החלטות ועדת המכרזים:</u>

14.3.1. ועדת המכרזים תפסול כל הצעה שהוגשה בתאום עם משתתפים אחרים אם יוכח לכאורה קשר זה ו/או אם הזוכה לא ימלא אחר כל דרישות המכרז.

14.3.2. הועדה שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מכל אחד מהמציעים מידע נוסף אודות הצעתו, לרבות מסמכים, הסברים, מידע נוסף על ניסיונו ויכולתו של המציע ו/או מי מטעמו, לביצוע התחייבויותיו על פי מסמכי המכרז והמשתתף מתחייב למסור את כל ההסברים והניתוחים הנדרשים בתוך 3 ימים מיום הדרישה. כמו כן תהא הועדה רשאית, אך לא חייבת, לערוך בדיקות וחקירות אודות ניסיונו של המציע ו/או מי מטעמו. הועדה תהא רשאית, אך לא חייבת, להשתמש בתוצאות הבדיקות (אם נעשו) לצורך הערכת ההצעות. הועדה מתחייבת לשמור בסוד את כל ההסברים של המשתתף, אשר ימסרו לה לפי דרישתה.

14.3.3. אם המשתתף יסרב למסור הסבר ו/או ניתוח כאמור, או שההסבר שיספק לא יניח את דעתה, רשאית הועדה להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

15. <u>ביטוחים:</u>

15.1. מבלי לגרוע מאחריות חוקית של המציע שהצעתו תוכרז כזוכה, ו/או על פי דין או הסכם, מתחייב הזוכה להחזיק בכל עת ביטוחים בתוקף עפ"י דרישות המועצה ובהתאם לנוסח אישור על קיום ביטוחים המצב **כנספח ג' 1** בשלבי המכרז אין צורך להגיש חתום על ידי חברת הביטוח, רק בעת הזכייה יידרש הזוכה להמציא את החתום בתוך 7 ימי עסקים, ממועד קבלת ההודעה על זכיתו וכתנאי להתחלת מתן השירותים.

15.2. מובהר כי בשלב המצאת המסמך החתום על ידי חברת הביטוח לא ניתן יהיה לעשות שינוי בנוסח נספח הביטוחים.

16. <u>שינויים במסמכי המכרז:</u>

16.1. אין לערוך שינויים במסמכי המכרז. מציע שיערוך שינויים במכרז, המועצה רשאית לפסול את הצעתו. השינויים יבוצעו רק על ידי המועצה באמצעות שאלות הבהרה, ככל שאלה התקבלו על ידי המועצה.

16.2. כל שינוי או תוספת שיערך המשתתף במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין אם על ידי שינוי או תוספת בגוף מסמכי המכרז ובין אם במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יחייבו את המועצה ולא יהיה להם כל תוקף מחייב כלפי המועצה.

16.3. המועצה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, להכניס שינויים ו/או תיקונים ו/או תנאים ו/או דרישות במכרז ומסמכיו, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים ואלה יובאו בכתב לידיעתם של כל המשתתפים. התשובות / ההבהרות יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ועל המציעים לצרפם למכרז כשהם חתומים על ידם.

17. <u>הצהרות המציע:</u>

17.1. המציע מצהיר כי הגשת הצעתו כמוה כהודעה ואישור שכל פרטי המכרז וההסכם ידועים לו ונהירים לו והוא מסוגל למלא אחר ההתחייבויות בהצעה ובהסכם.

17.2. המציע מצהיר כי ידוע לו שכל טענה בדבר טעות, סתירה, אי התאמה, אי דיוק או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם בתנאי המכרז ו/א בנספחי המכרז ו/או ההסכם לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.

17.3. הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז, כמוהם כהצהרה כי יש ביכולתו ובניסיונו של המציע לקיים לשביעות רצונה של המועצה את העבודה נשוא מכרז זה וכי הוא עומד בכל תנאי הסף ובדרישות משרד הבריאות.

17.4. המציע מצהיר כי קיבל את כל המידע והנתונים הדרושים לו לצורך הגשת הצעתו, יש לו את כל הידע, המידע, הכישורים והדרישות המקצועיות, וכן יש לו או ביכולתו להשיג את כל האישורים, העובדים, כלי הרכב, הציוד והאמצעים הדרושים לביצוע העבודות נשוא מכרז זה, וכי הוא מסוגל למלא אחר כל ההתחייבויות המפורטות במסמכי המכרז ובחוזה הקבלנות ונספחיו בהתאם להצעתו.

17.5. כל טענה בדבר טעות ו/או אי הבנה ו/או חוסר ידיעה, בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז ו/או חוזה הקבלנות ונספחיו ו/או דבר שאינו מופיע בהם, לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.

17.6. למען הסר ספק, בד בבד עם הגשת ההצעה, לא תהיה למציע כל זכות לטעון טענה כלשהי בקשר לכל ההליכים והשלבים החוזיים והטרום חוזים למיניהם, והוא מנוע ומושתק מלתבוע את המועצה ו/או לדרוש ממנה כל זכות או סעד בקשר לכל ההליכים וההסברים שניתנו לפני הגשת ההצעה, ועם הגשת הצעתו מוותר הוא על כל טענה מסוג זה מראש.



חתימת המציע וחותמת

17.7. המציע מצהיר שכל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז יחולו עליו.

17.8. המציע מצהיר כי ידוע לו שאין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא והיא רשאית להוציא אל הפועל רק חלק מההצעה וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי.

17.9. ידוע למציע כי השימוש בלשון "הצעה" בגוף המסמך אין בו כדי להכשיר, בשום דרך, את המסמכים שיוגשו על ידי המשתתף לכדי הצעה על פי דיני המכרזים.

17.10. המציע מצהיר כי ידוע לו שמעמדו הינו כמעמד של קבלן עצמאי אשר נותן שירות למועצה והוא לא יוכל לטעון בשום שלב כי יש לו מעמד וזכויות של עובד מן המניין.

17.11. המציע ישלם בעצמו את כל המיסים שיחולו על הכנסתו ולמועצה אין שום חובה לתשלום נוסף מעבר לסכום שהוסכם עליו.

17.12. כל הצעה שתוגש תעמוד בתוקפה על כל פרטיה, מרכיביה, נספחיה וצרופותיה, למשך 90 יום מהמועד האחרון הקבוע להגשת ההצעות. אם ינקטו הליכים משפטיים בנוגע למכרז, תעמוד כל הצעה בתוקפה עד לתום ההליכים המשפטיים ובתוספת 30 יום.

17.13. לוועדת המכרזים או מי מטעמה, שמורה הזכות לבקש מכל אחד מהמציעים ו/או מכולם ו/או מחלק מהם השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים או פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות בכל הקשור לנסיונו, יכולות, עמידתו בתנאי הסף, על פי שיקול דעתה הבלעדית של הוועדה.

17.14. על מועד ישיבת ועדת מכרזים לפתיחת תיבת המכרזים ומעטפות המציעים, תימסר הודעה לכל המציעים. המציעים רשאים להשתתף בישיבת ועדת המכרזים במועד האמור.

17.15. המועצה ביוזמתה רשאית ליתן הבהרות ו/או לתקן טעויות ו/או לבצע שינויים ו/או להוסיף תוספות ותנאים לאמור במכרז. הודעה על כך תימסר על ידה לכל רוכשי מסמכי המכרז.

17.1. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, תהא ועדת המכרזים רשאית שלא לדון בהצעת משתתף או לפסלה אם יש לה יסוד סביר לחשוש שפעל בחוסר תום לב ו/או שלא בדרך המקובלת בהליכי מכרז, או שכוונתו הייתה להוליך שולל את הוועדה על ידי שגיאות שנעשו במתכוון או על ידי תכסיסים בלתי הוגנים, או שהצעתו מבוססת על הבנה מוטעית של נושא המכרז או על הנחות בלתי נכונות .

17.2. המועצה תהיה רשאית לדחות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, את המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז והודעה על כך תימסר למציעים.

17.3. המועצה מבהירה בזה כי היא תהיה רשאית להגדיל או להקטין את היקף העבודות וכמו כן רשאית לבטל את המכרז בלי נימוקים, ומבלי שתהיה למציע זכות תביעה כלשהי בגין כך. המועצה, אינה מתחייבת לכמות מינימלית של הזמנות או ביצוע הזמנות,ולמציעים הזוכים לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כלפי המועצה מכל סוג ומין שהוא אף לא של הסתמכות וציפייה לקבלת עבודות מהמועצה

17.4. המועצה תהיה חופשית במסגרת שיקוליה לדחות כל הצעה על סמך הניסיון שלה או על סמך הניסיון של מזמינים אחרים עם בעל ההצעה אשר תדחה, ולא תהיה זכות לאותו קבלן מציע לערער על כך בכל צורה שהיא.

17.5. למען הסר כל ספק יובהר בזאת, כי התחלת העבודה תעשה על פי הזמנת עבודה בכתב.

18. שונות

_____

חתימת המציע וחותמת

18.1. המועצה ביוזמתה רשאית ליתן הבהרות ו/או לתקן טעויות ו/או לבצע שינויים ו/או להוסיף תוספות ותנאים לאמור במכרז. הודעה על כך תימסר על ידה לכל מי שביקש לקבל את מסמכי המכרז.

18.2. המועצה תהיה רשאית לדחות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, את המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז והודעה על כך תימסר למציעים.

18.3. כל משתתף במכרז יישא בלעדית בכל העלויות, מכל סוג ומין שהוא בקשר להשתתפותו במכרז, לרבות עלות כל בדיקה ובירור שיעשה, בין ביוזמתו ובין לפי דרישת המועצה. בשום מקרה המשתתף במכרז לא ידרוש והמועצה לא תיתן כל החזר ו/או פיצוי למשתתף במכרז על הוצאות השתתפותו, בין אם זכה במכרז ובין אם לאו.

18.4. המועצה תהיה רשאית לשקול בין יתר שיקוליה גם את אמינותו וכושרו של המציע לביצוע העבודות ואת ניסיונה של המועצה וניסיון רשויות מקומיות וגופים ציבוריים אחרים עם אותו מציע בעבר.

18.5. אין בקביעת זוכה במכרז בכדי להטיל על המועצה חובה להעניק לזוכה זכות להתקשרות עם המועצה.

18.6. המועצה תהיה רשאית לאכוף על הזוכה במכרז את תנאי הצעתו במכרז בהתאם לתנאי החוזה.

18.7. המועצה תהיה רשאית להזמין לראיונות את המציעים השונים.

18.8. המועצה תהיה חופשית במסגרת שיקוליה לדחות כל הצעה על סמך הניסיון שלה או של מזמינים אחרים עם בעל ההצעה אשר תדחה, ולא תהיה זכות לאותו קבלן מציע לערער על כך בכל צורה שהיא.

18.9. למען הסר כל ספק יובהר בזאת, כי התחלת העבודה תעשה על פי צו התחלת עבודה שיהיה חתום על ידי מורשי החתימה של המועצה.

19. הסכם שיפוט

מובהר בזאת, כי כל תובענה הנוגעת למכרז זה, בין במישרין ובין בעקיפין, תוגש לבית המשפט המוסמך במחוז נצרת.

בכבוד רב,

נתנאל אלפסי,
יו"ר המועצה המקומית מגדל

_____
חתימת המציע וחותמת



חתימת המציע וחותמת

מסמך א'

פירוט השירותים ואיכות המזון

הקבלן הזוכה, יתחייב בזאת לספק למועצה במסגרת השירות נשוא מכרז זה, ארוחות צהריים חמות באיכות מעולה לצהרונים בימים א' עד ה' כולל בימי חופשות בהן פועל הצהרון,בהתאם ללוח החופשות אשר יימסר לקבלן ממחלקת החינוך של המועצה.

המזון, יורכבו מתפריט מגוון ועשיר שייבנה לפי האפשרויות המפורטות בחוק לפיקוח על איכות המזון ותזונה נכונה במוסדות חינוך, התשע"ד-2014 ובחוזר מנכ"ל משרד הבריאות שבתוקף למועד המכרז ותקופת ההתקשרות.

מבלי לפגוע בדרישות המפורטות בחוזר משרד הבריאות רצ"ב דרישות נוספות של המועצה:

ארוחת הצהרים תוגש בתפזורת בתוך כלי הגשה מאושרים על ידי משרד הבריאות.

המזון יהיה כשר.

ככל שתידרש המועצה על ידי הורי ילדי הצהרון, הספק מתחייב לספק לצהרונים, בהתאם לצורך, מנות כשרות למהדרין ללא תוספת תשלום.

הארוחה תכלול בהתאם להנחיות ניצנים ומשרד החינוך לארוחת צהריים בצהרונים

** מנה בשרית או עף

** מנת פחמימה

** מנת ירק מבושל

פעם בשבוע מנה פרווה שתכלול:

פחמימה

חלבון מן הצומח

ירק

בנוסף יסופקו:

מנת פרי לכל ילד.

כיכר לחם.

תוספת ירקות טריים ושלמים משני סוגים בכל יום.

תוספת נוספת:

כלים חד פעמיים: צלחות כוסות , סכום, כלי הגשה וקעריות הגשה של כמות הסועדים בתוספת 10%.

****** האוכל יסופק לכל צהרון / מסגרת בתוך צידנית קלקר שעליה מופיעים שם המסגרת ומספר המנות**

*****המזון יסופק לכל צהרון בכל מסגרת בנפרד שינוע ופיזור לכל מסגרת בנפרד.**
במעמד האספקה ישאיר נציג הקבלן בידי איש הצוות הנמצא בצהרון תעודת משלוח יומית לחתימת נציג הצהרון.

חתימת המציע וחותמת

<u>האוכל צריך להגיע למוסדות החינוך בהתאם למפורט כדלקמן:</u>

שם הצהרון	שעת מסירת האוכל	נקודת מסירה	מספר מנות משוער
גן מגדלור חובה	12:45	רח' הצאלון	**22**
גן מגדלור טרום חובה	12:45		**24**
גן סנונית	13:00	רח' נופי ארבל (מתחת למבנה המועצה)	**23**
גן שלדג	13:00		**24**
צהרון מועדנית רווחה	13:15	מרכז למידה רח' התאנה	**35**
צהרון בי"ס אביגדור	13:25	בית ספר אביגדור בצמוד למתנ"ס	**35**

<u>שינויים במנות ובאספקה</u>

המועצה תהיה רשאית לבקש שינויים בשעות אספקת מזון אולם תעשה זאת במשורה.

מבלי לגרוע מהאמור במכרז זה, ככל שידרש מספר מנות שונה תהיה רשאי המועצה להודיע על שינוי בכמות המזון – ליום אחד או יותר, בהודעה שתימסר לקבלן עד שעה 12:00 ביום הקודם.

יובהר כי על שינוי במספר המנות היומיומי לא תחול כל הגבלת שיעור הגדלת / הקטנת המנות ובלבד שלא תעלה ההגדלה, ללא אישור הקבלן, על שיעור של 25% מכמות המנות הממוצעת שפורסמה במכרז זה.

<u>אספקת המזון</u>

הספק מתחייב לספק את המזון לכל מסגרת בנפרד בהתאם לשעות שפורטו לעיל, בהתאם להזמנות המועצה ולרשימות החלוקה שיימסרו לו מעת לעת, לרבות אריזה, סימון והובלה ייעודיים לכל מסגרת.

האספקה תתבצע באופן מלא ונפרד לכל מסגרת, כך שכל משלוח יכלול את מלוא המנות המיועדות לאותה מסגרת בלבד, כשהן מסומנות באופן ברור בשם המסגרת ובפרטי ההזמנה.

מובהר כי לא תתאפשר אספקה מרוכזת למספר מסגרות יחד, והספק לא יהא רשאי לטעון לכל תוספת תמורה ו/או החזר הוצאות בגין אופן חלוקה זה, והכל כלול במחירי הצעתו.

חתימת המציע וחותמת

מסמך ב 1 - פרטי המציע

.1	**שם המציע :**	
.2	**ע. מורשה/ ח.פ/ ת.ז:**	
.3	**כתובת:**	
.4	**טלפון קווי :**	
.5	**נייד:**	
.6	**מייל:**	
.7	**איש הקשר למכרז:**	שם מלא:
		טלפון:
		דוא"ל:

חתימת המציע וחותמת

<u>מסמך ב׳ 2</u>

טופס פירוט ניסיון המציע להוכחת עמידה בתנאי הסף

נוסח סעיף 7.1לתנאי הסף:

המציע הינו בעל ניסיון של שנתיים לפחות ייצור, בישול ואספקה של ארוחות חמות למוסדות חינוך, כדוגמת מכרז זה, כשבשנתיים האחרונות ניתן השירות לפחות ל 3 מוסדות חינוכיים, בהיקף שלא יפחת מ- 170 מנות ליום עבור כל לקוח.

מסד׳	שם המוסד	תקופת מתן השירותים במוסד	כמות המנות שסופקו	פרטי נציג המוסד לקבלת פרטים נוספים
.1				
2				
3				

- המועצה תהיה רשאית לפנות אל הממליצים שפורטו בטבלה במסמך ב׳2, רשאית המועצה ולקבל את חוות דעתם על המציע.
- באחריות המציעים לציין פרטים ברורים של הנציגים וטלפון זמין ליצירת קשר עימם.

הריני מצהיר כי הפרטים במסמך זה הינם נכונים ומדויקים. ככל שאדרש על ידי ועדת המכרזים או על ידי המועצה- אספק אסמכתאות נוספות להוכחת הפירוט הנ״ל

_____ _____

תאריך שם וחתימת מורשה חתימה של המציע

_____

חתימת המציע וחותמת

מסמך ב' 3

נוסח תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ_____ , ת.ז _____ .לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן ,מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני מוסמך לתת תצהיר זה מטעם המציע_____ (להלן: "המציע").
2. **יש לסמן את הסעיף הרלבנטי מבין האמורים להלן**:

☐ המציע או בעל זיקה *אליו לא הורשעו **ביותר משתי עבירות*** ;

☐ המציע או בעל זיקה *אליו הורשעו **ביותר משתי עבירות ***,אך במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

* "בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו– 1976.

** "הורשע" - הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02

*** "עבירה" – עבירה לפי חוק שכר מינימום ,התשמ"ז -1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 . ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב -2011 גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

3. **יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן**:

☐ חלופה א- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח- 1998 (להלן: "**חוק שוויון זכויות**") אינן חלות על המציע.

☐ חלופה ב – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

4. **למציע** שסימן את החלופה ב' בסעיף 3 לעיל - **יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:**

☐ חלופה - (1) המציע מעסיק פחות מ -100 עובדים.

☐ חלופה - (2) המציע מעסיק 100 עובדים לפחות ,והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שווין זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן. במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל ,ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה – (2) הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות ,הוא גם פעל ליישומן.

5. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל – המציע מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו עם המזמינה (ככל שתהיה התקשרות כאמור).

6. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה:_____

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____) מאשר כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____, ת.ז. _____, לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

חתימה וחותמת:_____

_____

חתימת המציע וחותמת

מסמך ב' 4

הצהרה לעניין אי תיאום מכרז

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מוסמך כדין לחתום על תצהיר זה בקשר עם הצעת _____ (להלן: "**המשתתף**"), למכרז פומבי מס' 8/2026 (להלן: "**המכרז**"), מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המציע.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי במשתתף להצעה המוגשת מטעם המשתתף למכרז.
3. המחיר המופיע בהצעת המשתתף למכרז הוחלט על ידי המשתתף באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם משתתף אחר או עם משתתף פוטנציאלי אחר.
4. המחיר בהצעת המשתתף למכרז לא הוצג בפני כל גורם אשר מציע הצעות למכרז או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות למכרז.
5. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעה למכרז.
6. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למשתתף אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעת המשתתף למכרז.
7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
8. הצעת המשתתף למכרז מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהו עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז.
9. **המשתתף לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז – נכון / לא נכון (יש לסמן בעיגול את התשובה).**

   אם לא נכון, נא פרט: _____

10. המשתתף לא הורשע בארבע השנים האחרונות בעבירות על חוק ההגבלים העסקיים, לרבות עבירות של תיאומי מכרזים – נכון / לא נכון **(יש לסמן בעיגול את התשובה)**. אם לא נכון, נא פרט.
11. **אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל.**

_____ _____ _____

_____ תאריך שם המשתתף שם המצהיר ותפקידו

חתימת המצהיר

אישור

אני החתום מטה, עו"ד _____ מ.ר. _____ מאשר, כי ביום _____ התייצב בפני _____ הנושא ת.ז שמספרה _____ והמוסמך להתחייב בשם המשתתף ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת כולה ורק אותה וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אישר באוזניי את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

_____ _____

תאריך חתימת עו"ד

_____

חתימת המציע וחותמת

מסמך ב' 5

אישור מורשי חתימה[4]

יצורף בידי מציע שהוא תאגיד / שותפות רשומה בלבד

לכבוד
מ. מקומית מגדל

א.ג.נ.,

הנדון: <u>אישור מורשי חתימה</u>

הנני עו"ד / רו"ח של _____ ח.פ. _____ (להלן - "המציע") **במכרז פומבי מס' 8/2026** להלן - "המכרז").

כעו"ד / רו"ח של המציע הנני מאשר בכתב, כדלקמן:

1. מורשי החתימה של המציע במכרז הינם אלה:
   גב' / מר _____ ת.ז. _____
   גב' / מר _____ ת.ז. _____
   החתימה על גבי הצעת המציע למכרז והמסמכים המצורפים להצעת המציע למכרז, הינה חתימתו המחייבת של המציע שנחתמה באמצעות מורשי החתימה שלו כאמור לעיל.

2. התקבלה במציע החלטה מחייבת להגשת ההצעה למכרז 8/2026 לפי כל דין ולפי מסמכי ההתאגדות שלו.

_____ _____
תאריך שם עוה"ד / רו"ח, מס' רשיון
חתימה וחותמת

[4] אין חובה לצרף נוסח זה ניתן לצרף כל נוסח מתאים של מורשי חתימה

_____
חתימת המציע וחותמת

מסמך ב' 6

הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה

1. הצהרה זו מוגשת על ידי _____ (להלן: "**המציע**") במסגרת הצעתי להזמנה להציע הצעות במכרז מספר 8/2026 (להלן: "**המכרז**") ומהווה חלק בלתי נפרד מהצעתי בהליך.

2. הנני מצהיר בזאת כי מועצה מקומית מגדל הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:

2.1. סעיף 103(א) לצו המועצות המקומיות, התשי"א-1950 הקובע כדלקמן:

> "חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה; לענין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."

2.2. כלל 12(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

> "חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית; לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(1)(ב) ו-2(1)(ב))."

2.3. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:

2.3.1. בין חברי המועצה המקומית מגדל אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא שותף או מי שאני לו סוכן.

2.3.2. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

2.3.3. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.

3. ידוע לי כי המועצה תהיה רשאית לפסול את ההתקשרות עמי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

4. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

5. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 103 א'(3) לצו המועצות המקומיות, לפיהן המועצה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 103 א' לצו המועצות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

שם המציע: _____ חתימת המציע: _____

_____

חתימת המציע וחותמת

מסמך ב 8

את נספח זה יש להכניס למעטפה נפרדת, סגורה וחתומה
בתוך מעטפת המכרז הכללית של המציע.

הצהרה והצעת מחיר המשתתף

1. לאחר שעיינתי ובדקתי את מסמכי **מכרז פומבי מס׳ 8/2026 לאספקת ארוחת צהריים חמה למוסדות חינוך / צהרונים במושבה מגדל** , על כל תנאיו ונספחיו ולאחר שבדקתי את השירותים הנדרשים ואת התנאים להשתתפות במכרז ולהתקשרות עם המועצה, הנני מציע לספק למועצה מקומית מגדל את השירותים המפורטים במסמכי המכרז והחוזה במלואם, על פי כל תנאי המכרז והחוזה ועל פי כל דין, כדלקמן:

2. מחיר למנה אחת (ללא מע״מ) _____ ₪
(ובמילים: _____ ש״ח).

3. חשוב לציין בהצעה, את המחיר **למנה אחת בלבד**, כולל כל העלויות הכרוכות ביצור, בישול, שינוע ואספקה.

4. התשלום יבוצע בהתאם למספר המנות שיסופקו בפועל, כך שעל כל מנה שתוזמן ותסופק ישולם המחיר שצוין בהצעה, בתוספת מע״מ כחוק.

5. יש להקפיד על הצגת המחיר למנה בצורה ברורה ומדויקת, מאחר והתמורה תשולם אך ורק בהתאם לכמות המנות שסופקו בפועל, כפי שאושרו על ידי נציגי המועצה ובהתאם לתנאי ההסכם.

6. יובהר כי המחיר המוצג לעיל, אינו כולל מע״מ. התמורה תשולם בתוספת תשלום מע״מ כחוק לחברות ועוסקים מורשים. במידה ועמותה מגישה את ההצעה אשר אינה חייבת במע״מ לא ישולם המע״מ לעמותה.

7. יובהר כי לא יתווסף כל תשלום מעבר למחיר הנקוב בהצעת המחיר, וכי מחיר זה כולל את כל ההוצאות לרבות שכר עובדים, הדפסות, ביקורים, ישיבות, הסברים חוו״ד ובהתאם למפרט השירותים.

8. **<u>הצהרות המציע:</u>**

8.1. הספק הזוכה יידרש להירשם כספק מורשה במסגרת תוכנית ניצנים ולקבל את אישורה כתנאי לתחילת ההתקשרות ולביצועה.

לא קיבל הספק את האישור כאמור בתוך המועד שייקבע על ידי המועצה, תהא המועצה רשאית לבטל את ההתקשרות עמו, מבלי שתקום לספק כל טענה, דרישה או תביעה בקשר לכך, ולרבות ללא זכאות לכל פיצוי או שיפוי.

8.2. ידוע לי ומוסכם עלי כי לא תשולם לי כל תמורה נוספת בגין השירותים נשוא המכרז, על כל הכרוך בה, מעבר למחיר נשוא ההצעה ועל פי התנאים הכלולים במכרז ובחוזה. התמורה לעיל, מהווה מחיר סופי, קבוע ומוחלט וכוללת את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג הכרוכות בביצוע העבודה ו/או מתן השירותים לרבות, אך לא רק, נסיעות, כוח אדם, ציוד משרדי, כלי רכב, תקשורת, מחשבים, הכנה והיערכות, פיקוח ובקרה וכיו״ב.

8.3. קראתי את החוק לפיקוח על איכות המזון ותזונה נכונה במוסדות חינוך, התשע״ד-2014 ואת חוזרי מנכ״ל משרד הבריאות הנוגעים להזנת ילדים בצהרונים וידוע לי הדרישות המצופות ממני במכרז זה.

_____
חתימת המציע וחותמת

8.4. אני מצהיר כי אני יודע כי במשך כל תקופת ההתקשרות עלי להחזיק ברשיונות המפורטים בסעיפים: 7.2 - 7.4 כולל כשהם בתוקף לכל תקופת ההתקשרות.

8.5. אני מצהיר ומאשר כי ידוע לי שהמועצה אינה מתחייבת לשמר כמות קבועה של מזון לאורך כל תקופת ההתקשרות. הקבלן מודע לכך כי ייתכנו שינויים בכמות המזון הנדרשת, לרבות בשל שינויים במספר הילדים, עדכונים בלוחות החופשות בצהרונים השונים, שינוי במתכונת העבודה בחודשי הקיץ וכיוצא באלה. הקבלן מוותר מראש על כל טענה ו/או תביעה כלפי המועצה בנוגע לשינויים כאמור, ויראו אותו כמי שוויתר על כל תביעה ו/או טענה בנושא זה.

8.6. ידוע ומוסכם כי לא אתחיל בביצוע העבודה, אלא בכפוף לחתימת חוזה ע"י מורשי החתימה של המועצה.

8.7. המציע ישלם בעצמו את כל המיסים שיחולו על הכנסתו ולמועצה אין שום חובה לתשלום נוסף מעבר לסכום שהוסכם עליו.

8.7.1. הספק מתחייב לספק את המזון לכל מסגרת צהרון בנפרד, בהתאם להזמנות המועצה ולרשימות החלוקה שיימסרו לו מעת לעת, לרבות אריזה, סימון והובלה ייעודיים לכל מסגרת צהרון .

8.8. האספקה תתבצע באופן מלא ונפרד לכל מסגרת, כך שכל משלוח יכלול את מלוא המנות המיועדות לאותה מסגרת בלבד, כשהן מסומנות באופן ברור בשם המסגרת ובפרטי ההזמנה.

מובהר כי לא תתאפשר אספקה מרוכזת למספר מסגרות יחד, והספק לא יהא רשאי לטעון לכל תוספת תמורה ו/או החזר הוצאות בגין אופן חלוקה זה, והכל כלול במחירי הצעתו.

8.9. אני מצהיר כי קראתי את כל דרישות המועצה במכרז, בחוזה ובכל נספחיהם, מסכים להם ומתחייב לפעול על פיהם.

ועל כך באתי על החתום:

שם המציע:_____טל'

כתובת: _____פקס':

_____

תאריך: _____נייד:

_____

תאריך_____ חתימת המציע _____

<u>אישור</u>

אני הח"מ _____ עו"ד מ.ר. _____, בכתובת: _____, מאשר בזאת כי ביום _____ התייצב בפני: שם_____ ת.ז. _____ וחתם על הצהרה והצעה זו בפני.

תאריך _____ חתימה + חותמת עו"ד_____

_____

חתימת המציע וחותמת

נספח ג' 8/2026

הסכם

שנערך ונחתם במגדל ביום ___ לחודש ___ שנת 2026

בין:
מועצה מקומית מגדל
מושבה מגדל
טל 04-6720659, פקס: 04-6724343
(להלן: "הרשות" או "המועצה" או "המזמין")

מצד אחד

לבין:

_____ ח.פ./ת.ז.. _____

כתובת_____

טלפון_____, פקס_____

באמצעות המורשים לחתום בשמו

ה"ה _____ ת.ז. _____

וה"ה _____ ת.ז._____

מצד שני (להלן: "**הקבלן**" / "**הספק**")

הואיל והרשות פירסמה מכרז פומבי לאספקת ארוחת צהריים חמה לצהרונים המופעלים במושבה מגדל הכוללים 4 צהרוני גני ילדים, מועדונית רווחה, וצהרון בית הספר אביגדור. באמצעות מכרז פומבי 8/2026 (להלן: "המכרז")

והואיל והקבלן הגיש הצעת מחיר;

והואיל והצעתו של הקבלן נבחרה כהצעה הזוכה במכרז;

והואיל והקבלן מצהיר כי הינו בעל הידע הנחוץ, היכולות, ההרשאות ו/או ההיתרים, האמצעים, כח האדם והניסיון לצורך מתן השירותים;

והואיל והצדדים מעוניינים להתקשר ביניהם בהסכם זה;

לפיכך, מוסכם ומוצהר בזה בין הצדדים, כדלקמן:

1. כללי

1.1. המבוא והנספחים לחוזה זה מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

1.2. כותרות סעיפי חוזה זה ניתנו מטעמי נוחות בלבד, ואין לייחס להן משמעות פרשנית כלשהי בחוזה זה תהא למונחים הבאים המשמעות כמוגדר בצידם:

1.2.1. "**המכרז**" – 8/2026 של המועצה על כל נספחיו וחלקיו;

1.2.2. "**הקבלן**" – המציע שהצעתו נבחרה כזוכה במכרז לרבות נציגיו, עובדיו, שלוחיו וכל הפועל בשמו ומטעמו.

1.2.3. "**הרשות**" או "**המזמין**" או "**המועצה**" – מועצה מקומית מגדל.

_____
חתימת המציע וחותמת

1.2.4. "**השירותים**" – כמפורט במסמך א' – פירוט השירותים ותנאי ההתקשרות.

1.2.5. "**ההסכם**" **או** "**החוזה**" – הסכם זה;

1.2.6. המכרז על חלקיו, נספחיו לרבות שאלות ותשובות הבהרה יקראו להלן: "המכרז"

2. <u>מהות ההתקשרות</u>

הקבלן הזוכה מתחייב בזאת לספק למועצה, במסגרת השירות נשוא מכרז זה, ארוחות צהריים טריות וחמות באיכות גבוהה לצהרונים, בימים א' עד ה', כולל בימי חופשות בהם פועל הצהרון, ובהתאם ללוח החופשות שיימסר לקבלן על ידי מחלקת החינוך של המועצה.

הארוחות יכללו תפריט מגוון ועשיר, אשר ייבנה בהתאם להוראות חוק הפיקוח על איכות המזון והתזונה הנכונה במוסדות חינוך, התשע"ד-2014, ולפי הנחיות חוזר מנכ"ל משרד הבריאות שבתוקף למועד המכרז ולכל תקופת ההתקשרות.

מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, כל התחייבויות הקבלן, כמפורט בדרישות המכרז, לרבות אך לא רק את השירותים (כמפורט במסמך א')

3. <u>הצהרות והתחייבויות הקבלן</u>

הקבלן מצהיר ומתחייב בזאת:

3.1. הקבלן מתחייב לספק את השירותים הנדרשים בהתאם להוראות המכרז.

3.2. הקבלן מצהיר כי יחזיק בכשרות מסוג בית יוסף / מחפוד למזון בכל תקופת ההתקשרות. ידוע לקבלן כי אם תשלל הכשרות מסוג זה יבוטל המכרז מיידית.

3.3. הקבלן מצהיר כי קרא את תנאי חוזה זה ונספחיו, כי ידועים וברורים לו לאשורם התנאים והדרישות שבחוזה זה ובנספחיו, וכי הינו בעל הידע הנחוץ, היכולות, האמצעים, כח האדם והניסיון כנדרש לצורך אספקת השירותים על פי הדרישות, במועדים ובתנאים המפורטים בהם וכי הפרטים, האישורים וההצהרות שהציג בהצעה ו/או באיזה מנספחיה הינם נכונים ומדויקים;

3.4. הקבלן מצהיר כי הוא בקיא בכל דרישות וההנחיות של משרד הבריאות והחינוך הנוגעים להזנת ילדים כנדרש במכרז.

3.5. הקבלן מתחייב בזאת כי השירותים והארוחות אשר יסופקו על ידו יהיו ברמה המקצועית הגבוהה ביותר באמצעות אנשי מקצוע איכותיים ומקצועיים.

3.6. הספק מצהיר ומתחייב כי במסגרת ביצוע השירותים יפעל בכפוף להוראות כל דין וכל רשות מוסמכת בעניין. ובפרט, בהתאם לתקנות רישוי עסקים (תנאים תברואתיים לעסקים לייצור מזון), התשל"ב – 1972. ותקנות רישוי עסקים (תנאים תברואתיים להובלת בשר, דגים, עופות ומוצריהם), התשל"א - 1971 וצו הפיקוח על מצרכים ושירותים (איכות מזון), תשי"ח – 1985. וכל הוראת דין אחרת בדבר הכנת מזון, עיבוד מזון, טיפול במזון, קירור מזון, הובלת מזון, טיב המזון, טריותו, איכות, החזקתו, תנאים תברואתיים, היגייניים ובריאותם ובטיחותם של המשתמשים במנות המזון וצרכני השירותים וכן לבוש, ניקיון ובריאות העובדים וכיו"ב.

3.7. כי אין מניעה חוקית ו/או חוזית שיבצע את העבודה נשוא המכרז או איזה חלק שלה, שיידרש ממנו מכח המכרז;

3.8. כי הינו רשום, נכון למועד חתימת חוזה זה, כעוסק מורשה לפי הגדרתו של המושג בחוק מע"מ, ובידו אישור ניהול ספרים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, המעיד כי הוא מנהל את פנקסי החשבונות והרשימות שעליו לנהלם לפי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף מע"מ, והמעיד כי הקבלן נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולמנהל מע"מ על עסקאותיו.

3.9. כי ימסור לרשות – במעמד חתימת חוזה זה - את המסמכים והאישורים כמתחייב ממסמכי המכרז.

3.10. כי יפעל על-פי הוראותיו של מנהלת מחלקת החינוך ו/או מי מטעמו במועצה ו/או מי מטעם המועצה.

3.11. כי הרישיונות של המועסקים על ידו במועצה יהיו בתוקף בכל תקופת ההתקשרות של המכרז. הקבלן מתחייב להודיע על כל שינוי ברשיונות של מי מהמועסקים עלידו כמפורט להלן:

3.11.1. תעודת כשרות מטעם הרבנות במקום מושבו של המציע בתוקף בכל תקופת ההתקשרות על פי מכרז זה.

3.11.2. תעודת יצרן מטעם משרד הבריאות בתוקף למועד המכרז, לפי צו הפיקוח על מצרכים ושירותים (סחר במזון ייצורו והחסנתו), תשכ"א – 1961.

3.11.3. רישיון עסק, בהתאם לחוק רישוי עסקים והצווים על פיו לעסקי מזון.

3.11.4. תעודות ואישורים בגין ניהול חשבונות.

3.12. <u>הספק הזוכה יידרש להירשם כספק מורשה במסגרת תוכנית ניצנים ולקבל את אישורה כתנאי לתחילת ההתקשרות ולביצועה.</u>

<u>לא קיבל הספק את האישור כאמור בתוך המועד שייקבע על ידי המועצה, תהא המועצה רשאית לבטל את ההתקשרות עמו, מבלי שתקום לספק כל טענה, דרישה או תביעה בקשר לכך, ולרבות ללא זכאות לכל פיצוי או שיפוי.</u>

3.13. הספק מתחייב לספק את המזון לכל מסגרת / צהרון בנפרד, בהתאם להזמנות המועצה ולרשימות החלוקה שיימסרו לו מעת לעת, לרבות אריזה, סימון והובלה ייעודיים לכל צהרון.

האספקה תתבצע באופן מלא ונפרד לכל צהרון, כך שכל משלוח יכלול את מלוא המנות המיועדות לאותה מסגרת בלבד, כשהן מסומנות באופן ברור בשם המסגרת ובפרטי ההזמנה.

מובהר כי לא תתאפשר אספקה מרוכזת למספר מסגרות יחד, והספק לא יהא רשאי לטעון לכל תוספת תמורה ו/או החזר הוצאות בגין אופן חלוקה זה, והכל כלול במחירי הצעתו.

3.14. הספק מתחייב לספק אך ורק מזון טרי אשר בושל באותו היום ולא מזון שבושל יום לפני ועבר תהליכי הקפאה והפשרה. מובהר בזאת כי אי ביצוע הוראות סעיף זה תהיה הפרה יסודית אשר בעטיה יהיה המזמין רשאי להביא הסכם זה לסיומו המידיו ו/או להטיל קנס על הספק בסך של **<u>1,000</u>** ₪ לכל צהרון, ולקזז את סכום הקנס מתשלום התמורה.

3.15. הספק מתחייב להישמע להוראות נציגי משרד הבריאות, נציגי המועצה, נציגי משרד החינוך או כל גורם מוסמך ומקצועי האחראי לפיקוח ו/או הסדר של הזנה בצהרוני ילדים. למען הסר ספק יובהר, כי אין בפיקוח זה של המועצה ו/או מתן הנחיותיה ו/או מי מטעמה ו/או גורמי פיקוח אחרים כדי להסיר אחריות מהקבלן.

3.16. הספק מתחייב לספק את המזון, בהתאם למפרט השירותים שהועבר אליו. כל שינוי באספקת המזון ו/או בהליך הייצור מחייב את אישור המועצה.

3.17. המזון יסופק לצהרונים בכל יום (א' עד וכולל ה') עד לשעה 13:30. איחור באספקת המזון תאפשר למועצה לקנוס את הקבלן בסכום של **<u>500</u>** ₪ לכל איחור מעל 20 דק' בכל אחד מהצהרונים בנפרד ולקזז זאת מסכום התמורה המגיע לקבלן. איחור של עד 20 דק' תאפשר למועצה לקנוס את הקבלן בסכום של **<u>250 ש"ח</u>** לכל צהרון.

3.18. הקבלן מצהיר כי כל העובדים המשמשים כנהגים הינם כשירים ומיומנים לביצוע ההובלה והחלוקה וכי יהיו בידיהם רישיונות מתאימים ותקפים בכל תקופת ההסכם. וכי הרכבים בהם ישתמש לצורך הובלה יהיו סגורים, ממוזגים, בעלי רישיונות רכב תקפים, מבוטחים ובעלי רישיון תקף להובלת מזון מטעם משרד הבריאות וזאת בכל תקופת ההתקשרות על פי הסכם זה.

3.19. הקבלן מתחייב לצייד את נהגיו במכשיר קשר ו/או טלפון סלולארי על מנת למנוע תקלות או שיבושים בעת חלוקת הארוחות. לעניין זה - על כל תקלה או שיבוש כאמור יודיע הספק מיד לנציג המועצה.

4. <u>תקופת ההתקשרות</u>

4.1. תקופת ההתקשרות הינה לתקופה של 12 חודשים ממועד חתימת ההסכם ו/או ממועד מתן צו התחלת עבודה, לפי המוקדם.

4.2. למועצה תהא שמורה הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות של 12 חודשים כל אחת, ובלבד שסך כל תקופת ההתקשרות, לרבות תקופות ההארכה, לא תעלה על 5 שנים.

מובהר כי הארכת ההתקשרות כאמור אינה אוטומטית ותהא כפופה לאישור המועצה, לצרכיה, לשביעות רצונה מביצועי הספק, ולהוראות כל דין.

לספק לא תהא כל טענה ו/או דרישה ו/או זכות כלשהי להארכת תקופת ההתקשרות מעבר לתקופה המקורית, אלא אם ניתנה לכך הסכמה מפורשת ובכתב של המועצה.

(להלן: "מועד ההתקשרות").

4.3. במהלך 30 הימים הראשונים ממועד תחילת ביצוע השירותים בפועל (להלן: "תקופת הניסיון"), תהא המועצה רשאית לבחון את איכות השירותים, עמידת הספק בהתחייבויותיו והתאמתו לדרישות ההסכם.

המועצה תהא רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להביא את ההתקשרות לידי סיום במהלך תקופת הניסיון, בהודעה בכתב שתימסר לספק, וזאת מכל סיבה שהיא וללא צורך בנימוק, ומבלי שתהא לספק כל טענה, דרישה או תביעה בקשר לכך.

4.4. במקרה של סיום ההתקשרות כאמור, יהא הספק זכאי לתשלום בגין שירותים שסופקו בפועל ואושרו על ידי המועצה עד למועד סיום ההתקשרות בלבד, ולא יהא זכאי לכל פיצוי, שיפוי או תשלום נוסף.

4.5. על אף האמור בהוראות סעיף **4.1** למועצה שמורה הזכות בעל עת, להביא הסכם זה לידי סיום בהודעה מוקדמת של 60 יום מראש ובכתב וזאת בכל עת ומחמת כל סיבה.

5. <u>התמורה</u>

5.1. תמורת מילוי כל התחייבויותיו של הקבלן על-פי חוזה זה והספקת השירותים, תשלם המועצה לקבלן סך של _____ (במילים: _____) בתוספת מע"מ עבור כל מנה שתסופק למועצה בפועל (להלן: "התמורה").

5.2. תשלום התמורה יבוצע בתנאי תשלום של שוטף + 30 ממועד הגשת החשבונית עבור החודש שחלף. החשבונית תוגש עד ל 15 לכל חודש.

5.3. תשלום התמורה לקבלן הזוכה יעשה כנגד המצאת חשבונית מס כדין, אישור ניהול ספרים ואישור ניכוי מס במקור תקפים. התשלום יבוצע בהתאם לכללי הוראות ניכוי מס במקור. מובהר בזאת כיהמחירים שבהצעת המחיר מטעם הקבלן הזוכה הינם סופיים ומוחלטים ולא יחולו עליהם כל תוספת ו/או התייקרות ו/או הפרשי הצמדה, והקבלן לא יהיה זכאי לכל תשלום נוסף מעבר לתמורה, לרבות החזר הוצאות הכרוכות בביצוע החוזה.

5.4. הקבלן מצהיר כי שוכנע על יסוד בדיקותיו המוקדמות כי התמורה מניחה את דעתו ומהווה תמורה הוגנת לכל התחייבויותיו לכל הוצאותיו לפי ההסכם וכי לא תשתנה מכל סיבה שהיא.

5.5. המועצה תהיה רשאית לקזז מהתמורה כאמור לעיל, כל סכום אותם יידרש הקבלן לשלם למועצה בגין פיצוים מוסכמים ו/או קנסות כמפורט בסעיף **11.1** להסכם זה.

5.6. למען הסר ספק, ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, הקבלן מצהיר ומאשר כי ידוע לו שהמועצה אינה מתחייבת לשמר כמות קבועה של מזון לאורך כל תקופת ההתקשרות. הקבלן מודע לכך כי ייתכנו שינויים בכמות המזון הנדרשת, לרבות בשל שינויים במספר הילדים, עדכונים בלוחות החופשות בצהרונים השונים, שינוי במתכונת העבודה בחודשי הקיץ וכיוצא באלה. הקבלן מוותר מראש על כל טענה ו/או תביעה כלפי המועצה בנוגע לשינויים כאמור, ויראו אותו כמי שוויתר על כל תביעה ו/או טענה בנושא זה.

6. <u>אחריות הקבלן וכיסוי ביטוחי</u>

6.1. הקבלן יהא אחראי, באופן מלא ובלעדי לכל ובגין כל תאונה, חבלה, או נזק, איזה שהוא, בלי יוצא מן הכלל, שייגרמו למי מעובדיו או כל אדם המועסק על ידו, למזמין ולכל צד שלישי ו/או לעובדיהם ו/או שלוחיהם ו/או למי שבא מטעמם ו/או לאדם אחר כלשהו, לחיים ו/או לגוף.

6.2. מובהר ומוסכם בין הצדדים כי נזק כאמור בסעיף **6.1** כולל גם נזק כספי שיגרם לרשת בגין מתן שירות לקוי כגון מחדל הקבלן.

6.3. הקבלן משחרר לחלוטין ומראש את הרשות, עובדיה שלוחיה ואת מי שבא מטעמה מכל אחריות וחבות לכל ובגין כל תאונה, חבלה, רשלנות מקצועית או נזק כאמור לעיל שארע לכל אדם ו/או לגוף ו/או לרכוש, בכל עילה שהיא.

6.4. אם תתבע הרשות ו/או עובדיה ואו שלוחיה ו/או כל הבא מטעמה בגין כל נזק כאמור לעיל, יהא על הקבלן לסלק את התביעה או לשלם כל סכום שייפסק לחובתם ו/או לחובת מי מהם על ידי בית המשפט או כל ערכאה שיפוטית אחרת.

6.5. הקבלן מתחייב בזה לפצות ולשפות בשלמות את הרשות ו/או הניזוקים, לפי המקרה, על כל נזק, ישיר או עקיף שייגרם להם ובגין כל תביעה או דרישה, מכל עילה שהיא, שתוגש על ידי אדם כלשהו, נגדם ו/או נגד מי מהם ו/או מי מעובדיהם ו/או שלוחיהם ו/או מי שבא מטעמם, ובגין כל תאונה, חבלה או נזק כמפורט לעיל לכל אדם ו/או לגוף ו/או לרכוש, לרבות הוצאות משפטיות שיגרמו למי מהם, בקשר עם ביצוע השירותים נשוא מכרז זה על ידו ו/או בגין תשלום/אי תשלום מיסים על ידו.

6.6. מבלי לפגוע מכלליות האמור בסעיף זה, וכדי להסיר כל ספק, מוצהר בזה כי "נזק" לצורך סעיף זה הינו נזק לרכוש ו/או לגוף ו/או לניהולה התקין והשוטף של המועצה וכולל גם: כל סכום יתר שהמזמין שילם או התחייב לשלם לכל אדם כתוצאה מרשלנות או טעות של הקבלן.

6.7. היה והמזמין ייתבע בשל פגיעה בכל זכות של צד שלישי כלשהו בשל התקשרותם בחוזה זה, ישא הקבלן בכל הוצאה, נזק או סכום שהמזמין יחויב לשלם בשל כך. מבלי לפגוע באמור לעיל, מוסכם בזה כי הקבלן ינהל - על חשבונו - את ההגנה המשפטית בפני אותה תביעה וישא בתשלום כל ההוצאות ו/או הפיצויים ו/או הנזקים שיגרמו למזמין בקשר עם התביעה, כאמור.

6.8. הקבלן מתחייב לשלם כל דמי נזק או פיצוי המגיעים על-פי פסק דין לעובד או לכל אדם הנמצא בשירותו או כל אדם או צד ג' אחר כתוצאה מתאונה או נזק כל שהוא במישרין או בעקיפין, בביצוע התחייבויות הקבלן על-פי מסמכי המכרז.

7. <u>ביטוח</u>

7.1. מבלי לגרוע מאחריות הקבלן על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין מתחייב הקבלן לערוך ולקיים על חשבונו את הביטוחים המפורטים **בנספח ג'1** המצורף כחלק בלתי נפרד מהסכם זה, אצל חברת ביטוח מורשית כדין ובעלת מוניטין, ומתחייב להוסיף את המועצה כמבוטחת בביטוחים אלו, לכל משך תקופת מתן השירותים עפ"י הסכם זה.

7.2. לפני תחילת מתן השירותים וכתנאי מקדמי לכך מתחייב הקבלן להמציא לידי המועצה אישור על עריכת הביטוחים המפורטים בהנחיות הביטוח המופיעות **בנספח ג'1** להסכם זה, כשהוא חתום על ידי מבטחיו.

7.3. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור עריכת הביטוח לבין האמור בהסכם זה ולדרישת המועצה, מתחייב הקבלן לגרום לשינוי האישור על מנת להתאימו להוראות הסכם זה.

7.4. היה ולדעת הקבלן יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים כלשהם לביטוחים הנ"ל מתחייב הקבלן לערוך ולקיים את הביטוחים הנ"ל כאשר בכל ביטוח כאמור יכלול סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי המועצה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי רכוש ו/או יורחב שם המבוטח לכלול את המועצה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי חבויות, בכפוף לסעיף אחריות צולבת כאילו נערך הביטוח בנפרד עבור כל אחד מיחידי המבוטח.

7.5. ביטוחי הקבלן יכללו תנאי מפורש לפיהם הינם קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי המועצה וכי המבטח מוותר על כל דרישה ו/או תביעה לשיתוף ביטוחי המועצה. כמו כן יכלל בביטוחים תנאי לפיו מתחייב המבטח כי ביטוחי הקבלן לא יצומצמו, ולא יבוטלו, אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי המועצה, 30 יום מראש.

7.6. הקבלן מצהיר, כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או מי מטעמה בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי עבורו, או שהיה זכאי לשיפוי עבורו אלמלא ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסות הנערכות על ידו על פי הסכם זה, והוא פוטר בזאת את המועצה מאחריות לכל נזק כאמור לעיל.

7.7. הקבלן מתחייב לקיים בקפדנות את כל תנאי הביטוחים ולשלם במלואם ובמועדם את דמי הביטוח.

7.8. לבקשת המועצה יעביר הקבלן עותק של פוליסות הביטוח המפורטות לעיל. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור בפוליסות הביטוח לבין האמור בהסכם זה, מתחייב הקבלן לגרום לשינוי הביטוחים על מנת להתאימם להוראות הסכם זה.

7.9. מוצהר ומוסכם בזאת כי אין בעריכת ביטוחי הקבלן, בהמצאת אישור הביטוח ו/או בהמצאת העתקי הפוליסות על ידי הקבלן כדי להטיל אחריות כלשהי על המועצה ו/או להוות אישור בדבר התאמתם למוסכם ו/או כדי לפטור את הקבלן מאחריותו על פי ההסכם ו/או על פי כל דין.

7.10. אם לא יבצע הקבלן את הביטוחים אשר עליו לערוך על פי הסכם זה, תהא המועצה רשאית, אך לא חייבת, לערוך את הביטוחים תחת הקבלן ולשלם את דמי הביטוח, לרבות הפרמיות השוטפות, ריבית ו/או הפרשי הצמדה, והמועצה תהא רשאית לנכות סכומים אלה מכל סכום שיגיע ממנה לקבלן בכל זמן שהוא וכן תהא רשאית לגבותם מהקבלן בכל דרך אחרת. אין באמור לעיל כדי להטיל על המועצה חבות כל שהיא לעריכת הביטוחים עבור הקבלן, והקבלן מוותר בזה על כל טענה נגד המועצה בדבר עריכת או אי עריכת הביטוחים כאמור, טיבם והיקפם.

7.11. מותנה ומוסכם בין הצדדים כי עריכת הביטוחים והמצאת האישור לידי המועצה הינם תנאים יסודיים בהסכם זה ואי עריכת הביטוחים ו/או אי המצאת אישורי עריכת הביטוח במועד יחשבו כהפרה יסודית של ההסכם.

7.12. הקבלן מתחייב לגרום לכך כי הוראות סעיף זה יובאו לידיעת מנהליו, עובדיו, וקבלני המשנה שלו. כן מתחייב הקבלן לדאוג לכך כי בחוזי ההתקשרות שיערוך עם קבלנים וקבלני משנה בקשר עם ביצוע הסכם זה, יופיעו דרישות ביטוח המתאימות לסוג עיסוקם. במידה ויידרש, הקבלן מתחייב להמציא למועצה את אישורי הביטוח של קבלני המשנה הפועלים מטעמו בביצוע הסכם זה.

8. <u>העדר יחסי עובד מעביד</u>

8.1. הסכם זה נחתם עם קבלן אשר הינו קבלן עצמאי, וכי שום דבר האמור בחוזה זה לא יתפרש כמקנה לקבלן ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו מעמד של עובדי המועצה המקומית מגדל ולא יתקיימו יחסי עובד מעביד בין הצדדים.

8.2. הקבלן מתחייב לשלם בעד כל עובד שיועסק על ידו בביצוע כל חלק בהספקת השירותים נשוא מכרז זה, כל תשלומים שהוא מחוייב בהם כמעביד עפ"י דין, ולנכות מס בהתאם לתקנות מס הכנסה. העובדים יחשבו לכל דבר וענין כעובדי הקבלן בלבד, ואין ולא יהיה בהוראות הסכם זה כדי להטיל על הרשות חובות כלשהן כלפי העובדים שיועסקו ע"י הקבלן. אותו דין יחול לגבי תשלומים, אישורי העסקה, אישורי שירות תעסוקה, רישיונות ואחריות בגין שוהים בלתי חוקיים, ובכל מקרה לא יחולו יחסי עובד מעביד בין המזמין לבין הקבלן או עובדיו, לעניין החלת דיני עבודה.

8.3. הקבלן, רשאי להוציא לפועל את העבודות באמצעות עובדיו, אשר קורות חייהם נמסרו בעת הגשת המכרז. הקבלן יהיה חייב להעמיד מחליף לעובדיו בכל מקרה שנצבר ממנו מהעובד לבצע את השירותים נשוא החוזה.

8.4. הקבלן ועובדיו יבצעו את השירותים בהתאם להנחיות גזבר המועצה ובהתאם להנחיות משרד הפנים וכללי חשבונאות וראיית חשבון מקובלים.

8.5. אם על אף האמור לעיל, תידרש או תתבע המועצה על ידי מי מעובדי הקבלן או על ידי אדם או גורם כלשהו, לשלם סכום כלשהו שעילתו יחסי עובד ומעביד- ישפה ויפצה הקבלן את המועצה וישלם לה את סכום התביעה לרבות הוצאות משפט ושכר טרחת עו"ד אם יהיו כאלה, זאת מיד עם דרישתה הראשונה של המועצה. להבטחת תשלום זה תהיה רשאית המועצה לעכב תחת ידה כל תשלום אשר יגיע ממנה לקבלן ו/או לקזז סכום כזה.

8.6. הקבלן ישא באחריות מלאה ובלעדית בכל החיובים והתשלומים החלים על קבלן עצמאי במקרים דומים, לרבות כל חיוביו של הקבלן כמעבידם של עובדי הקבלן, להעניק להם את מלוא התנאים והזכויות הסוציאליות להם זכאים העובדים וכל זכות ו/או הטבה המגיעה להם עפ"י דין, לשלם במועד ועפ"י החוק שכר עובדיו שלא יפחת משכר מינימום בהתאם להוראות חוק הגנת השכר, ולקיים כל החובות המוטלות על מעביד לפי כל דין, לרבות תשלומי מס הכנסה, ביטוח לאומי, מס בריאות ותשלום כל חובה חוקית אחרת.

8.7. הקבלן מתחייב בזה לשלם בעצמו ועל חשבונו למוסד לביטוח לאומי את כל דמי הביטוח, שהוא חייב בהם על פי חוק ביטוח לאומי, תשי"ד- 1954, עבורו ועבור כל המועסקים על ידו בביצוע העבודה לפי חוזה זה, ואשר עימם יש לקבלן יחסי עובד-מעביד, וזאת במשך כל תקופת החוזה הנדונה.

8.8. הקבלן ימלא כל חובה חוקית אחרת המוטלת על כל מבצע עבודה על פי כל דין. אין באמור כדי לגרוע מהוראת כל דין המחייבת רישום של קבלני משנה או של כל גורם מבצע אחר וכל רישום כאמור לא יגרע מאחריותו וחבותו של הקבלן כלפי המועצה.

8.9. למען הסר ספק ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, והיה ויוחלט על ידי ערכאה שיפוטית כלשהי, כי למרות האמור בהסכם זה, מתקיימים יחסי עובד-מעביד, בין הרשות לבין הקבלן או בין הרשות לבין מי מהעובדים שיועסקו בביצוע העבודה ע"י הקבלן, יראו את הסכומים הנקובים בהסכם זה, ככוללים את כל התשלומים הנובעים ו/או מתחייבים בחוקי המגן בדיני העבודה, וככוללים את כל התשלומים שצריך היה לנכות במקור בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה ותקנות מס הכנסה ובכל מקרה, הקבלן ישפה את הרשות בגין כל סכום ו/או הוצאה אשר יגרמו לה בקשר עם קביעה כאמור, לרבות כל סכום אשר תידרש לשלם לקבלן ו/או מי מטעמו ו/או לצד שלישי, הוצאות משפט, שכ"ט עו"ד, נזקים, וכו'. השיפוי יעשה מיד עם דרישתה הראשונה של הרשות לכך.

9. <u>העדר קירבה לעובד רשות ו/או חבר מועצה</u>

הקבלן מצהיר כי אין בינו ובין חברי המועצה ו/או עובדי הרשות קרבת משפחה בהתאם להצהרות בנספח ב 6.

10. <u>איסור העברת זכויות וחובות</u>

10.1. הקבלן אינו רשאי להעביר זכויותיו על פי הסכם זה ולא יהיה תוקף לכל הסבה ו/או המחאה ו/או העברה ו/או שיעבוד של החוזה ו/או איזה חלק ממנו ו/או של הזכויות או החובות הנובעות ממנו, כולן או מקצתן מן הקבלן לאחר, בין בתמורה ובין שלא בתמורה מבלי לקבל את הסכמתה המועצה בכתב ומראש וזאת על ידי מורשי החתימה מטעם המועצה.

10.2. לעניין סעיף זה, יראו בהעברת השליטה בקבלן, בין אם נעשתה בשלמות ובין אם נעשתה בחלקים, העברה אסורה לפי סעיף **10.1** דלעיל.

11. <u>הפרות, קנסות וביטול חוזה ופיצויים</u>

11.1. <u>קנסות מוסכמים</u>

מבלי לגרוע מהסעדים להם זכאית המועצה, כמפורט במכרז ובהסכם זה, ידוע לקבלן כי המועצה, תהיה רשאית, להטיל עליו קנסות בסכומים כמפורט להלן, במקרים בהם יופרו הוראות הסכם זה על ידו:

סעיף ההפרה	תיאור ההפרה	סכום הקנס שיקווז
איחור בהבאת מזון למסגרת	הגעה באיחור של עד 20 דק'	250 ₪ לאירוע בכל צהרון.
איחור בהבאת מזון למסגרת	הגעה באיחור של למעלה מ 20 דק'	500 ₪ לאירוע בכל צהרון.
טעות בכמות המנות שסופקו (הפחתה)	אספקת כמות קטנה של מנות מזו אשר הוזמנה	600 ₪ לאירוע ולכל צהרון.
אספקת מזון באיכות לא ראויה	אספקת מזון לא טרי, או שאינו עומד בדרישות משרד הבריאות	1000 ₪ לאירוע, ולכל צהרון.
תעודת משלוח	אי המצאת תעודת משלוח במועד האספקה	50 ₪ לאירוע בכל צהרון.
הספק נדרש להשלים חוסרים	הספק לא השלים חוסרים בתוך 45 דק' ממועד ההודעה על החוסרים	500 ₪ לאירוע בכל צהרון.

11.2. מבלי לגרוע מהקנסות אשר פורטו בסעיף **11.1** מוסכם בין הצדדים, כי הפרת הוראה יסודית לחוזה זה תזכה את המזמין בפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בסך _____ ש"ח לאירוע, כשהם צמודים למדד החל מהמדד הידוע במועד חתימת חוזה זה ועד למדד שיהא ידוע בעת התשלום בפועל, וזאת מבלי לגרוע מזכות המזמין לכל סעד ותרופה אחרים על-פי חוזה זה או על-פי כל דין.

11.3. המזמין יהיה זכאי לנכות את סכום הפיצויים המוסכמים שבסעיף זה מכל תשלום שיגיע לקבלן או לגבותם בכל דרך חוקית אחרת הכל לפי שיקול דעתו הבלעדי.

11.4. ניכוי הפיצויים המוסכמים, או כל סכום אחר המגיע למזמין מאת הקבלן, מתשלומים המגיעים לקבלן לא ישחרר את הקבלן מהתחייבויותיו על פי חוזה זה או מכל חלק מהן, ולא יגרע מהזכויות ומהסעדים הנתונים למזמין עפ"י החוזה ו/או על-פי כל דין.

11.5. מבלי לגרוע מהאמור לעיל מוסכם בין הצדדים כי האירועים הבאים יחשבו כהפרה יסודית של חוזה זה ויזכו את המפעל בכל הזכויות המוקנות לו במקרה של הפרה יסודית:

11.5.1. הוכח להנחת דעתו של המזמין כי הקבלן הסתלק מביצוע החוזה לרבות ההתחייבויות הנובעות ממנו;

11.5.2. הקבלן, אינו עומד - זמנית או דרך קבע בהתחייבויותיו על פי ההסכם, כולן או חלקן.

11.5.3. התברר כי הצהרה כלשהי של הקבלן שניתנה במכרז או בקשר עם חתימת חוזה זה אינה נכונה, או שהקבלן לא גילה למזמין עובדה מהותית אשר, לדעת המזמין, היה בה כדי להשפיע על ההתקשרות עימו;

11.5.4. כשיש בידי המזמין הוכחות, להנחת דעתו, כי הקבלן או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק או טובת הנאה כלשהי בקשר עם הזכייה במכרז ו/או בקשר לחוזה זה או ביצועו או עשה קנוניה / קשר / הסכם עם קבלן אחר שזכה במכרז;

11.5.5. הוטל עיקול זמני או קבוע או נעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסי הקבלן, כולם או חלקם, והעיקול או הפעולה האמורה לא הופסקו או הוסרו לחלוטין תוך 14 ימים ממועד ביצועם;

11.5.6. הוגשה נגד הקבלן התראת פשיטת רגל או ניתן צו כינוס נכסים לגבי נכסיו, כולם או חלקם, או הוגשה בקשה פשיטת רגל, ובמקרה של המציע שהוא תאגיד נתקבלה על ידו החלטה על פירוק או שהוגשה נגדו בקשה לפירוק או ניתן נגדו צו פירוק או שהוא הגיע לפשרה או סידור עם נושיו כולם, או חלקם, או שהוא פנה לנושיו למען קבל ארכה או פשרה למען הסדר איתם על-פי סעיף 350 לחוק החברות התשנ"ט 1999.

11.5.7. הפר הקבלן חוזה זה הפרה יסודית, יהא המזמין זכאי, מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה המוקנית לו על פי חוזה זה או על פי כל דין, לבטל את החוזה ולקבל חזרה את הסכומים ששולמו לקבלן בצירוף ריבית בגובה הריבית החריגה המקסימלית הנהוגה, מפעם לפעם, בבנק לאומי בע"מ בגין משיכות יתר בלתי מאושרות, מחושבת ממועד התשלום לקבלן ועד למועד העברת הסכומים בפועל.

11.5.8. ספרי המזמין וחשבונותיו ישמשו ראיה לכאורה בכל הנוגע לתשלומים ששולמו לקבלן ומועדיהם.

11.5.9. למען הסר ספק מודגש כי כל עוד לא הודיע המזמין מפורשות ובכתב לקבלן על ביטול החוזה, הקבלן יהיה חייב לעמוד בכל התחייבויותיו על-פי החוזה.

11.6. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, המועצה תהיה רשאית להפסיק את ההתקשרות לאלתר, ללא צורך בהודעה מוקדמת, במקרים הבאים:

11.6.1. 3 או יותר איחורים חוזרים בהספקת המזון לצהרונים, בנוסף לתשלום הקנס.

11.6.2. 3 או יותר תלונות של צוות הצהרון בדבר איכות המזון או כמותו בנוסף לתשלום הקנס.

11.6.3. ביטול אחד מהרישיונות המפורטים בסעיף 3.11 להסכם.

בקרות אחד או יותר מסעיפים אלה, זה תהא שמורה הזכות למועצה, ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, האם להקציב זמן לקבלן לתקן ההפרה או לסיים את ההתקשרות ללא צורך במתן התראה מראש.

12. <u>שונות</u>

12.1. כל ויתור, הסכמה או שינוי מהוראות חוזה זה לא יהא לו כל תוקף אלא אם נעשה בכתב ובחתימת שני הצדדים, והקבלן יהא מנוע מלהעלות כל טענה בעניין שינוי שלא נעשה בדרך האמורה.

12.2. מוסכם בין הצדדים כי תנאי חוזה זה משקפים נכונה את המוסכם והמותנה ביניהם במלואו, וכי המזמין לא יהיה קשור בכל הבטחות, פרסומים, הצהרות, מצגים, הסכמים והתחייבויות, בכתב או בעל פה, שאינם נכללים בחוזה זה ואשר נעשו, אם נעשו, קודם לחתימתו.

12.3. מוסכם בזה כי שום ויתור ו/א והנחה ו/או המנעות ו/או שיהוי מצד הרשות במימוש זכויותיה על פי הסכם זה לא יתפרשו בויתור ולא ישמשו מניעה לתביעה מצדה של המועצה המקומית.

12.4. כל הודעה שתישלח בדואר רשום לפי כתובות הצדדים הרשומות במבוא לחוזה, תיחשב כאילו נמסרה לנמען כעבור 3 ימי עסקים מיום מסירתה לדואר לשם משלוח.

12.5. סמכות השיפוט הבלעדית לגבי כל עניין הנובע מחוזה זה תהיה לבתי המשפט בנצרת בלבד.

12.6. המועצה רשאית לעכב את יתרת תשלומיה לקבלן ולקזז מיתרת תשלומיה, כל סכום נדרש לכיסוי נזקים ו/או התחייבויות של הקבלן כלפי המועצה ו/או כלפי צד ג'.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

_____	_____	_____
חתימת ראש המועצה	חתימת גזבר	חתימת הקבלן וחותמתו

נספח ג'1- אישור קיום ביטוחים

אישור קיום ביטוחים	**תאריך הנפקת האישור:**

אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.

מבקש האישור הראשי	**גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור**	**המבוטח**	**אופי העסקה והעיסוק המבוטח**	**מעמד מבקש האישור***
שם **מועצה מקומית מגדל**	שם **תאגידים עירוניים ו/או חברות קשורות**	שם	אופי העסקה: ☐נדל"ן ☒שירותים ☒אספקת מוצרים ☒אחר: _____ **מכרז מספר 8/2026 לאספקת ארוחת צהריים לצהרונים**	☐משכיר ☐שוכר ☐זכיין ☐קבלני משנה ☒מזמין שירותים ☒מזמין מוצרים ☐אחר: _____
ת.ז./ח.פ.		ת.ז./ח.פ.		
מען **מושבה מגדל 14950**		מען		

כיסויים

סוג הביטוח	**מספר הפוליסה**	**נוסח ומהדורת הפוליסה**	**תאריך תחילה**	**תאריך סיום**	**גבול האחריות/ סכום ביטוח**			**כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים**
					למקרה	**לתקופה**	**מטבע**	
רכוש		ביט					₪	**309** **313** **314** **316** **328**
צד ג'		ביט			2,000,000	2,000,000	₪	**302** **304** **307** **309** **315** **321** **322** **328** **329** **337**
אחריות מעבידים		ביט			6,000,000	20,000,000	₪	**309** **319** **328**
~~**אחריות מקצועית**~~		~~**ביט**~~					~~**₪**~~	~~**301**~~ ~~**302**~~ ~~**304**~~ ~~**309**~~ ~~**325**~~ ~~**327**~~ ~~**328**~~ ~~**332 (6 חודשים)**~~
חבות מוצר		ביט			2,000,000	2,000,000	₪	**302** **309** **328** **332 (12 חודשים)**

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה)*:

041 מזון/ שירותי הסעדה/ בתי אוכל

ביטול/שינוי הפוליסה *

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא **30 יום** לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור

המבטח:

_____

חתימת המציע וחותמת